ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОУПБ.01 Русский язык» 2
«ОУПБ.02 Литература» 17
«ОУПБ.03 Иностранный язык» 31
«ОУПБ.04 Математика» 42
«ОУПБ.05 История» 57
«ОУПБ.06 Обществознание» 75
«ОУПБ.07 География» 87
«ОУПБ.08 Химия» 101
«ОУПБ.09 Биология» 113
«ОУПБ.10 Физическая культура» 123
«ОУПБ.11 Основы безопасности и защиты Родины» 136
«ОУПП. 01 Информатика» 153
«ОУПП. 02 Физика» 167
«ОУПД.01 Основы проектной деятельности (в формате индивидуального проекта)» 179
«ОУПД.02 Основы правовых знаний» 192
«ОУПД.03 Основы экономики» 199
«ОУПД.03 Черчение» 207
«СГ. 01 История России» 217
«СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» 228
«СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности» 241
«СГ. 04 Физическая культура» 258
«СГ. 05 Основы финансовой грамотности» 268
«СГ.06 Основы бережливого производства» 280
«ОП 01. Основы инженерной графики» 294
«ОП.02 Основы электротехники» 315
«ОП.03 Материаловедение» 327
«ОП 04 Допуски и технические измерения» 339
«ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности» 351
«ОП.06 Основы предпринимательской деятельности» 375

2026 г.

Приложение 2.1
к ОПОП-П профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.01 Русский язык»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 4

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 6

2.1. Трудоемкость освоения предмета 6

2.2. Содержание предмета 7

2.3. Курсовой проект (работа) 12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 13

3.1. Материально-техническое обеспечение 13

3.2. Учебно-методическое обеспечение 13

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПБ.01 Русский язык»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Предмет «ОУПБ.01 Русский язык» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 09. Пользоваться	Использовать	Правила построения	

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	различные виды профессиональной документации	формулировок на профессиональные темы; основные правила создания различных видов документации	
ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	Настройки оборудования рд для выполнения сварки
ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки
ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла

		свариваемых (наплавляемых) изделиях	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	8
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена (2 семестр)*	6	-
Всего	**82**	**8**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		**10/6**	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №1 Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2/2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	**Содержание**	**2/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №2 Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2/2	
Тема 1.3. Язык как система знаков	**Содержание**	2/2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа №3. Принципы русской орфографии	2/2	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		**36/2**	

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	**Содержание**	**2/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа №4. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	2/2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №5. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	2	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №6. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-		

	стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №7. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №8. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №9. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №10. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	
	Содержание	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК

Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий		2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №11. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №12. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		**12**	
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №13. Знаки препинания в простом предложении.	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК

предложения.	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №14. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №15. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		**16**	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

	Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
Тема 4.3. Научный стиль.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)		
Тема 4.4. Деловой стиль	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие №16. Виды документов в конкретной специальности.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация		***Экзамен (2 семестр)***	
Всего		**82**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонова, Е. С. Русский язык: учебник для СПО / Е. С. Антонова [и др.]. – Москва: Академия, 2021. – 408 с.: ил.– (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-4468-7886-4. – Текст: непосредственный

2. Воителева, Т. М. Русский язык: сборник упражнений: учебное пособие для СПО / Т.М. Воителева. – Москва: Академия, 2021. – 224 с.: ил.- (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-4468-7887-1. – Текст: непосредственный.

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491728

4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514164

5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 12620-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514165

6. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 9916-7623-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510515

7. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513281

3.2.2. Дополнительные источники

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.]; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: – Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – Правила оформления документов – Правила построения устных сообщений – Особенности социального и культурного контекста – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности	– Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. – Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. – Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. – Использует базовые грамматические конструкции (простые и сложные предложения), общеупотребительную и профессиональную лексику, а также распознает специальную терминологию в устной и письменной речи на профессиональные темы, соблюдая нормы произношения и правила чтения специализированных текстов.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.
Умеет: - Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и	– Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач – Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов

электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. – Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. – Осуществляет базовое профессиональное и бытовое общение: понимает устные высказывания и письменные тексты на знакомые темы, участвует в диалогах, строит простые устные и письменные сообщения о себе и своей деятельности, а также кратко объясняет свои действия.	выполнения домашних заданий.

Приложение 2.2
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.02 Литература»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 19

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 19

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 19

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 20

2.1. Трудоемкость освоения предмета 20

2.2. Содержание предмета 21

2.3. Курсовой проект (работа) 27

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 28

3.1. Материально-техническое обеспечение 28

3.2. Учебно-методическое обеспечение 28

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПБ.02 Литература»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Литература»: сформировать у обучающихся чувство причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам; в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности.

Предмет «ОУПБ.02 Литература» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных	-

культурного контекста	толерантность в рабочем коллективе	сообщений	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	110	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференциального зачета*	-	-
Всего	**116**	**10**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		**32**	
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: драма «Гроза». Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №1 Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста. Выразительное чтение отрывка наизусть по выбору	2	
Тема 1.2. Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: роман «Обломов» Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа №2. Сообщение по теме: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям	2	
Тема 1.3. Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: роман «Отцы и дети». Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа №3. Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Творческое задание: написание рассказа о произошедшем споре от лица разных персонажей.	2	
Тема 1.4. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: Н.А. Некрасов. Стихотворения, поэма «Кому на Руси жить хорошо». Чтение и анализ стихотворений. Подготовка сообщения о поэтических текстах Н.А. Некрасова	2	

хорошо»	**В том числе практических и лабораторных занятий**	**2**	
	Практическая работа №4. Работа с инфоресурсами. Поэма «Кому на Руси жить хорошо»: сообщение (по выбору) «Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение»; «Фольклорная основа поэмы». Выразительное чтение отрывка наизусть.	2	
Тема 1.5. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: роман «Преступление и наказание». Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №5. Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Написание текста-опровержения теории Раскольникова	2	
Тема 1.6. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: роман-эпопея «Война и мир». Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №6. Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого, об истории создания романа-эпопеи «Война и мир». Выразительное чтение отрывка наизусть	2	
Тема 1.7. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: рассказы, комедия «Вишневый сад». Малая проза А.П. Чехова. Человек и общество. Психологизм прозы Чехова. Пьеса «Вишнёвый сад». Новаторство Чехова-драматурга.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №7. Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?»	2	
Тема 1.8. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: рассказы (один по выбору): «Старуха Изергиль», «Макар Чудра», «Коновалов» и другие. Пьеса «На дне»	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №8». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа	2	

Раздел 2. Литература XX века		**38**	
Тема 2.1. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие. Поэма «Облако в штанах»	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №9. Новаторство поэтики Маяковского. Лирический герой ранних произведений поэта. Поэт и революция. Сатира в стихотворениях Маяковского. Поэтическое новаторство Маяковского	2	
Тема 2.2. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №10. Работа с инфоресурсами, подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений. Выразительное чтение не менее одного стихотворения наизусть по выбору	2	
Тема 2.3. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса…», «За гремучую доблесть грядущих веков…», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны…» и др. М. И. Цветаева. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Идёшь, на меня похожий…», «Мне нравится, что вы больны не мной…», «Тоска по родине! Давно…» и другие	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №11. Работа с инфоресурсами - сообщения по темам: «Страницы жизни и творчества О.Э. Мандельштама»; «Основные мотивы лирики поэта, философичность его поэзии». Групповая работа по теме «Многообразие тематики и проблематики в лирике М.И. Цветаевой: письменный анализ стихотворения»	2	

	Выразительное чтение не менее одного стихотворения наизусть по выбору		
Тема 2.4. Художественное творчество А.А. Ахматовой. **Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»**	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие. Поэма «Реквием»	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №12. Анализ художественного текста по вопросам: «Многообразие тематики лирики» / «Любовь как всепоглощающее чувство в лирике поэта». Выразительное чтение художественного текста наизусть.	2	
Тема 2.5. Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь»	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: роман «Как закалялась сталь» (избранные главы).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №13. История создания, идейно-художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь». Сочинение по теме «Образ Павки Корчагина как символ мужества, героизма и силы духа»	4	
Тема 2.6. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №14. История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии.	2	
Тема 2.7. Особенности прозы М.А. Булгакова	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: роман «Мастер и Маргарита», роман «Белая гвардия» (один роман по выбору). Михаил Афанасьевич Булгаков, сведения из биографии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №15. Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Своеобразие жанра и композиции произведения. Многомерность исторического пространства»; «Система образов».	2	
Тема 2.8. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору).	2	

нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость». Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор)		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №16. Работа в малых группах с инфоресурсами: по темам «Чтение и анализ ключевого эпизода из произведений не менее двух писателей»; «Человек на войне. Историческая правда художественных произведений о Великой Отечественной войне»	2	
Раздел 3. Проза второй половины XX – начала XXI веков		**24/2**	
Тема 3.1. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема»)	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №17. Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам «Проблематика произведений писателя …»; «Нравственные искания героев произведений писателя…»; «Разнообразие повествовательных форм в изображении жизни современного общества писателя …»	4	
Тема 3.2. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

	Практическая работа №18. Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) «Тематика и проблематика лирики поэта» / «Художественные приемы и особенности поэтического языка автора». Выразительное чтение наизусть одного стихотворения из изученных	2	
Тема 3.3. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: драматургия второй половины XX – начала XXI века (произведение одного из драматургов по выбору): А. Н. Арбузов «Иркутская история»; А. В. Вампилов «Старший сын» и другие	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №19. Киноурок / просмотр телеспектакля. Рецензия / отзыв «Особенности драматургии второй половины XX – начала XXI веков на примере одной пьесы. Основные темы и проблемы пьесы»	4	
Тема 3.4. Литература народов России. Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Для чтения и изучения: рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №20. Взаимовлияние русской художественной литературы и литературы народов России.	2/2	
Раздел 4. Профессионально-ориентированная тематика		**22/8**	
Тема 4.1. «Дело мастера боится»	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	«Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №21. Анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	2/2	
Тема 4.2. «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве в художественных произведениях писателей и поэтов второй половины	2	

совершенствования в профессии/ специальность	XIX - XXI вв. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №22. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал …»	2/2	
Тема 4.3. «Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу»	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Структура резюме. Резюме проектное и резюме действительное.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №23. Написание резюме.	2/2	
Тема 4.4. «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП»	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие№24. Сочинение на тему (по выбору): «Возможно ли остановить прогресс?», «Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее», «Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия»	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6**	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 2 семестр		-	
Всего		**116**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Обернихина, Г.А., Вольнова, И. Л.,Емельянова, Т.В. и др. Литература : учебник для СПО / Г.А. Обернихина [и др.].– Москва : Академия, 2022. – 652 с.: ил.– (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-7695-5540-4. – Текст: непосредственный

2. Обернихина, Г. А., Антонова, А.Г., Вольнова, И.Л. и др. Литература: практикум: учебное пособие для СПО / Г.А. Обернихина [и др.]. – Москва: Академия, 2021. – 272 с.: ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-7695-4806-2. – Текст: непосредственный.

3. Библиотека, посвященная классической поэзии и прозе. http://www.klassika/

4. Библиотека Алексея Комарова- книги-классика русской художественной литературы. http://ilibrary.ru/

5. Русская виртуальная библиотека. http://www.rvb.ru/

3.2.2. Дополнительные источники

1. История русской литературы XX века в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / В. В. Агеносов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Агеносов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 687 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3579-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508924.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого ДЗ.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Приложение 2.3
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.03 Иностранный язык»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 33

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 33

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 33

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 35

2.1. Трудоемкость освоения предмета 35

2.2. Содержание предмета 36

2.3. Курсовой проект (работа) 38

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 39

3.1. Материально-техническое обеспечение 39

3.2. Учебно-методическое обеспечение 39

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 40

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА*

«ОУПБ.03 Иностранный язык»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Иностранный язык»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Предмет ОУПБ.03 Иностранный язык включена в обязательную часть (общеобразовательные учебные предметы) цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных	-

особенностей социального и культурного контекста	языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	сообщений	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Использовать различные виды профессиональной документации	Правила построения формулировок на профессиональные темы; основные правила создания различных видов документации	-
ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	Настройки оборудования рд для выполнения сварки
ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки
ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла

документации по сварке	документации по сварке	меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме (диф.зачет)*	-	-
Всего	**72**	**20**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводный курс		**30**	
Введение	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №1 Приветствие, прощание, представление	2	
Тема 1. Описание человека. Общение с друзьями. Семья	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	Практическая работа №2 Правила чтения. Глагол to be Текст Рассказ о себе	2	
	Практическая работа №3 Неопределенный и определенный артикль. Мои друзья	2	
	Практическая работа №4 Множественное число существительных. Моя семья	2	
	Практическая работа №5 Закрепление лексики. Оборот have (has) got. Моя семья	2	
	Практическая работа №6 Притяжательный падеж существительных. Мои домашние обязанности	2	
Тема 2. Описание жилища и учебного заведения. Распорядок дня студента колледжа	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практическая работа №7 Оборот there is (are) Моя квартира	2	
	Практическая работа №8 Количественные числительные. Арифметические действия. Мой колледж	2	
	Практическая работа №9 Порядковые числительные. Даты. Обозначения времени. Мои выходные. Мой рабочий день	2	
Тема 3. Хобби, досуг,	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК

