

План противодействия коррупции ГБПОУ «Челябинский государственный колледж «Рост» на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ГБПОУ «Челябинский государственный колледж «Рост» (далее – Колледж) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
	Работа Комиссии по профилактике коррупции, соблюдению требований к служебному поведению, урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Председатель комиссии	В течении года, но не реже 1 раза в квартал
	Предоставление сведений в Министерство образования и науки Челябинской области о размере рассчитанной за предшествующий 2025 календарный год среднемесячной заработной плате	Директор, Заместители директора	До 01 марта 2026 года
	Предоставление сведений в Министерство образования и науки Челябинской области о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2025 год	Директор	До 01 апреля 2026 года
	Участие в совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор, лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений (далее – ответственное лицо)	В течение года
	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения руководителями запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.	Директор, Заместители директора	1-4 кварталы 2026
	Проведение работы по исполнению установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации выкупа и зачисление средств, вырученных от его реализации	Отдел кадров	1-4 квартал 2026
	Организация приема, регистрации и надлежащего рассмотрения уведомлений (заявлений): - о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы); - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;	Отдел кадров	1-4 квартал 2026

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ГБПОУ «Челябинский государственный колледж «Рост» (далее – Колледж) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе: - обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг	Отдел кадров	4. квартал 2026
II.	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
	2.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локально-нормативных актов ГБПОУ «ЧГК «Рост»		
	Экспертиза действующих локально-нормативных актов ГБПОУ «ЧГК «Рост» на коррупционность	Заместители директора, Главный бухгалтер, Отдел кадров, Юрисконсульт	Постоянно
	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по антикоррупционной политике.	Отдел кадров, Юрисконсульт	по мере необходимости
	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на совещаниях, педагогических советах	Директор, Заместители директора	В течение года
2.	Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства		
	Проведение оценки должностных обязанностей работников Колледжа на исключение рисков коррупционных проявлений.	Отдел кадров, Заместители директора, Юрисконсульт	В течении года
	Усиление персональной ответственности работников Колледжа, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	Директор, Отдел кадров	По факту выявления
III.	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
1.	Организация финансово-хозяйственной деятельности		
	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в ГБПОУ «ЧГК «Рост» по вопросам обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Главный бухгалтер, Заместитель директора по АХЧ	постоянно
	Контроль целевого использования бюджетных средств, формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор, Главный бухгалтер, Заместители директора	постоянно
	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	заместитель директора по АХЧ, Главный бухгалтер, Специалист по закупкам	постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ГБПОУ «Челябинский государственный колледж «Рост» (далее – Колледж) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
	Обеспечение систематического контроля выполнения условий контрактов, договоров.	Специалист по закупкам, Заместитель директора по АХЧ, Главный бухгалтер	в течении года
2.	Меры по повышению антикоррупционной компетентности и правовому просвещению всех участников образовательного процесса		
	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:	заместитель директора по УВР	1 декада декабря
	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования нетерпимости к коррупционным проявлениям		
	Проведение заседаний студенческого совета ГБПОУ «ЧГК «Рост» по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения		
	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:		
	тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование»		
	единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»		
	родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»		
	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности.		
	Организация антикоррупционного образования в Колледже	Заместитель директора по УР	В течение года
	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)		

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ГБПОУ «Челябинский государственный колледж «Рост» (далее – Колледж) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
	Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключающего коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины		
	Осуществление преподавателями Колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.		
	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год		
	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса		
IV.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Колледжа, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Колледжем своих функций и уставных целей и задач	Комиссия	В течение года
	Актуализация (уточнение) перечня коррупционно-опасных должностей	Комиссия	В течение года
	Рассмотрение на заседании Комиссии принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Комиссия	В течение года
	Подготовка и предоставление отчета о ходе реализации мероприятий Плана противодействия коррупции в Колледже	Комиссия, Ответственное лицо	По итогам квартала, года
V.	Взаимодействие Колледжа с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Колледжа		
	Введение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции». Подготовка и размещение отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Ответственное лицо, Заместитель директора по безопасности	В течение года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ГБПОУ «Челябинский государственный колледж «Рост» (далее – Колледж) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
	Мониторинг обращений (посредством телефона, электронной почты) работников Колледжа, граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции в Колледже	Директор, Комиссия	По мере необходимости
VI.	Реализация мер по противодействию коррупции		
	Организация повышения квалификации работников, в обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Директор, Ответственное лицо, специалист по закупкам	В течение года
	Создание условий для уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении работниками должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; о получении подарка	Директор, Председатель комиссии, Ответственное лицо	Постоянно
	Мониторинг локальных актов и иных документов в сфере противодействия коррупции, на предмет их соответствия законодательству в области противодействия коррупции	Ответственное лицо, Юрисконсульт	Постоянно
	Организация участия работников, в обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ответственное лицо, Специалист по закупкам	Ежегодно до 1 декабря
	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) Колледжа: - семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; - конкурсы наглядной агитации; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Ответственное лицо, Заместитель директора по УВР	В течении года
	Информирование общественных организаций при Колледже (Студенческий совет, Попечительский совет, Совет родителей) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Заместитель директора по УВР	Ежегодно декабрь