путешествия			9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	Практическая работа №10 Настоящее простое время	2	
	Практическая работа №11 Предлоги времени. Мое свободное время	2	
	Практическая работа №12 Местоимения. Притяжательные местоимения. Хобби	2	
	Практическая работа №13 Театр и кино. Музеи	2	
	Практическая работа №14 Степени сравнения прилагательных и наречий. Грамматические задания.	2	
	Практическая работа №15 Как спросить дорогу. Путешествия	2	
Раздел 2. Основной курс		**42/20**	
Тема 4. Спорт. Здоровый образ жизни. Магазины и покупки	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Практическая работа №16 Модальные глаголы. Спорт и здоровый образ жизни	2	
	Практическая работа №17 Спортивная жизнь в колледже. Олимпийские игры 2014 в Сочи	2	
	Практическая работа №18 Герундий. В супермаркете. Тематические диалоги	2	
	Практическая работа №19 Оборот to be going to. Способы выражения будущего времени	2	
Тема 5. Обычаи и традиции России и англоговорящих стран	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №20 Структура простого и безличного предложения. Лондон. Вашингтон	2	
	Практическая работа №21 Закрепление структур предложения. Россия. Политическая система России	2	
Тема 6. Научно-технический прогресс	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**18/12**	
	Практическая работа №22 Охрана окружающей среды	2/2	
	Практическая работа №23 Роль компьютеров и Интернета в современном мире	2/2	

	Практическая работа №24 Прошедшее простое время правильных и неправильных глаголов	2	
	Практическая работа №25 Металлургическая промышленность	2/2	
	Практическая работа №26 Наша работа на заводе	2/2	
	Практическая работа №27 Металлы	2/2	
	Практическая работа №28 Времена группы Continuous	2	
	Практическая работа №29 Робототехника в промышленности	2/2	
	Практическая работа №30 Времена группы Perfect	2	
Тема 7. Профессионально-ориентированные темы	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическая работа №31 Отраслевые выставки в России	2/2	
	Практическая работа №32 Достижения и инновации в области науки и техники	2/2	
	Практическая работа №33 Автомобильное производство. Машины и механизмы	2/2	
	Практическая работа №34 Промышленное оборудование. Станки на заводе	2/2	
Тема 8. Выдающиеся исторические события, личности и памятники России	**Содержание**		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №35 Выдающиеся ученые Ломоносов и Менделеев	2	
	Практическая работа №36 Главные исторические памятники России	2	
Курсовая работа (проект)		-	-
Промежуточная аттестация		***Дифференцированный зачет (2 семестр)***	
Всего		**72**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безкоровайная, Г. Т. Соколова, Н. И. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО/ Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская, Г. В. Лаврик. - Москва: Академия, 2020. – 256 с. - ISBN 978-5-4468-8654-8. - Текст: непосредственный
2. Бжилянская, Г. М. Английский язык для студентов техникумов и технических колледжей. English for Students at Technical Secondary Schools and Technical Colleges : учебное пособие для спо / Г. М. Бжилянская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 316 с. — ISBN 978-5-507-47114-0. - Текст: непосредственный
3. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10078-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516975
4. Бжиская, Ю. В Английский язык для автодорожных и автотранспортных колледжей: учебное пособие для спо / Ю. В. Бжиская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7960-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/169807

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517769
2. Малецкая, О. П. Английский язык: учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/269894

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: – Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – Правила оформления документов – Правила построения устных сообщений – Особенности социального и культурного контекста – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности	– Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. – Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. – Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. – Использует базовые грамматические конструкции (простые и сложные предложения), общеупотребительную и профессиональную лексику, а также распознает специальную терминологию в устной и письменной речи на профессиональные темы, соблюдая нормы произношения и правила чтения специализированных текстов.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.
Умеет: - Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды;	– Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач – Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. – Осуществляет базовое профессиональное и бытовое общение: понимает устные высказывания и письменные тексты на знакомые темы, участвует в диалогах, строит простые устные и письменные сообщения о себе и своей деятельности, а также кратко объясняет свои действия.	

Приложение 2.4
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.04 Математика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 44

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 44

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 44

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 45

2.1. Трудоемкость освоения предмета 45

2.2. Содержание предмета 46

2.3. Курсовой проект (работа) 52

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 53

3.1. Материально-техническое обеспечение 53

3.2. Учебно-методическое обеспечение 53

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 55

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПБ.04 Математика»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Математика»: обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления, умений применять полученные знания при решении различных задач и обеспечение представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсального языка науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Предмет «ОУПБ.04 Математика» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	250	28
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена 2 семестр	6	
Всего	**266**	**28**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Алгебра		**120**	
Тема 1.1 Развитие понятия о числе	**Содержание**	**16**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2	
	Целые и рациональные числа. Действительные числа. Арифметические действия над действительными числами.	2	
	Абсолютная и относительная погрешности. Вычисления с приближёнными числами.	2	
	Комплексные числа, их алгебраическая форма записи. Действия с комплексными числами.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Практическая работа №1 «Арифметические действия над действительными числами»	2	
	Практическая работа №2 «Проценты: решение основных задач на проценты»	2	
	Практическая работа №3 «Абсолютная и относительная погрешности»	2	
	Практическая работа №4 «Действия с комплексными числами»	2	
Тема 1.2 Степени и корни	**Содержание**	**12**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Степень с натуральным, рациональным и действительным показателем. Свойства степени с действительным показателем	2	
	Корни натуральной степени из числа и их свойства	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Практическая работа №5 «Преобразование выражений, содержащих радикалы»	2	
	Практическая работа №6 «Преобразование выражений, содержащих степени с действительными показателями»	2	
	Практическая работа №7 «Корни натуральной степени из числа и их свойства»	2	

	Практическая работа №8 «Действия с корнями и степенями»	2	
Тема 1.3. Уравнения	**Содержание**	**14**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Линейные, квадратные и рациональные уравнения.	2	
	Показательные уравнения	2	
	Иррациональные уравнения	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Практическая работа №9 «Линейные, квадратные и рациональные уравнения»	2	
	Практическая работа №10 «Показательные уравнения»	2	
	Практическая работа №11 «Иррациональные уравнения»	2	
	Практическая работа №12 «Решение показательных и иррациональных уравнений»	2	
Тема 1.4. Неравенства	**Содержание**	**12**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Линейные и квадратные, рациональные неравенства. Приемы их решения.	2	
	Показательные неравенства	2	
	Иррациональные неравенства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа №13 «Линейные, квадратные и рациональные неравенства»	2	
	Практическая работа №14 «Линейные, квадратные и рациональные неравенства»	2	
	Практическая работа №15 «Иррациональные неравенства»	2	
Тема 1.5. Системы уравнений, системы неравенств	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Решение систем уравнений	2	
	Решение систем неравенств	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №16 «Решение систем уравнений»	2	
	Практическая работа №17 «Решение систем неравенств»	2	
Тема 1.6. Логарифмы	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Логарифмы, свойства логарифмов	2	
	Логарифмирование и потенцирование	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	

	Практическая работа №18 «Логарифмы, свойства логарифмов»	2	
	Практическая работа №19 «Логарифмирование и потенцирование»	2	
Тема 1.7. Логарифмические уравнения	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Логарифмические уравнения	2	
	Решение логарифмических уравнений	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №20 «Решение логарифмических уравнений»	2	
	Практическая работа №21 «Решение логарифмических уравнений»	2	
Тема 1.8. Логарифмические неравенства	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Решение логарифмических неравенств	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №22 «Решение логарифмических неравенств»	2	
	Практическая работа №23 «Решение логарифмических неравенств»	2	
Тема 1.9 Основные понятия тригонометрии	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Числовая окружность на координатной плоскости. Радианная и градусная мера угла.	2	
	Тригонометрические функции произвольного угла действительного числа.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №24 «Радианная и градусная меры угла»	2	
	Практическая работа №25 «Тригонометрические функции произвольного угла действительного числа»	2	
Тема 1.10 Основные тригонометрически е формулы	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Основное тригонометрическое тождество, формулы приведения	2	
	Формулы тригонометрии (Тригонометрические функции суммы и разности двух углов, функции двойного угла, половинного угла)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №26 «Зависимость тригонометрических функций»	2	
	Практическая работа №27 «Преобразования тригонометрических выражений»	2	
Тема 1.11 Тригонометрически е уравнения и неравенства	**Содержание**	**10**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Обратные тригонометрические функции. Арксинус, арккосинус, арктангенс.	2	
	Тригонометрические уравнения	2	
	Тригонометрические неравенства	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №28 «Решение тригонометрических уравнений»	2	
	Практическая работа №29 «Решение тригонометрических неравенств»	2	
Тема 1.12 Функции, их свойства и графики	**Содержание**	**14**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Определение числовой функции. Способы задания функции. Построение графика функции. Свойства функции.	2	
	Степенная функция, её свойства и графики.	2	
	Показательная функция, её свойства и графики. Логарифмическая функция, её свойства и графики.	2	
	Тригонометрические функции. Обратные тригонометрические функции. Их графики и свойства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №30 «Построение графиков функций»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4**	
	Построение графика функции. Свойства функции.	4	
Раздел 2. Начала математического анализа		**50**	
Тема 2.1 Последовательности	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Последовательности, способы задания и свойства. Предел последовательности	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №31 «Предел последовательности»	2	
Тема 2.2 Производная функции	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Предел функции. Производная функции Производные элементарных функций.	2	
	Основные правила дифференцирования. Производная сложной функции.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа №32 «Предел функции»	2	
	Практическая работа №33 «Производные элементарных функций»	2	
	Практическая работа №34 «Производная сложной функции»	2	
Тема 2.3 Применение производной функции	**Содержание**	**12**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Геометрический смысл производной. Уравнение касательной к графику.	2	
	Физический смысл производной	2	
	Исследование функций с помощью производной.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа №35 «Геометрический смысл производной. Уравнение касательной к графику»	2	

	Практическая работа №36 «Физический смысл производной»	2	
	Практическая работа №37 «Исследование функций с помощью производной»	2	
Тема 2.4 Первообразная функции	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Определение первообразной. Интеграл.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №38 «Нахождение первообразной»	2	
Тема 2.5 Интегралы	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла.	2	
	Определённый интеграл. Формула Ньютона-Лейбница. Свойства определённого интеграла.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №39 «Вычисление неопределенного интеграла»	2	
	Практическая работа №40 «Вычисление определенного интеграла»	2	
Тема 2.6 Приложения определённого интеграла	**Содержание**	**12**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Вычисление площадей плоских фигур с помощью определённого интеграла.	4	
	Применение интеграла к вычислению физических величин	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №41 «Вычисление площадей плоских фигур»	2	
	Практическая работа №42 «Применение интеграла к вычислению физических величин»	2	
Раздел 3. Геометрия		**64/28**	
Тема 3.1 Координаты и векторы	**Содержание**	**14/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Прямоугольная (декартова) система координат в пространстве Формула расстояния между двумя точками. Координаты середины отрезка.	4	
	Векторы в пространстве. Действия над векторами. Компланарные векторы. Координаты вектора. Скалярное произведение векторов. Угол между векторами.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/2**	
	Практическая работа №43 «Нахождение расстояния между двумя точками. Координаты середины отрезка»	2	
	Практическая работа №44 «Векторы в пространстве. Действия над векторами»	2	

	Практическая работа №45 «Координаты вектора. Скалярное произведение векторов. Угол между векторами»	2/2	
Тема 3.2 **Аксиомы стереометрии**	**Содержание**	**18/6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Аксиомы планиметрии и стереометрии. Параллельность прямых, прямой и плоскости. Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность плоскостей.	4	
	Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонные. Угол между прямой и плоскостью. Двугранный угол.	4	
	Геометрические преобразования пространства: осевая симметрия, центральная симметрия, параллельный перенос, симметрия относительно плоскости.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическая работа №46 «Определение расстояний между прямыми и плоскостями. Вычисление двугранных углов»	2/2	
	Практическая работа №47 «Геометрические преобразования пространства: осевая симметрия, центральная симметрия, параллельный перенос, симметрия относительно плоскости»	2/2	
	Практическая работа №48 «Параллельный перенос, симметрия относительно плоскости»	2/2	
Тема 3.3 **Многогранники**	**Содержание**	**12/4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Понятие многогранника. Свойства многогранников. Правильные многогранники. Призма. Параллелепипед. Куб.	4	
	Пирамида. Усеченная пирамида. Построение сечений пирамиды, призмы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие № 49 «Вычисление площади поверхности многогранников. Призма. Параллелепипед. Куб. Вычисление объема многогранников.»	2/2	
	Практическое занятие № 50 «Пирамида. Усеченная пирамида. Построение сечений многогранников.»	2/2	
Тема 3.4 **Тела и поверхности вращения**	**Содержание**	**20/12**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Цилиндр. Конус, усеченный конус.	4	
	Сфера. Шар.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12/12**	
	Практическое занятие №51 «Вычисление площади поверхности и объёма цилиндра.»	4/4	

	Практическое занятие №52 «Конус, усеченный конус. Вычисление площади поверхности и объёма конуса.»	4/4	
	Практическое занятие № 53 «Сфера. Шар. Вычисление площади сферы и объёма шара.»	4/4	
Раздел 4. Комбинаторика и теория вероятностей			
Тема 4.1. Элементы комбинаторики	**Содержание**	**10**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Основные понятия комбинаторики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Практическое занятие № 54 Решение задач на перебор вариантов.»	2	
	Практическое занятие № 55 «Перестановки и размещения»	2	
	Практическое занятие № 56 «Сочетания»	2	
	Практическое занятие № 57 «Бином Ньютона»	2	
Тема 4.2. Элементы теории вероятностей и математической статистики	**Содержание**	**12/4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Основные понятия. Теории вероятностей	2	
	Основные понятия математической статистики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие № 58 «Решение практических задач с помощью вероятностных методов.»	2/2	
	Практическое занятие № 59 «Решение практических задач математической статистики»	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4**	
	Основные понятия математической статистики	4	
	Консультации	**2**	
Промежуточная аттестация Экзамен 2 семестр		**6**	
Всего		**266**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богомолов, Н. В. Математика: учебник для среднего профессионального образова-ния / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Из- дательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 07878-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489612

2. Павлюченко, Ю. В. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. В. Павлюченко, Н. Ш. Хассан ; под общей редакцией Ю. В. Павлюченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01261-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511840

3. Шипачев, В. С. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Профессиональное образо- вание). — ISBN 978-5-534-13405-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489596

3.2.2. Дополнительные источники

1. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1: учебное посо-бие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., пе-рераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490666

2. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2: учебное посо-бие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., пе-рераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490667

3. Далингер, В. А. Геометрия: метод аналогии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, Р. Ю. Костюченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08100-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515382

4. Далингер, В. А. Математика: задачи с модулем: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04793-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515055

5. Далингер, В. А. Математика: логарифмические уравнения и неравенства: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05316-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514874

6. Далингер, В. А. Математика: обратные тригонометрические функции. Решение задач: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08452-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514871

7. Далингер, В. А. Математика: тригонометрические уравнения и неравенства: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08453-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515057

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

рабочем коллективе		

Приложение 2.5
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.05 История»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 59

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 59

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 59

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 60

2.1. Трудоемкость освоения предмета 60

2.2. Содержание предмета 61

2.3. Курсовой проект (работа) 69

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 71

3.1. Материально-техническое обеспечение 71

3.2. Учебно-методическое обеспечение 71

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 73

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПБ.05 История»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «История»: продолжить формирование и развитие исторических ориентиров самоидентификации молодых людей в современном мире, их гражданской позиции, патриотизма как нравственного качества личности, ориентировать студентов на осознание базовых национальных ценностей российского общества. Также формировать понимание истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки, развивать способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления.

Предмет ОУПБ.05 История включена в обязательную часть (общеобразовательные учебные предметы) цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и	-

социального и культурного контекста	языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	построения устных сообщений	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	130	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме (диф.зачет)*	-	-
Всего	**132**	**10**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		**36/10**	
Тема 1.1 Мир в начале XX века.	**Содержание**	**8/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Введение в историю. Историческое знание, его достоверность и источники. Цивилизации, варианты их типологии. Факторы исторического развития. Российская история как часть мировой и европейской истории, её закономерности и особенности. Периодизация всемирной истории. Общественная роль и функции истории.	2	
	Понятие «новейшая история». Важнейшие изменения на карте мира. Особенности экономического развития Великобритании, Франции, Германии, США. Социальные движения и социальные реформы. Влияние достижений научно-технического прогресса	2	
	Колонии, зависимые страны и метрополии. Синьхайская революция в Китае. Сунь Ятсен. Кризис Османской империи и Младотурецкая революция. Революция в Иране. Национально-освободительная борьба в Индии против британского господства. М. Ганди	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №1 Национально-освободительная борьба в Индии против британского господства. М. Ганди.	2/2	
Тема 1.2 Россия в начале XX века.	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Динамика промышленного развития. Николай II, его политические воззрения. Общественное движение. Возникновение партий. Внешняя политика. Русско-японская война. Революция 1905-1907 годов, её причины, ход, результаты. Начало парламентаризма в России.	2	
	П.А. Столыпин и его программа. Аграрная реформа, её цели, основное содержание, влияние на экономическое и социальное развитие России. Экономический подъём. Политическая и общественная жизнь в 1910-1914 гг. Обострение внешнеполитической обстановки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	

	Практическая работа №2 Промышленное развитие России в начале XX века.	2/2	
Тема 1.3 Русская культура Серебряного века.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Открытия в науке и технике. Русская философия. Литература: от реализма к модернизму. Архитектура. Скульптура. Музыка. Живопись: традиции реализма, «Мир искусства», авангардизм.	2	
Тема 1.4 Международные отношения в начале XX века. Первая мировая война.	**Содержание**	**8/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Первые войны за передел мира. Окончательное формирование Антанты и Тройственного союза, нарастание противоречий между ними. Колонии, зависимые страны и метрополии.	2	
	Причины Первой мировой войны. Первая мировая война, её особенности и участники. Начало военных действий. Восточный фронт и его роль в войне. Основные сражения. Поражение Германии и её союзников. Власть и общество во время войны. Нарастание общенационального кризиса в России. Итоги войны.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа №3 Оценка политических, экономических, социальных и культурных последствий Первой мировой войны.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Восточный фронт и его роль в войне.	2	
Тема 1.5 Россия в 1917 году	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Причины революции. Падение монархии как начало Великой российской революции. Временное правительство и Петросовет. Двоевластие и его конец. Россия на пороге экономической катастрофы и распада.	2	
	Приход большевиков к власти в октябре 1917 года. В.И. Ленин. Формирование новых органов власти. Учредительное собрание и его разгон. Брестский мир, его условия, экономические и политические последствия.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа № 4. Брестский мир, его условия, экономические и политические последствия.	2/2	
1.6 Гражданская война в России	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Причины Гражданской войны. Красные и белые: политическая ориентация, лозунги и реальные действия, социальная опора. Ход	2	

	военных действий. Интервенция. Причины победы красных.		
	Экономическая политика большевиков. Политика «военного коммунизма», её причины, цели, содержание, последствия. Экономические, идеологические, культурные, психологические последствия и итоги Гражданской войны.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа № 5. Анализ итогов Гражданской войны как общенациональной катастрофы.	2/2	
Раздел 2. Межвоенный период (1918-1939)		**46**	
Тема 2.1 Западные страны в 1920-1930-е гг.	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Территориальные изменения после первой мировой войны. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. в Европе. Революция в Германии и Веймарская республика.	2	
	Экономическое развитие ведущих стран мира в 1920-х гг. Причины мирового экономического кризиса 1929-1933 гг. «Новый курс» Ф. Рузвельта и его результаты. Народный фронт во Франции.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 6 «Великая депрессия» в США.	2	
Тема 2.2. Недемократические режимы в Европе	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Захват фашистами власти в Италии. Б. Муссолини. Победа нацистов в Германии. А. Гитлер. Установление тоталитарного режима, причины его устойчивости.	2	
	Создание и победа Народного фронта в Испании. Гражданская война в Испании.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №7 Гражданская война в Испании.	2	
Тема 2.3 Страны Востока в 1920-1930-е гг.	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Воздействие Первой мировой войны и российской революции на страны Азии. Установление республики в Турции. М. Кемаль. Революция в Китае. Диктатура Чан Кайши и гражданская война в Китае. Кампания гражданского неповиновения в Индии. М. Ганди. Милитаризация Японии.	2	
	Диктатура Чан Кайши и гражданская война в Китае. Кампания гражданского неповиновения в Индии. М. Ганди. Милитаризация Японии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

	Практическая работа № 8 Диктатура Чан Кайши и гражданская война в Китае.	2	
Тема 2.4. Международные отношения в 1920-1930-е гг.	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Деятельность Лиги Наций. Кризис Версальско-Вашингтонской системы.	2	
	Агрессия Японии на Дальнем Востоке. Японо-китайская война. Столкновения Японии и СССР. Политика «умиротворения агрессора». Мюнхенский договор.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 9 Мюнхенский договор.	2	
Тема 2.5. Западная культура в первой половине XX века.	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Развитие науки. Формирование новых художественных направлений и школ. Реалистическое и модернистское искусства.	2	
	Изобразительное искусство. Архитектура. Литература. Музыка. Театр. Развитие киноискусства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 10 Формирование новых художественных направлений и школ.	2	
Тема 2.6. Советское государство в 1920-е гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Экономический и политический кризис. Крестьянские восстания, Кронштадтский мятеж. Переход к новой экономической политике, её сущность. Достижения и противоречия НЭПа, причины его свёртывания. Политическая жизнь в 1920-е годы. Образование СССР. Обострение внутрипартийных разногласий и борьбы за лидерство в партии и государстве. Советская модель модернизации. Начало коллективизации сельского хозяйства и индустриализации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 11 Социально-экономическое развитие страны в годы НЭПа.	2	
Тема 2.7. СССР в 1930-е гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Коллективизация сельского хозяйства: формы, методы, экономические и социальные последствия. Индустриализация: цели, методы, экономические и социальные итоги и следствия. Первые пятилетки: задачи и результаты.	2	
	Особенности советской политической системы: однопартийность, сращивание партийного и государственного аппарата, контроль над обществом. Культ вождя. И.В. Сталин. Массовые репрессии, их последствия. Повседневная жизнь населения городов и деревень.	2	

Тема 2.8. Внешняя политика СССР в 1920-1930-е гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Борьба за дипломатическое признание советского государства. Отношения со странами Запада и Востока. Военный конфликт с Японией. Советско-германский договор о ненападении и секретный протокол.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 12 Основные направления и результаты внешней политики СССР в период между мировыми войнами.	2	
Тема 2.9. Советская культура в 1920-1930-е гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Образование и наука. Культурное разнообразие 1920-х годов. Достижения литературы и искусства. Развитие кинематографа. Культура в 1930-е гг. Усиление идеологического контроля над духовной жизнью общества.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 12 Основные направления и результаты внешней политики СССР в период между мировыми войнами.	2	
Раздел 3. Вторая мировая война		**10**	
Тема 3.1. Первый период Второй мировой войны.	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Мир накануне войны. Планы сторон. Нападение Германии на Польшу. «Странная война» на Западном фронте. Советско-финляндская война. Подготовка СССР и Германии к войне. Великая Отечественная война как определяющий этап Второй мировой войны. Цели сторон, соотношение сил. Основные сражения на первом этапе войны. Историческое значение Московской битвы. Нападение Японии на США, боевые действия на Тихом океане.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа № 13 Причины и начало Второй мировой войны.	4	
Тема 3.2. Второй период Второй мировой войны.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе войны. Складывание антигитлеровской коалиции и её значение. Курская битва и завершение коренного перелома. Оккупационный режим. Движение Сопротивления. Партизанское движение в СССР. Коллаборационизм, его причины. Советский тыл в годы войны. Открытие второго фронта в Европе. Разгром Германии. Советско-японская война. Окончание Второй мировой войны. Значение победы над фашизмом. Решающий вклад СССР в победу. Людские и материальные потери воюющих сторон.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 14 Ленинградская блокада.	2	
Раздел 4. Соревнование социальных систем. Современный мир.		**34**	
Тема 4.1. Мир после Второй мировой войны.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Итоги Второй мировой войны и новая геополитическая ситуация в мире. Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Создание ООН. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны». Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война как первый опыт «холодной войны». Берлинские кризисы. Суэцкий кризис.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 15 Корейская война как первый опыт «холодной войны».	2	
Тема 4.2. США во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. Развитие научно-технической революции. Политика «новых рубежей» Дж. Кеннеди. Война во Вьетнаме и экономический кризис начала 1970-х гг. «Новая экономическая политика» Р. Никсона. «Консервативная революция» Р. Рейгана. Экономический подъём при У. Клинтоне. Претензии США на мировое лидерство. США в начале XXI века.	2	
Тема 4.3. Страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Провозглашение Федеративной Республики Германии и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла». Успехи в экономическом развитии и превращение ФРГ в крупнейшую экономику Европы. Борьба между ХДС и СДПГ за политическое лидерство. К. Аденауэр. В. Брандт. Г. Коль. Объединение Германии. Важнейшие тенденции развития Великобритании, Франции, Италии. Падение авторитарных режимов в Португалии, Испании, Греции. Европейская интеграция, её причины, ход, последствия.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 16 «План Маршалла».	2	
Тема 4.4. Страны Восточной Европы во второй половине XX –	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Установление власти коммунистических сил. Начало социалистического	2	

начале XXI вв.	строительства. Создание СЭВ. Антикоммунистическое восстание в Венгрии и его подавление. Попытки реформ. Я. Кадар. «Пражская весна». Кризисные явления в Польше. Особый путь Югославии. И. Броз Тито. Перемены в странах Восточной Европы в конце XX века. Движение «Солидарность» в Польше. Л. Валенса. «Бархатные революции». Свержение режима Н. Чаушеску в Румынии. Распад Югославии и война на Балканах. «Шоковая терапия» и социальные последствия перехода к рынку.		
Тема 4.5. Страны Азии и Африки во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Экономическое и политическое положение Японии после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Японское «экономическое чудо» и превращение Японии в одну из крупнейших экономик мира. Положение Китая после второй мировой войны: Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг. Образование КНР. Мао Цзедун. «Большой скачок» и «культурная революция» в КНР. Реформы в Китае. Дэн Сяопин. Успехи и проблемы Китая на современном этапе. «Азиатские тигры»: Южная Корея, Сингапур, Тайвань. Особый путь КНДР.	2	
	Освобождение Индии и Пакистана от власти Великобритании, особенности их развития. Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг. И. Ганди. Индо-пакистанские войны и образование Бангладеш. Успехи в развитии в начале XXI века. Исламская революция в Иране. Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй. Деколонизация Африки. ЮАР. Основные проблемы освободившихся стран. Выбор путей развития. Помощь СССР развивающимся странам Африки.	2	
Тема 4.6. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущёва в США. Карибский кризис. Война США во Вьетнаме. Ближневосточный конфликт. Арабо-израильские войны. Политика разрядки. Война в Афганистане. Конец биполярного мира и превращение США в единственную сверхдержаву. Расширение НАТО на Восток. Многополярный мир, его основные центры. Роль ООН в	2	

	урегулировании региональных конфликтов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 17 Международные конфликты и кризисы.	2	
Тема 4.7. СССР в 1945-1953 гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Преодоление последствий войны. Возрождение промышленности. Положение в сельском хозяйстве. Голод 1946 года. Послевоенное общество: противоречия социально- политического развития. Усиление роли государства во всех сферах жизни общества. Апогей сталинизма. Власть и общество. Репрессии. Идеологические кампании. «Ленинградское дело».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 18 СССР в период позднего сталинизма. Социально-экономические и социально- культурные особенности эпохи.	2	
Тема 4.8. СССР в 1953-1964 гг.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Перемены после смерти И.В. Сталина. Борьба за власть, победа Н.С. Хрущёва. XX съезд КПСС и его значение. Начало реабилитации жертв репрессий. Основные направления реформирования советской экономики и его результаты. Курс на строительство коммунизма. Социальная политика. Усиление негативных явлений в экономике. Выступление населения. Противоречия внутриполитического курса Н.С. Хрущёва, причины его отставки.	2	
Тема 4.9. СССР в 1965-1985 гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Л.И. Брежнев. Концепция развитого социализма. Власть и общество. Преобразования в сельском хозяйстве. Экономическая реформа 1965 года: задачи и результаты. Достижения и проблемы в развитии науки и техники. Нарастание негативных тенденций в экономике. Застой. Теневая экономика. Инакомыслие, диссиденты. Социальная политика. Причины усиления недовольства населения. СССР в системе международных отношений. Установление военно-стратегического паритета между СССР и США. Политика разрядки международной напряжённости. Участие СССР в военных действиях в Афганистане.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 19 Особенности социально-экономического развития и духовной жизни СССР в 1965-1985 гг.	2	
Тема 4.10. СССР в 1985-1991 гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Перестройка в СССР и её воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Предпосылки	2	

	перемен. М.С. Горбачёв. Политика ускорения и её неудача. Экономические реформы, их результаты. Реформы политической системы. Политика гласности и её последствия. Изменения в общественном сознании. Нарастание экономического кризиса и обострение межнациональных противоречий. Роспуск ОВД. Августовские события 1991 года. Распад СССР и конец «холодной войны». Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советской системы и распада СССР.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 20 Социально-экономические и социально-культурные проблемы «перестройки». Причины распада СССР	2	
Раздел 5. Российская Федерация в конце XX – начале XXI вв.		**6**	
Тема 5.1. РФ в 1992 - 1999 гг.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Формирование российской государственности. Б.Н. Ельцин. Политический кризис осени 1993 года. Экономические реформы 1990-х годов: основные этапы и результаты. Трудности и противоречия перехода к рыночной экономике. Нарастание противоречий между центром и регионами. Военно-политический кризис в Чечне.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 21 Геополитическое положение и внешняя политика России в 1990-е годы.	2	
Тема 5.2. РФ в начале XXI века.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. В.В. Путин. Роль государства в экономике. Политические лидеры и общественные деятели современной России. Государственная политика в условиях экономического кризиса и пути его преодоления. Дифференцированный зачет.	2	
Курсовая работа (проект)		-	-
Промежуточная аттестация		***Дифференцированный зачет, 2 семестр***	
Всего		**132**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет истории, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Артемов, В. В. История: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. Ч. 2 / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 8-е изд., доп. – Москва: Издательский центр
«Академия», 2022. – 400 с. - ISBN 978-5-4468-8404-9. – Текст: непосредственный.

2. Артемов, В. В. История учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 20-е изд., испр. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 448 с. – ISBN 978-5-4468-2871-5. – Текст: непосредственный.

3. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

4. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 19-е изд. испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2021. - 384 с

5. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 528 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-16-004507-8

6. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

7. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-
0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104903

8. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва, Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491562

9. История России XX - начала XXI века учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва, Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467055

10. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. —– 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 12892-5. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496927

3.2.2. Дополнительные источники

1. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 09384. – Текст: непосредственный.

2. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование).

-ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

3. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Демонстрирует знание и уважение к конституционным правам и обязанностям, традиционным национальным, общечеловеческим, гуманистическим и демократическим ценностям, государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, а также достижениям страны в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого ДЗ.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением	и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Реализует российскую гражданскую идентичность и развивает личностную позицию на основе духовно-нравственных ценностей, историко-культурных традиций РФ, правосознания и антикоррупционного мировоззрения, проявляя активное неприятие экстремизма, национализма, ксенофобии и дискриминации, а также конструктивно взаимодействует с социальными институтами в личной и общественной практике.	

Приложение 2.6
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.06 Обществознание»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 77

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 77

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 77

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 78

2.1. Трудоемкость освоения предмета 78

2.2. Содержание предмета 79

2.3. Курсовой проект (работа) 83

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 84

3.1. Материально-техническое обеспечение 84

3.2. Учебно-методическое обеспечение 84

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 85

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПБ.06 Обществознание»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Обществознание»: освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Предмет «ОУПБ.06 Обществознание» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	74	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**74**	**10**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Человек и общество		**16**	
Тема 1.1. Общество как сложная система. Цивилизация и её развитие	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции. Общество и природа.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №1. Понятие о человеческой цивилизации. Структура цивилизации и её развитие.	2	
Тема 1.2. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Философские представления о социальных качествах человека. Человек: индивид, индивидуальность, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Формирование характера, учёт особенностей характера в общении и профессиональной деятельности.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа №2. Потребности, способности и интересы. Социализация личности. Самосознание и социальное поведение.	2	
Тема 1.3. Познание	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Проблема познаваемости мира. Чувственное и логическое познание. Понятие истины, её критерии. Виды человеческих знаний. Основные особенности научного познания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №3. Оценка процесса познания	2	
Тема 1.4 Глобальные проблемы человечества	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Особенности современного мира. Процессы глобализации. Антиглобализм, его причины и проявления. Современные войны, их опасность для человечества.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

	Практическая работа № 4. Глобальные проблемы человечества.	2	
Раздел 2. Духовная культура личности и общества		**8**	
Тема 2.1 Культура личности и общества	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Понятие о культуре. Духовная культура личности и общества, её значение в общественной жизни. Культура народная, массовая, элитарная. Экранная культура – продукт информационного общества. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур. Культура общения, труда, учёбы, поведения в обществе. Этикет.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №5. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодёжной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров.	2	
Тема 2.2 Образование и наука. Нравственность и её роль в жизни общества	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Роль образования в жизни современного человека и общества. Система образования в Российской Федерации. Профессиональное образование. Наука. Особенности нравственности как формы общественного сознания и регулятора общественных отношений	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №6. Нравственные нормы и их виды.	2	
Раздел 3. Экономика как сфера жизни общества		**12**	
Тема 3.1 Экономика и её роль в жизни общества. Экономические системы и модели общества. Рыночная экономика и её особенности	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Экономика как система хозяйства и её задачи. Главные вопросы экономики. Факторы производства. Структура современной экономики. Типы экономических систем: традиционная, централизованная (командная) и рыночная экономика. Характеристики экономических систем. Плановая и рыночная экономики. Виды рынков. Товар и товарное производство.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №7. Описание основного закона рынка	2	
Тема 3.2 Основные виды предприятий и их деятельность	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Организационно-правовые формы предприятий. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль. Производительность труда. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. Акции и облигации. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

	Практическая работа №8. Роль государства в экономике. Основные проблемы современной рыночной экономики в России.	2	
Тема 3.3 Рынок труда и безработица	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. Человеческий капитал. Государственная политика в области занятости. Стабилизация рынка труда в России	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №9. Анализ занятости и безработицы. Понятие безработицы и её причины. Виды безработицы. Социально-экономические последствия.	2	
Раздел 4. Социальные отношения в обществе		**14**	
Тема 4.1 Социальные общности людей	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Понятие о социальных общностях и группах людей. Признаки социальной общности. Появление социальных групп. Виды социальных групп.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №10. Социальная структура общества.	2	
Тема 4.2 Семья и брак	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Семья как малая социальная группа. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации. Семейное право и семейные правоотношения. Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опека и попечительство.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 11. Порядок, условия заключения и расторжения брака	2	
Тема 4.3 Нации и национальные отношения	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Этнические общности и их развитие. Нация как устойчивая этническая общность людей и её признаки. Формирование наций.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №12. Межнациональные отношения: дружба, партнёрство, вражда. Национализм. Межнациональные отношения в современной России.	2	
Тема 4.4. Социальные	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6

нормы в обществе. Социальные конфликты и пути их разрешения	Виды социальных норм, их характеристика. Виды социальных санкций, их характеристика. Причины и истоки возникновения социальных конфликтов. Субъекты конфликтов. Позитивные и негативные функции социального конфликта. Структура социального конфликта. Способы разрешения социальных конфликтов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №13. Описание и анализ социальных конфликтов	2	
Раздел 5. Политическая сфера общества		**14/6**	
Тема 5.1 Политическая власть и политическая система общества	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Понятие власти. Типы общественной власти. Политика как общественное явление. Политическая система, ее внутренняя структура. Политические институты. Подсистемы политической системы. Институты парламентаризма; исполнительной власти; государственной службы; главы государства; судопроизводства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №14. Анализ сущности политической власти и структуры политической системы.	2/2	
Тема 5.2 Государство как основной институт политической системы. Государственное устройство РФ	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Государство как главный элемент политической системы общества. Государство как политический институт. Признаки государства. Государственный суверенитет. Внутренние и внешние функции государства. Конституция РФ о государственном устройстве. Условия формирования демократических институтов и традиций в РФ. Правовое государство, понятие и признаки. Права и полномочия субъектов РФ.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 15. Конституция РФ о государственном устройстве	2/2	
Тема 5.3 Политическая культура личности и общества. Политическая деятельность и субъекты политики	**Содержание**	**2/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Признаки политической культуры. Политическое сознание и поведение. Функции политической культуры. Типы политической культуры. Политический статус личности. Политическая деятельность и её типы. Причины и особенности экстремистских форм политического участия.	2	
Тема 5.4 Избирательная система	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6

	Избирательное право. Принципы избирательного права. Стадии процесса выборов. Электорат. Избирательные системы. Мажоритарная и пропорциональная системы. Смешанные избирательные системы. Этапы избирательного процесса.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №16. Оценка избирательного права и избирательных систем	2/2	
Раздел 6. Право и правовые отношения		**8/4**	
Тема 6.1 Право в системе социальных норм	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Право в системе социальных норм. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Правовые отношения. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правовые отношения и их структура.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 17. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ.	2/2	
Тема 6.2 Правовая ответственность граждан	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Признаки юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 18. Правомерное и противоправное поведение	2/2	
Промежуточная аттестация *форме другие*		-	
Всего		**74**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Обществознание: учебник для СПО / В. И. Купцов [и др.]; под ред. В. И. Купцова. — Москва: Юрайт, 2020. — 242 с.

2. Игошин, Н. А. Обществознание: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Игошин, И. К. Пархоменко, В. И. Гутыра; под общей редакцией Н. А. Игошина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14913-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520292

3. Обществознание: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Купцов [и др.]; под редакцией В. И. Купцова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05353-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515423

4. Обществознание (базовый уровень). 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Б. И. Липский [и др.]; под редакцией Б. И. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15637-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520548

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).
2. www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
3. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
4. www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).
5. www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).
6. www.istrodina.com (Российский историческийиллюстрированный журнал «Родина»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Демонстрирует знание и уважение к конституционным правам и обязанностям, традиционным национальным, общечеловеческим, гуманистическим и демократическим ценностям, государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, а также достижениям страны в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой контрольной работы.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением	государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Реализует российскую гражданскую идентичность и развивает личностную позицию на основе духовно-нравственных ценностей, историко-культурных традиций РФ, правосознания и антикоррупционного мировоззрения, проявляя активное неприятие экстремизма, национализма, ксенофобии и дискриминации, а также конструктивно взаимодействует с социальными институтами в личной и общественной практике.	

Приложение 2.7
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.07 География»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА*.....89

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы.....*89*

1.2. Планируемые результаты освоения предмета.....*89*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА.....90

2.1. Трудоемкость освоения предмета *90*

2.2. Содержание предмета *91*

2.3. Курсовой проект (работа) *97*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА.....98

3.1. Материально-техническое обеспечение *98*

3.2. Учебно-методическое обеспечение *98*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА.....99

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА*

«ОУПБ.07 География»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «География»: завершить формирование у студентов представлений о географической картине мира, которые опираются на понимание взаимосвязей человеческого общества и природной среды, особенностей населения, мирового хозяйства и международного географического разделения труда, раскрытие географических аспектов глобальных и региональных процессов и явлений.

Предмет ОУПБ.07 География включена в обязательную часть (общеобразовательные учебные предметы) цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

	коллективе		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	76	16
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**78**	**16**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общая характеристика мира		**8/2**	
Тема 1.1 Источники географической информации, методы исследования.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Источники географической информации, ГИС. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Значимость географии для представителей разных профессий.	2	
Тема 1.2 Политическая карта мира	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Исторические этапы формирования и современные особенности политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования.	2	
	Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Основные политические и военные союзы в современном мире.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 1 «Политическая карта мира» Ознакомление с политической картой мира; составление картосхем, характеризующих государственное устройство стран мира, географию современных международных и региональных конфликтов.	2/2	
Раздел 2. Природопользование и геоэкология		**10/4**	
Тема 2.1 Географическая среда. Ландшафты.	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным	2	

	условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Культура и эстетика производства на территории заводов. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа № 2 «Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации».	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.	2	
Тема 2.2. Проблемы взаимодействия человека и природы	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды, «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа № 3 «Виды опасных природных явлений, глобальные изменения климата и загрязнение Мирового океана.	2/2	
Раздел 3. Население мира		**6/2**	
Тема 3.1 Численность и воспроизводство	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Численность и воспроизводство населения. Динамика изменения численности. Типы и особенности воспроизводства населения. Направления демографической политики. Демографический переход.	2	
Тема 3.2 Состав и структура населения	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Народы мира. Языковые семьи и группы. Религиозный состав населения. Миграции. Современные цивилизации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 4 «Определение и сравнение темпов роста	2/2	

	населения крупных по численности населения стран, регионов мира». Размещение и миграции населения. Миграционные потоки. Народы мира. Религии мира. Агломерации и мегаполисы.		
Раздел 4. География мировых природных ресурсов		**4/2**	
Тема 4.1 Виды природных ресурсов	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Особенности размещения природных ресурсов. Природно-ресурсный капитал регионов и крупных стран. Ресурсообеспеченность. Истощение ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов. Причины обезлесения и его распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 5 «Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации», «Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов».	2/2	
Раздел 5. Мировое хозяйство		**18/6**	
Тема 5.1 Состав и структура мирового хозяйства	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Международное географическое разделение труда. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Роль и место России в международном географическом разделении труда. Глобализация.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 6 «Мировое хозяйство». Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании.	2/2	
Тема 5.2 Отрасли	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК

первичной сферы мирового хозяйства	География отраслей первичной сферы мирового хозяйства	2	7
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 7 «Первичные отрасли мирового хозяйства»	2	
Тема 5.3. Отрасли вторичной сферы мирового хозяйства	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства. Обрабатывающая промышленность, строительство.	2	
Тема 5.4 Отрасли третичной сферы мирового хозяйства	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	География отраслей третичной сферы мирового хозяйства. Услуги, торговля, финансы, бытовое обслуживание, образование, здравоохранение, культура.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 8 «География отраслей вторичной и третичной сферы мирового хозяйства – обрабатывающая промышленность, строительство. Международные отношения».	2/2	
Тема 5.5 Современные особенности международной торговли.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Определение основных направлений международной торговли; факторов, определяющих международную специализацию стран и регионов мира.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 9 «Основные направления международной торговли товарами» Определение основных направлений международной торговли; факторов, определяющих международную специализацию стран и регионов мира	2	
Раздел 6. Регионы и страны		**18**	
Тема 6.1 Зарубежная Европа.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Общая характеристика Зарубежной Европы. Географическое положение, история открытия и освоения, природно-ресурсный потенциал. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона	2	
Тема 6.2 Зарубежная Азия.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения,	2	

	природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере стран по выбору).		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 10 «Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы и Азии с использованием источников географической информации».	2	
Тема 6.3 Австралия и Океания.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда.	2	
Тема 6.4 Африка.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Африка: состав. Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно- ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 11 «Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике стран Африки». На выбор.	2	
Тема 6.5 Северная Америка.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отрасли международной специализации. США как ведущая страна в регионе. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и экономические районы.	2	
Тема 6.6 Латинская Америка.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности	2	

	географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 12 «Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт».	2	
Раздел 7. Россия в современном мире		**6**	
Тема 7.1 Россия на карте мира	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Характеристика современной России. Место России в мировом хозяйстве	2	
	Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 13 «Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях».	2	
Раздел 8. Глобальные проблемы человечества		**8**	
Тема 8.1 Геополитические проблемы	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения.	2	
Тема 8.2 Экологические проблемы	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов.	2	
Тема 8.3 Демографические проблемы	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Глобальные проблемы народонаселения: демографическая,	2	

	продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека.		
	Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем. Дифференцированный зачет.	2	
Промежуточная аттестация форме *другие*			
Всего		**78**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет географии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Баранчиков Е.В. География: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: Академия, 2021

2. Максаковский В.П. География: базовый уровень учебник. – М.: Просвещение, 2022

3. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.] ; под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. — 3- е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16137-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530520

4. Григорьев, А. А. Удивительная география: учебное пособие / А. А. Григорьев. — 2- е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 364 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-07232-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516554

3.2.2. Дополнительные источники

1. Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И. География: в 2 ч. 10—11 классы. — М.: Академия 2021.

2. Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально- экономического профиля: Методические рекомендации. — М. Академия 2021.

3. Петрова Н.Н. География (современный мир) – М. Академия 2021

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Знает правила экологической безопасности, виды ресурсов, пути ресурсосбережения, принципы бережливого производства, направления изменения климата региона и правила поведения в чс применительно к профессиональной деятельности.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой контрольной работы.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Организует профессиональную деятельность с соблюдением норм экологической безопасности и принципов бережливого производства, определяя направления ресурсосбережения, учитывая климатические условия региона, и действуя в чс.	

Приложение 2.8
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.08 Химия»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 103

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 103

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 103

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 105

2.1. Трудоемкость освоения предмета 105

2.2. Содержание предмета 106

2.3. Курсовой проект (работа) 108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 109

3.1. Материально-техническое обеспечение 109

3.2. Учебно-методическое обеспечение 109

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 111

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА*

«ОУПБ.08 Химия»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Химия»: формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Предмет «ОУПБ.08 Химия» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ПК.1.5. Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке	Использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке	Устройство сварочного и вспомогательного оборудования; назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения	Контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных с применением сборочных приспособлений элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке; Контроля с применением измерительного

			инструмента подготовленных и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	44	6
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**48**	**6**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Органическая химия		**26**	
Тема 1.1. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Теория химического строения А.М. Бутлерова. Основные положения теории химического строения органических веществ. Введение в органическую химию.	2	
Тема 1.2. Углеводороды и их природные источники.	**Содержание**	**12**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Алканы. Строение. Виды изомерии. Номенклатура алканов. Физические и химические свойства и применение.	2	
	Этиленовые и диеновые углеводороды Строение. Виды изомерии. Номенклатура алкенов. Физические и химические свойства и применение.	2	
	Ацетиленовые строение свойства, применение. Структурные формулы алкинов и диеновых углеводородов. Номенклатура и изомерия основных предельных и непредельных углеводородов.	2	
	Ароматические углеводороды. Строение свойства, применение	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Практическая работа № 1 Составление структурных формул углеводородов.	2	
	Практическая работа № 2 Генетическая связь между классами углеводородов.	2	
Тема 1.3. Кислородсодержащие органические соединения	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Спирты. Фенолы. Строение, свойства, получение и применение. Виды изомерии и номенклатура. Примеры конкретных представителей классов	2	
	Альдегиды.Кетоны. Состав. Строение, свойства, получение и применение. Виды изомерии и номенклатура. Примеры конкретных представителей классов.	2	
	Карбоновые кислоты и их производные. Простые и сложные эфиры.	2	

	Состав, строение, свойства, получение и применение. Виды изомерии и номенклатура. Примеры конкретных представителей классов. Жиры: свойства, биологическая роль. Углеводы. Состав, строение, свойства, получение и применение.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №3. Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Творческое задание: написание рассказа о произошедшем споре от лица разных персонажей.	2	
Тема 1.4 Азотсодержащие органические соединения	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Амины. Аминокислоты. Белки. Состав, строение, свойства, получение и применение. Виды изомерии и номенклатура. Примеры конкретных представителей классов, биологическая роль.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 4 Белки. Состав, строение, свойства, получение и применение.	2	
Раздел 2. Общая и неорганическая химия		**12/6**	
Тема 2.1. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева и строение атома.	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Периодический закон и Периодическая система Д.И. Менделеева и строение атома.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа № 5 Составление электронных и графических формул атомов.	2/2	
Тема 2.2. Химические реакции.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Скорость химической реакции. Химическое равновесие. Определение и формула скорости химической реакции. Обратимые химические реакции. Типы уравнений ОВР. Составление окислительно-восстановительных реакций и их уравнивание методом электронного баланса	2	
Тема 2.3. Классификация неорганических соединений и их свойства	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Оксиды. Определение, классификация, способы названия. Свойства физические и химические. Особо важные представители. Способы получения. Нахождение в природе. Применение.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа № 6 Химические свойства оксидов, кислот, оснований. Написание уравнений реакций на химические свойства	2/2	
Тема 2.4. Растворы. Электролитическая	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Составление ионных уравнений реакций. Электролитическая	2	

диссоциация.	диссоциация. Сильные и слабые электролиты. Ионные реакции. Гидролиз солей. Электролиз		
Раздел 3. Неорганическая химия		**6/2**	
Тема 3.1 Неметаллы	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Главная подгруппа VII группы ПСХЭ. Хлор, фтор, бром, йод. Свойства и получение неметаллов. Нахождение в природе и практическое использование отдельных неметаллов. Общая характеристика неметаллов	2	
Тема 3.2 Металлы.	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 1.5
	Сплавы, их классификация. Значение и применение. Коррозия металлов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 7. Металлы, их классификация	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4**	
	Переработка и вторичное использование металлов	4	
Промежуточная аттестация *форме другие*		-	
Всего		**48**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Ерохин Ю.М., Ковалева И.Б. Химия для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2021.
2. Ерохин Ю.М. Химия: Задачи и упражнения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2021.
3. Ерохин Ю.М. Сборник тестовых заданий по химии: учеб. пособие для студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.
4. www.chem.msu.su (Электронная библиотека по химии).
5. www.enauki.ru (интернет-издание для учителей «Естественные науки»).
6. Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/
7. Портал фундаментального химического образования России. – URL: http://www.chemnet.ru
8. Химия для всех: иллюстрированные материалы по общей, органической и неорганической химии. – URL: http://school-sector.relarn.ru/nsm/
9. Журнал "Химия и Жизнь - XXI век". - URL: http://www.hij.ru
10. Учебник химии. Ведущий Д. М. Жилин. Более ста видеозаписей экспериментов с уроков - URL: http://my.mail.ru/community/chemtextbook/
11. Мир химии. На сайте: краткий курс химии, биографии химиков, статьи, вещества, опыты, музей. Области химии: органическая, аналитическая, экохимия, нефтехимия, термохимия. - URL: http://chemistry.narod.ru
12. Виртуальная Химическая Школа. - URL: http://him-school.ru
13. https://edu.sirius.online/#/course/364
14. Химия вокруг нас. – URL: https://www.lektorium.tv/chemistry
15. 15 онлайн-ресурсов по химии. - URL: https://media.foxford.ru/articles/chemistry-online

3.2.2. Дополнительные источники

1. Блинов, Л. Н. Химия: учебник для СПО / Л. Н. Блинов, И. Л. Перфилова, Т. В. Соколова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-7904-7.
2. Габриелян О.С., Лысова Г.Г. Химия: книга для преподавателей: учебно-методическое пособие. – М., 2022
3. Габриелян О.С. и др. Химия для профессий и специальностей технического профиля (электронное приложение)
4. Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Остроумова Е.Е. и др. Химия для профессий и специальностей естественно-научного профиля: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования. — Москва, 2019

5. Ерохин Ю. М. Химия: Задачи и упражнения: учебное пособие для студ. учреждений СПО– Москва, 2019

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Знает правила экологической безопасности, виды ресурсов, пути ресурсосбережения, принципы бережливого производства, направления изменения климата региона и правила поведения в чс применительно к профессиональной деятельности.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой контрольной работы.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Организует профессиональную деятельность с соблюдением норм экологической безопасности и принципов бережливого производства, определяя направления ресурсосбережения, учитывая климатические условия региона, и действуя в чс.	

Приложение 2.9
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.09 Биология»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 115

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 115

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 115

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 115

2.1. Трудоемкость освоения предмета 115

2.2. Содержание предмета 117

2.3. Курсовой проект (работа) 119

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 120

3.1. Материально-техническое обеспечение 120

3.2. Учебно-методическое обеспечение 120

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 121

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА*

«ОУПБ.09 Биология»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Биология»: формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Предмет «ОУПБ.09 Биология» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	44	6
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**46**	**6**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение. Учение о клетке		**6**	
Тема 1.1 Химическая организация клетки.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Клетка — элементарная живая система и основная структурно-функциональная единица всех живых организмов. Краткая история изучения клетки. Химическая организация клетки. Неорганические вещества клетки и живых организмов.	2	
Тема 1.2 Строение клетки	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Строение и функции клетки. Прокариотические и эукариотические клетки. Вирусы как неклеточная форма жизни и их значение. Борьба с вирусными заболеваниями (СПИД и др.) Цитоплазма и клеточная мембрана. Органоиды клетки.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие № 1 Сравнение строения животной и растительной клеток.	2	
Раздел 2. Организм. Размножение и индивидуальное развитие организмов		**4**	
Тема 2.1 Размножение организмов	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Организм — единое целое. Многообразие организмов. Размножение — важнейшее свойство живых организмов. Половое и бесполое размножение. Мейоз. Образование половых клеток и оплодотворение.	2	
Тема 2.2 Индивидуальное развитие организма.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Эмбриональный этап онтогенеза. Основные стадии эмбрионального развития. Органогенез. Постэмбриональное развитие. Сходство зародышей представителей разных групп позвоночных как свидетельство их эволюционного родства. Причины нарушений в развитии организмов.	2	
Раздел 3. Основы генетики и селекции		**8**	
Тема 3.1 Основы учения о наследственности и изменчивости.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Генетика — наука о закономерностях наследственности и изменчивости организмов. Г. Мендель — основоположник генетики. Генетическая терминология и символика.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа № 2 Составление простейших схем моногибридного и дигибридного скрещивания. Решение генетических задач.	2	
Тема 3.2 Основы селекции растений, животных и микроорганизмов.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Генетика — теоретическая основа селекции. Одомашнивание животных и выращивание культурных растений — начальные этапы селекции.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа № 3 Основные достижения современной селекции культурных растений, домашних животных и микроорганизмов.	2	
Раздел 4. Происхождение жизни на земле. Эволюционное учение		**8**	
Тема 4.1 Происхождение и начальные этапы развития жизни на Земле.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Гипотезы происхождения жизни. Изучение основных закономерностей возникновения, развития и существования жизни на Земле. Усложнение живых организмов в процессе эволюции.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа № 4 Многообразие живого мира на Земле и современная его организация	2	
Тема 4.2 Микроэволюция и макроэволюция	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Концепция вида, его критерии. Популяция —структурная единица вида и эволюции. Движущие силы эволюции. Синтетическая теория эволюции. Микроэволюция. Современные представления о видообразовании (С. С. Четвериков, И. И. Шмальгаузен).	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа № 5 Приспособление организмов к разным средам обитания (водной, наземно- воздушной, почвенной).	2	
Раздел 5. Происхождение человека		**6/2**	
Тема 5.1 Антропогенез.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Эволюция приматов. Современные гипотезы о происхождении человека. Доказательства родства человека с млекопитающими животными. Этапы эволюции человека.	2	
Тема 5.2 Человеческие расы	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Родство и единство происхождения человеческих рас. Критика расизма.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическое занятие № 6 Анализ и оценка различных гипотез о происхождении человека.	2/2	
Раздел 6. Основы экологии		**12/4**	
Тема 6.1 Экология —	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5

наука о взаимоотношениях организмов между собой и окружающей средой.	Экологические факторы, их значение в жизни организмов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 7 Составление схем передачи веществ и энергии по цепям питания в природной экосистеме и в агроценозе.	2/2	
Тема 6.2 Биосфера — глобальная экосистема	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Учение В. И. Вернадского о биосфере. Роль живых организмов в биосфере. Биомасса	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Круговорот важнейших биогенных элементов (на примере углерода, азота и др.) в биосфере.	2	
Тема 6.3 Биосфера и человек	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Изменения в биосфере. Последствия деятельности человека в окружающей среде.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 8 Воздействие производственной деятельности на окружающую среду в области своей будущей профессии.	2/2	
Раздел 7. Бионика		2	
Тема 7.1 Бионика как одно из направлений биологии и кибернетики.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Рассмотрение бионикой особенностей морфофизиологической организации живых организмов и их использования для создания совершенных технических систем и устройств по аналогии с живыми системами.	2	
Промежуточная аттестация *форме другие*		-	
Всего		**46**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Биология. 10, 11 класс. Пасечник В.В., Каменский А.А., Рубцов А.М. и другие /Под ред. Пасечника В.В. – Москва: Дрофа, 2021 2. Биология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.

2. Интернет-ресурсы www. sbio. info (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека).

3. www. window. edu. ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии).

4. www.5ballov. ru/test (Тест для абитуриентов по всему школьному курсу биологии). 5.www.biology.ru (Биология в Открытом колледже. Сайт содержит электронный учебник по биологии, On-line тесты).

6.www.informika.ru (Электронный учебник, большой список интернет-ресурсов). 7.www.nrc.edu.ru (Биологическая картина мира. Раздел компьютерного учебника, разработанного в Московском государственном открытом университете).

8. www. nature. ok. ru (Редкие и исчезающие животные России — проект Экологического центра МГУ им. М. В. Ломоносова).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Валянский, С. И. Естествознание: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. И. Валянский. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. 2. Горелов, А. А. Естествознание: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Приложение 2.10
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.10 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 125

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 125

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 125

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 127

2.1. Трудоемкость освоения предмета 127

2.2. Содержание предмета 128

2.3. Курсовой проект (работа) 131

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 132

3.1. Материально-техническое обеспечение 132

3.2. Учебно-методическое обеспечение 132

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 133

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПБ.10 Физическая культура»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Физическая культура»: формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Предмет «ОУПБ.10 Физическая культура» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом	Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических	Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое	-

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; необходимость физического совершенствования и заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; элементы начальной военной подготовки; правила оказания	-

		первой помощи в условиях ведения боевых действий; правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	76	8
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме зачета, дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**76**	**8**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы физической культуры		**2**	
Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта. Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание**	**2**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья	2	
Раздел 2. Легкая атлетика		**20/8**	
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места	**Содержание**	**8/8**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8/8**	
	Практическая работа №1 Техника безопасности на занятия лёгкой атлетикой. Техника беговых упражнений, бега на короткие дистанции	2/2	
	Практическая работа №2 Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования	2/2	
	Практическая работа №3 Совершенствование техники бега на дистанции 60 м., контрольный норматив	2/2	
	Практическая работа №4 Совершенствование техники бега на дистанции 100 м., контрольный норматив	2/2	
Тема 2.2. Бег на средние дистанции. Метание снарядов.	**Содержание**	**6**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа №5 Техника безопасности на занятия лёгкой атлетикой. Бег на средние дистанции.	2	
	Практическая работа №6 Выполнение контрольного норматива: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши.	2	
	Практическая работа №7 Техника метания гранаты. Выполнение контрольного норматива: Совершенствование техники бега на средние дистанции.	2	
Тема 2.3. Бег на длинные	**Содержание**	**6**	ОК 4, ОК 5, ОК 6,

дистанции			ОК 8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практическая работа №8 Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования, бега по пересеченной местности (равномерный, переменный, повторный шаг)	2	
	Практическая работа №9 Техника бега на дистанции 2000 м, контрольный норматив	2	
	Практическая работа №10 Техника бега на дистанции 3000 м, без учета времени	2	
Раздел 3. Баскетбол		**12**	
Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча	**Содержание**	**4**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	Совершенствование техники выполнения ведения мяча	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №11 Техника безопасности на занятия баскетболом. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места, передачи и броска мяча с места. Контрольный норматив-штрафной бросок.	2	
Тема 3.2. Техника выполнения передачи и броска мяча в кольцо с места	**Содержание**	**2**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа №12 Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. Двусторонняя игра с заданием.	2	
Тема 3.3. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок	**Содержание**	**2**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа №13 Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места, ведения и передачи мяча в движении, контрольный норматив выполнения упражнения «ведения-2 шага-бросок.	2	
Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	**Содержание**	**4**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Практическая работа №14 Техника выполнения броска мяча в кольцо. Развитие скоростно-силовых качеств.	2	

	Практическая работа №15 Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре	2	
Раздел 4. Лыжная подготовка (кроссовая подготовка)		**16**	
Тема 4.1. Лыжная подготовка	**Содержание**	**10**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	Одновременные бесшажный, одношажный, двушажной классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Практическая работа №16 Техника безопасности на занятия по лыжной подготовке.	2	
	Практическая работа №17 Одновременные бесшажный, одношажный, двушажной классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	
	Практическая работа №18 Полуконьковый и коньковый ход.	2	
	Практическая работа №19 Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).	2	
Тема 4.2. Лыжная подготовка (продолжение)	**Содержание**	**6**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практическая работа №20 Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту.	2	
	Практическая работа №21 Разгон, торможение.	2	
	Практическая работа №22 Техника и тактика бега по дистанции.	2	
Раздел 5. Волейбол		**26**	
Тема 5.1. Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками	**Содержание**	**14**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	Техника безопасности на занятиях по волейболу. Техника передачи, подачи, приема мяча.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	Практическая работа №23 Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке, совершенствовать технику передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и в движении.	2	
	Практическая работа №24 Подачи мяча: нижняя прямая, нижняя боковая. Прием мяча. Передача мяча	2	
	Практическая работа №25 Нападающий удар. Блокировка нападающего удара. Страховка у сетки.	2	
	Практическая работа №26 Подачи мяча: верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча	2	
	Практическая работа №27 Нападающие удары. Блокирование нападающего удара.	2	
	Практическая работа №28 Страховка у сетки. Обучение технике	2	

	передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после		
Тема 5.2. Техника прямого нападающего удара Совершенствование техники владения волейбольным мячом	**Содержание**	**6**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практическая работа №29 Отработка техники прямого нападающего удара	2	
	Практическая работа №30 Совершенствование техники прямого нападающего удара	2	
	Практическая работа №31 Приём контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху.	2	
Раздел 6. Атлетическая гимнастика		**6**	
Тема 6.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	**Содержание**	**6**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №32 Техника безопасности на занятиях атлетической гимнастики.	2	
	Практическая работа №33 Выполнение упражнений для развития различных групп мышц		
	Практическая работа №34 Круговая тренировка на 5 - 6 станций. Прыжковые упражнения	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 2 семестр		-	
Всего		**76**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образо-вания / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471143

2. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517442

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для СПО - Издательский центр: «Академия», 2020

2. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; необходимость физического совершенствования и заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; элементы начальной военной подготовки;	Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Демонстрирует знание и уважение к конституционным правам и обязанностям, традиционным национальным, общечеловеческим, гуманистическим и демократическим ценностям, государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, а также достижениям страны в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. Осознанно соблюдает принципы здорового и безопасного образа жизни (включая отказ от вредных привычек), регулярно занимается спортивно-оздоровительной деятельностью, применяет основы медицинских знаний для оказания первой помощи в неотложных состояниях (включая условия ведения боевых действий) и строго следует правилам безопасности при обращении со стрелковым оружием в рамках элементов начальной военной подготовки.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого ДЗ.

правила оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием		
Умеет: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным	Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Реализует российскую гражданскую идентичность и развивает личностную позицию на основе духовно-нравственных ценностей, историко-культурных традиций РФ, правосознания и антикоррупционного мировоззрения, проявляя активное неприятие экстремизма, национализма, ксенофобии и дискриминации, а также конструктивно взаимодействует с социальными институтами в личной и общественной практике. Систематически анализирует новые ситуации, расширяет познавательные границы через интеграцию знаний по интересам, делает осознанный и аргументированный выбор, принимая ответственность за решения, и целенаправленно повышает свой образовательный и культурный уровень, демонстрируя широкую эрудицию.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением Давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;		

Приложение 2.11
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПБ.11 Основы безопасности и защиты Родины»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 138

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 138

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 138

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 140

2.1. Трудоемкость освоения предмета 140

2.2. Содержание предмета 142

2.3. Курсовой проект (работа) 147

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 148

3.1. Материально-техническое обеспечение 148

3.2. Учебно-методическое обеспечение 148

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 149

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПБ.11 Основы безопасности и защиты Родины»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Основы безопасности и защиты Родины»: формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Предмет «ОУПБ.11 Основы безопасности и защиты Родины» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	-
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	Давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его,	Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; необходимость физического совершенствования и	-

необходимого уровня физической подготовленности	брать ответственность за решение; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; элементы начальной военной подготовки; правила оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием	
ПК 1.2 Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Правила подготовки кромок изделий под сварку	Выбор пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	74	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-

Промежуточная аттестация в *форме дифференциального зачета*	-	-
Всего	**76**	**10**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		**10/4**	
Тема 1.1. Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении национальной безопасности	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации.	2	
Тема 1.2. Государственная и общественная безопасность	**Содержание**	**4/2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Роль правоохранительных органов и специальных служб в обеспечении национальной безопасности. Роль личности, общества и государства в предупреждении противоправной деятельности	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	Практическая работа № 1 Государственные службы по охране жизни и здоровья граждан	2/2	
Тема 1.3. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Ее задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны.	2	
Тема 1.4. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	**Содержание**	**4/2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Россия в современном мире. Оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение ее военной безопасности. Роль Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 2 Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации	2/2	

Раздел 2. Основы военной подготовки		**16/6**	
Тема 2.1. Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка)	**Содержание**	**4/2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Движение строевым шагом. Движение бегом, походным шагом. Движение с изменением скорости движения. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 3 Отработка строевых приемов	2/2	
Тема 2.2. Основные виды тактических действий войск (тактическая подготовка)	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление: задачи и способы	2	
Тема 2.3. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (огневая подготовка)	**Содержание**	**4/2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Требования Курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 4 Основы огневой подготовки	2/2	
Тема 2.4. Виды, назначение и тактикотехнические характеристики современного стрелкового оружия (огневая подготовка)	**Содержание**	**4/2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Назначение и тактикотехнические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 5 Назначение, боевые свойства и устройство автомата Калашникова (АК-74). Неполная разборка и сборка.	2/2	
Тема 2.5 Оружие массового поражения (радиационная, химическая, биологическая защита)	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Зажигательное оружие и способы защиты от него	2	
Раздел 3. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**6**	

Тема 3.1 Современные представления о культуре безопасности	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества, государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровни решения задачи обеспечения безопасности.	2	
Тема 3.2. Влияние поведения на безопасность. Риск- ориентированный подход к обеспечению безопасности на уровне личности, общества, государства	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Понятия «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 6 Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	2	
Раздел 4. Безопасность в быту		**8**	
Тема 4.1 Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Защита прав потребителя. Правила безопасного поведения при осуществлении покупок в Интернете. Причины и профилактика бытовых отравлений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №7. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях	2	
Тема 4.2. Безопасность в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них. Пожарная безопасность в быту	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях. Основные правила безопасного поведения при обращении с газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Первая помощь при ожогах	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №8. Порядок проведения сердечнолегочной	2	

	реанимации.		
Раздел 5. Безопасность на транспорте		**10**	
Тема 5.1 Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)	2	
Раздел 6. Безопасность в общественных местах		**8**	
Тема 6.1. Безопасность в общественных местах. Опасности социально-психологического характера	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально - психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек). Порядок действий при риске возникновения или возникновении толпы, давки. Эмоциональное заражение в толпе, способы самопомощи.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 9 Правила безопасного поведения при попадании в агрессивную и паническую толпу	2	
Тема 6.2. Безопасность в общественных местах. Опасности криминального характера	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Правила безопасного поведения при проявлении агрессии. Криминальные ситуации в общественных местах. Правила безопасного поведения. Порядок действий в случаях, когда потерялся человек (ребенок; взрослый; пожилой человек; человек с ментальными расстройствами). Порядок действий в ситуации, если вы обнаружили потерявшегося человека	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №10 Порядок действий при попадании в опасную ситуацию.	2	
Раздел 7. Безопасность в природной среде		**6**	
Тема 7.1. Безопасность в природной среде	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоемах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном	2	

	походе.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 11 Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS)	2	
Тема 7.2 Природные чрезвычайные ситуации. Природные пожары	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в природных чрезвычайных ситуациях. Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды	2	
Раздел 8. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи			
Тема 8.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Здоровый образ жизни	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально- экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа № 12 Рациональное питание и двигательная активность	2	
Тема 8.2. Инфекционные заболевания. Значение вакцинации в борьбе с инфекционными заболеваниями	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества	2	
Тема 8.3. Первая помощь пострадавшему	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Оказание первой помощи в сложных случаях (травмы глаза; «сложные» кровотечения; первая помощь с использованием подручных средств; первая помощь при нескольких травмах одновременно). Действия при прибытии скорой медицинской помощи	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа № 13 Оказание ПП при различных видах травм (ушиб, растяжение, вывих, перелом, ожог). Оказание ПП при различных видах кровотечений (венозное, артериальное, капиллярное).	2	
Раздел 9. Безопасность в социуме		**2**	

Тема 9.1. Общение в жизни человека. Межличностное общение, общение в группе	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Определение понятия «общение». Навыки конструктивного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Межличностное общение, общение в группе, межгрупповое общение (взаимодействие). Особенности общения в группе. Психологические характеристики группы и особенности взаимодействия в группе. Групповые нормы и ценности. Коллектив как социальная группа. Психологические закономерности в группе	2	
Раздел 10. Безопасность в информационном пространстве		**2**	
Тема 10.1. Безопасность в цифровой среде	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», ее признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде	2	
Раздел 11. Основы противодействия экстремизму и терроризму		**6**	
Тема 11.1. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	**Содержание**	**4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 1.2
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 2 семестр		-	
Всего		**76**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Косолапова Н.В. Основы безопасности и защиты Родины: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. - Москва: Академия, 2024. - 448 с. (Общеобразовательнаяподготовка в учреждениях СПО).
2. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 635 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17401-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544796

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
3. Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
4. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
5. Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
6. Федеральный закон от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
7. Федеральный закон от 31.05.1996 N 61-ФЗ «Об обороне»;
8. Федеральный закон от 13.03.1995 N 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;
9. Федеральный закон от 25.07.2022 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе»;
10. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
11. Примерная рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» для профессиональных образовательных организаций (базовый уровень). Одобрено Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №17 от 18.06.2024г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: – Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – Правила оформления документов – Правила построения устных сообщений – Особенности социального и культурного контекста – Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; – Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; – необходимость физического совершенствования и заниматься спортивно-	– Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. – Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. – Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. – Демонстрирует знание и уважение к конституционным правам и обязанностям, традиционным национальным, общечеловеческим, гуманистическим и демократическим ценностям, государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, а также достижениям страны в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. – Осознанно соблюдает принципы здорового и безопасного образа жизни (включая отказ от вредных привычек), регулярно занимается спортивно-оздоровительной деятельностью, применяет основы медицинских знаний для	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого диф. зачета.

оздоровительной деятельностью; – о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; – основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; – элементы начальной военной подготовки; – правила оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; – правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием – Правила подготовки кромок изделий под сварку	оказания первой помощи в неотложных состояниях (включая условия ведения боевых действий) и строго следует правилам безопасности при обращении со стрелковым оружием в рамках элементов начальной военной подготовки.	
Умеет: – Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем – Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – Проявлять толерантность в рабочем коллективе – Осознавать	– Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач – Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. – Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. – Реализует российскую гражданскую идентичность и развивает личностную позицию на основе духовно-нравственных ценностей, историко-культурных традиций	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; – противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; – взаимодействовать с социальными – институтами в соответствии с их функциями и назначением; – Давать оценку новым ситуациям; – расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; – делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и	РФ, правосознания и антикоррупционного мировоззрения, проявляя активное неприятие экстремизма, национализма, ксенофобии и дискриминации, а также конструктивно взаимодействует с социальными институтами в личной и общественной практике. – Систематически анализирует новые ситуации, расширяет познавательные границы через интеграцию знаний по интересам, делает осознанный и аргументированный выбор, принимая ответственность за решения, и целенаправленно повышает свой образовательный и культурный уровень, демонстрируя широкую эрудицию.	

культурный уровень; – Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)		

Приложение 2.12
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПП. 01 Информатика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 155

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 155

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 155

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 158

2.1. Трудоемкость освоения предмета 158

2.2. Содержание предмета 159

2.3. Курсовой проект (работа) 162

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 163

3.1. Материально-техническое обеспечение 163

3.2. Учебно-методическое обеспечение 163

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 164

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПП. 01 Информатика»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Информатика»: ознакомление с основными информационными технологиями, необходимыми для решения профессиональных задач, изучение методов и способов получения, хранения и переработки информации при активном использовании ресурсов компьютерных сетей.

Предмет «ОУПП. 01 Информатика» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (профильный уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

контекста	рабочем коллективе		
ПК 1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации	Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности	Основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах;	Ознакомления с конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке
ПК 1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Правила подготовки кромок изделий под сварку	Выбора пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)
ПК.1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку	Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.	Виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки Правила сборки элементов конструкции под сварку	Сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений, Сборки элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку на прихватках
ПК 1.4. Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента.	Использовать ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистки сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки	Способы устранения дефектов сварных швов, Правила технической эксплуатации электроустановок.	Зачистки ручным или механизированным инструментом элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку, Зачистки ручным или механизированным инструментом сварных швов после сварки, Удаления ручным или механизированным инструментом поверхностных дефектов (поры, шлаковые включения, подрезы,

			брызги металла, наплывы и т.д.).
ПК.2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (далее – РД)	Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для РД	Устройство сварочного и вспомогательного оборудования для РД; Назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения	Проверки оснащенности сварочного поста РД; Проверки работоспособности и исправности оборудования поста РД; Проверки наличия заземления сварочного поста РД
ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
ПК 2.4 Выполнять РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Владеть техникой РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; Владеть техникой дуговой резки металла	Техника и технология РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; Дуговая резка простых деталей; Основные группы и марки материалов, свариваемых РД; Сварочные (наплавочные) материалы для РД	Выполнения РД простых деталей неответственных конструкций; Выполнения дуговой резки простых деталей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	100	16
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	6	
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	6	-
Всего	**114**	**16**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Информационная деятельность человека		**8**	
Тема 1.1 Введение. Информационное общество	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Введение. Техника безопасности в кабинете информатики. Понятие информационного общества.	2	
	Компьютеризация общества. Информационная культура человека. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	2	
	Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №1 Информационные ресурсы общества. Государственные электронные сервисы и услуги.	2	
Раздел 2. Информация и информационные процессы		**28**	
Тема 2.1. Подходы к понятию информации и измерению информации	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Понятие «информация». Свойства и виды информации. Единицы измерения информации. Подходы к измерению информации. Нахождение объема информации.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа № 2 Решение задач на определение количества информации и информационного объема сообщения.	2	
Тема 2.2. Представление информации в системах счисления	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Системы счисления. Представление информации в двоичной системе счисления. Перевод чисел в различные системы счисления.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа № 3 Перевод чисел в различные системы счисления	2	
	Практическая работа № 4 Арифметика в системах счисления	2	
Тема 2.3. Основные информационные процессы и их реализация	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Основные информационные процессы: обработка, хранение и передача информации	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

с помощью компьютера	Практическая работа № 5 Арифметико-логические основы работы компьютера	2	
Тема 2.4. Алгоритм: понятие, виды и свойства	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Понятие алгоритма, способы описания алгоритмов. Исполнители алгоритмов. Виды алгоритмов: следование, ветвление, цикл. Способы записи алгоритмических конструкций.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 6 Составление алгоритмов	2	
Тема 2.5. Языки программирования	**Содержание**	**10**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Языки программирования. Классификация языков программирования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Практическая работа № 7 Решение линейных задач	2	
	Практическая работа № 8 Решение задач с ветвлением	2	
	Практическая работа № 9 Программирование циклов. Логический тип данных	2	
	Практическая работа № 10 Решение задач на языке программирования	2	
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий		**8**	
Тема 3.1. Архитектура компьютера. Защита информации.	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	ПК: понятие, основные характеристики. Принципы фон Неймана. Аппаратное обеспечение. Принцип программного управления.	2	
	Архитектура ЭВМ. Память ПК. Оперативная память, внешние носители информации и их основные характеристики.	2	
	Меры по повышению информационной безопасности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №11 Меры по понижению вероятности несанкционированного использования персональных информационных ресурсов другими лицами.	2	
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов		**66/16**	
Тема 4.1. Возможности текстового редактора	**Содержание**	**22**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Средства обработки текстовой информации: простейшие текстовые редакторы, их основные возможности.	2	
	Текстовый процессор MS Word, его возможности. Интерфейс программы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**18**	
	Практическая работа № 12 Ввод и редактирование текстового документа.	2	
	Практическая работа № 13 Форматирование текстового документа.	2	

	Практическая работа № 14 Оформление списков в текстовом документе.	2	
	Практическая работа № 15 Вставка и редактирование таблиц	2	
	Практическая работа № 16 Оформление документа. Колонки.	2	
	Практическая работа № 17 Работа с векторной графикой	2	
	Практическая работа № 18 Создание графических объектов	2	
	Практическая работа № 19 Работа с редактором формул. Оформление колонтитулов и сносок	2	
	Практическая работа № 20 Создание гипертекстового документа. Основы работы в текстовом редакторе	2	
Тема 4.2. Возможности электронных таблиц.	**Содержание**	**14**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Электронные таблицы и их возможности. Интерфейс программы MS Excel. Типы данных: число текст, формула.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	Практическая работа № 21 Форматирование ячеек и оформление таблиц в табличном процессоре	2	
	Практическая работа № 22 Применение формул в табличном процессоре. Относительная и абсолютная адресация ячеек	2	
	Практическая работа № 23 Использование функций в табличном процессоре. Логические функции в табличном процессоре	2	
	Практическая работа № 24 Создание диаграмм в табличном процессоре.	2	
	Практическая работа № 25 Оформление графиков в табличном процессоре	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Практическая работа № 26 Использование комплексных возможностей MS Excel	2	
Тема 4.3. Компьютерная графика	**Содержание**	**12/8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Компьютерная графика. Растровая и векторная графика. Примеры графических редакторов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10/8**	
	Практическая работа № 27 Создание изображений в растровом графическом редакторе.	2	
	Практическая работа № 28 Знакомство с векторным графическим редактором	2/2	
	Практическая работа № 29 Инструменты группы «свободное рисование»	2/2	
	Практическая работа № 30 Работа с текстом	2/2	
	Практическая работа № 31 Создание векторных изображений	2/2	
Тема 4.4. Компьютерные	**Содержание**	**6/4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК
	Программы для создания презентаций	2	

презентации	**В том числе практических и лабораторных занятий**	**4/4**	2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Практическая работа № 32 MS Power Point –программа для создания презентаций	2/2	
	Практическая работа № 33 Создание управляющих кнопок	2/2	
Тема 4.5. Представление об организации баз данных и системах управления ими.	**Содержание**	**12/4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4
	Обработка информации в базах данных. Табличные базы данных, системы управления базами данных, объекты СУБД: таблицы, формы, запросы, отчеты	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа № 34 Обработка информации в базах данных	2/2	
	Практическая работа № 35 Работа с базой данных	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6**	
	Объекты СУБД: таблицы, формы, запросы, отчеты	6	
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация Экзамен 2 семестр		**6**	
Всего		**114**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Цветкова М.С. Информатика: учебник для студентов учреждений СПО / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 7-е изд., стер. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. – 352 с.: ил., [8] с. цв. вкл. – ISBN 978-5-4468-9973-9.
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510331
3. Информатика и математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511568

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. – 6-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 284 с. - (Профессиональное образование). – ISBN – 978-5-534-13236-6. - Текст: непосредственный.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 5-е изд., испр. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. – 416 с. – ISBN – 978-5-4468-9943-2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Знает основные типы сварных соединений, их конструктивные элементы, обозначения на чертежах и группы/марки свариваемых материалов. Выполняет подготовку кромок изделий (разделку, зачистку) под сварку в строгом соответствии с требованиями технологической документации (ГОСТ, ТУ, чертежи, WPS) для заданного типа сварного соединения и толщины металла, обеспечивая необходимую геометрию разделки и чистоту поверхности для качественного формирования шва. Знает виды, назначение сборочно-технологической оснастки и правила сборки элементов под сварку. Знает способы устранения дефектов сварных швов и правила технической эксплуатации электроустановок. Применяет сварочное и вспомогательное оборудование для РД, а также контрольно-измерительные приборы с соблюдением правил эксплуатации и контроля работоспособности. Знает методику выбора режимов подогрева металла, порядок проведения работ по предварительному и межслойному подогреву, а также причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в сварных изделиях. Знает технологию ручной дуговой сварки (РД) простых деталей неответственных	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого ДЗ.

конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях, методы дуговой резки, группы/марки свариваемых материалов и сварочные материалы для РД.		
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Использует конструкторскую, производственно-технологическую и нормативную документацию при выполнении профессиональной деятельности. Обоснованно выбирает оптимальное пространственное положение сварного шва (нижнее, горизонтальное, вертикальное, потолочное) для сварки заданных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) с учетом их геометрии, доступности, требований к качеству шва и технологии сварки. Применяет сборочные приспособления для сборки элементов конструкций под сварку. Использует ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов под сварку, зачистки швов и устранения дефектов. Проверяет работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (РД). Выполняет предварительный и межслойный подогрев металла по требованиям технологической документации. Выполняет ручную дуговую сварку (РД) простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях шва, дуговую	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

резку металла.		

Приложение 2.13
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПП. 02 Физика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 169

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 169

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 169

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 170

2.1. Трудоемкость освоения предмета 170

2.2. Содержание предмета 171

2.3. Курсовой проект (работа) 175

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 176

3.1. Материально-техническое обеспечение 176

3.2. Учебно-методическое обеспечение 176

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 177

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПП. 02 Физика»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Физика»: формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности; формирование естественно-научной грамотности.

Предмет «ОУПП. 02 Физика» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (профильный уровень).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

ПК.1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку	Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.	Виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки Правила сборки элементов конструкции под сварку	Сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений, Сборки элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку на прихватках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	112	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	6	
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	6	-
Всего	**126**	**20**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Механика и колебания		**30/4**	
Тема 1.1. Основы кинематики.	**Содержание**	**10**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Введение в предмет. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Погрешности измерений физических величин. Физические законы. Границы применимости физических законов. Понятие о физической картине мира. Входной контроль	2	
	Механическое движение. Материальная точка. Относительность механического движения. Тело отсчёта. Система отсчета. Траектория. Путь. Перемещение. Скорость. Равномерное прямолинейное движение.	2	
	Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Свободное падение тел. Уравнения движения. Параметры вращательного движения и его применение в технике. Нормальное и тангенциальное ускорение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №1ьРешение задач на равномерное движение тела.	2	
	Практическая работа №2 Решение задач на неравномерное движение тела.	2	
Тема 1.2. Динамика	**Содержание**	**8/4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Основное утверждение механики. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета. Сила. Связь между силой и ускорением. Второй закон Ньютона. Масса.	2	
	Третий закон Ньютона. Сила тяготения. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести и вес. Невесомость. Сила упругости. Закон Гука. Силы трения. Сила Архимеда.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4/4**	
	Практическая работа №3 Решение задач на законы Ньютона	2/2	

	Практическая работа № 4 Решение задач по динамике	2/2	
Тема 1.3. Законы сохранения в механике	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа. Мощность.	2	
	Энергия и ее виды. Законы сохранения механической энергии. Применение законов сохранения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №5. Решение задач на импульс тела	2	
	Практическая работа № 6 Решение задач на законы сохранения	2	
Тема 1.4. Механические колебания	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Механические колебания. Характеристики колебаний. Гармонические колебания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 7 Решение задач на механические колебания	2	
Раздел 2. Молекулярно-кинетическая теория и термодинамика		**22**	
Тема 2.1. Основы МКТ	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Основные положения МКТ. Давление газа.	2	
	Основное уравнение МКТ идеального газа	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №8 Решение задач на вычисление давления газа.	2	
Тема 2.1. Основы МКТ (продолжение)	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Изопроцессы. Газовые законы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №9 Алгоритм решения задач по молекулярной физике.	2	
	Практическая работа №10 Построение графиков на изопроцессы	2	
Тема 2.2. Основы термодинамики	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота в термодинамике	2	
	Адиабатный процесс. Принцип действия тепловых машин. Второе начало термодинамики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №11 Решение на первое второе начало термодинамики	2	
Тема 2.3. Агрегатные состояния	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Агрегатные состояния и фазовые переходы. Относительная и абсолютная влажность воздуха	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №12 Агрегатные состояния и фазовые переходы. Относительная и абсолютная влажность воздуха	2	
Раздел 3. Основы электродинамики		**34/16**	
Тема 3.1. Электростатика	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Электрический заряд и его свойства. Закон Кулона. Работа сил электрического поля. Потенциал поля. Напряжение.	2	
	Электроемкость уединенного проводника и конденсатора. Соединения конденсаторов. Проводники и диэлектрики в электрическом поле	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №13 Электроёмкость. Плоский конденсатор. Потенциальная электрическая энергия.	2/2	
Тема 3.2. Постоянный ток	**Содержание**	**10/6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Законы постоянного тока. Сила тока. Закон Ома для участка цепи. Последовательное и параллельное соединения проводников.	2	
	ЭДС. Источники тока. Закон Ома для полной цепи. Работа и мощность электрического тока. Закон Джоуля-Ленца	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическая работа №14 Решение задачи на соединение проводников, закон Ома для участка цепи	2/2	
	Практическая работа №15 Решение задач на закон Ома для полной цепи	2/2	
	Практическая работа №16 Решение задач на работу и мощность электрического тока, закон Джоуля-Ленца.	2/2	
Тема 3.3. Ток в различных средах	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Электролиты. Законы электролиза. Ток в вакууме. Вакуумные приборы. Собственная и примесная проводимость полупроводников.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №17 Вакуумные приборы.	2	
Тема 3.4. Магнитное поле	**Содержание**	**6/4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Магнитное поле. Индукция магнитного поля. Закон Ампера. Взаимодействие токов. Сила Лоренца	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №18 Решение задач на магнитное поле. Решение задач на нахождение силы Ампера и силы Лоренца.	2/2	
	Практическая работа №19 Решение задач на нахождение силы Ампера и силы Лоренца.	2/2	
Тема 3.5.	**Содержание**	**8/4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3

Электромагнитное поле	Магнитный поток. Работа магнитного поля. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Индуктивность контура. Самоиндукция. Энергия магнитного	2	
	Свободные электромагнитные колебания. Вынужденные электромагнитные колебания. Цепи переменного тока. Характеристики переменного тока	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №20 Решение задач на нахождение активного, индуктивного и емкостного сопротивления.	2/2	
	Практическая работа №21 Решение задач на характеристики переменного тока	2/2	
Раздел 4. Оптика		**4**	
Тема 4.1. Оптика	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Законы отражения и преломления света. Линзы. Построение изображения в линзах. Волновые свойства света. Интерференция света. Дифракция и поляризация света	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №22 Законы отражения и преломления света.	2	
Раздел 5. Элементы квантовой физики		**10**	
Тема 5.1. Квантовая оптика	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Тепловое излучение. Квантовая гипотеза Планка. Фотоны. Фотоэффект и его законы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №23 Тепловое излучение. Квантовая гипотеза Планка. Фотоэффект и его законы. Фотоны.	2	
Тема 5.2. Физика атома	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Строение атома. Опыты Резерфорда Закономерности в спектре водорода. Ядерная модель атома. Модель атома Бора. Постулаты Бора.	2	
	Ядерные реакции. Цепные реакции деления ядер. Управляемые цепные реакции. Элементарные частицы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №24 Естественная радиоактивность. Закон радиоактивного распада.	2	
Раздел 6. Элементы астрономии		**18**	
Тема 6.1. Устройство Солнечной системы	**Содержание**	**8**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Общие сведения о Солнце. Солнечная активность. Планеты гиганты, планеты Земной группы, малые тела солнечной системы	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа №25 Определение расстояний до тел Солнечной системы и размеров небесных тел.	2	
	Практическая работа №26 Малые тела Солнечной системы.	2	
	Практическая работа №27 Решение задач на законы Кеплера	2	
Тема 6.2. Строение и Эволюция Вселенной	**Содержание**	**10**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
	Расстояние до звезд. Физическая природа звезд. Виды звезд. Наша Галактика — Млечный путь. Жизнь и разум во Вселенной.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №28 Расстояние до звезд.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6**	
	Вселенная сегодня: астрономические открытия	6	
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация Экзамен 2 семестр		**6**	
Всего		**126**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Айзенцон, А. Е. Физика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Айзенцон. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18089-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561905

2. Дмитриева, В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования / В. Ф. Дмитриева. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2021. - 447 с.: ил. – (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Васильев, А. А. Физика. Базовый уровень: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16086-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568463 (дата обращения: 30.06.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки правила сборки элементов конструкции под сварку	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Знает виды, назначение сборочно-технологической оснастки и правила сборки элементов под сварку.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.	коллегами. Применяет сборочные приспособления для сборки элементов конструкций под сварку.	

Приложение 2.14
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПД.01 Основы проектной деятельности (в формате индивидуального проекта)»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 181

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 181

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 181

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 183

2.1. Трудоемкость освоения предмета 183

2.2. Содержание предмета 184

2.3. Курсовой проект (работа) 186

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 187

3.1. Материально-техническое обеспечение 187

3.2. Учебно-методическое обеспечение 187

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 188

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА*

«ОУПД.01 Основы проектной деятельности (в формате индивидуального проекта)»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Основы проектной деятельности (в формате индивидуального проекта)»: развитие исследовательской компетентности студентов посредством освоения ими методов научного познания и умений учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Предмет «ОУПД.01 Основы проектной деятельности (в формате индивидуального проекта)» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (дополнительные).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	-
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-

	региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	4
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	26	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**78**	**4**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение		**6**	
Тема 1.1. Цели и задачи предмета.	**Содержание**	**6**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9
	Образование, научное познание, научная деятельность	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическаяработа№1. Цели и задачи изучения дисциплины	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Научная деятельность	2	
Раздел 2. Содержание и этапы проектной деятельности		**18**	
Тема 2.1. Проектная деятельность.	**Содержание**	**18**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9
	Проект. Типы проектов	2	
	Этапы работы над проектом	2	
	Методы сбора информации.	2	
	Виды источников информации	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №2. Определение цели и задач.	**2**	
	Практическая работа №3. Виды литературных источников. Правила работы с ними	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6**	
	Тезисы. Конспект. Цитирование	2	
	Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы	2	
	Актуальность и практическая значимость исследования.	2	
Раздел 3. Представление результатов проектной деятельности		**30**	
Тема 3.1. Структура и содержание проектной работы	**Содержание**	**18**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9
	Структура проектной, исследовательской работы	2	
	Постановка цели и задач	2	
	Виды и формы продуктов проектной деятельности	2	
	Виды источников информации	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа №4. Определение предмета и объекта исследования	2	
	Практическая работа №5. Этапы работы над исследовательской работой	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6**	
	Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы)	2	
	Сбор и уточнение информации (основные инструменты: наблюдения, эксперименты и т.п.)	2	
	Сбор, систематизация и анализ полученных результатов; формулировка выводов структурирование проекта	2	
Тема 3.2. Индивидуальный проект	**Содержание**	**12**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9
	Выбор темы проекта. Определение цели, формулировка задач.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическаяработа№6. Планирование способов сбора и анализа информации	2	
	Практическая работа №7. Подготовка к публичной защите проекта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6**	
	Выбор темы, актуальность, гипотеза, подбор материалов	2	
	Сбор и анализ информации	2	
	Подготовка к исследованию и его планирование	2	
Раздел 4. Требования к оформлению проектной работы		**16/4**	
Тема 4.1. Требования к оформлению проектной работы	**Содержание**	**10**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9
	Требования к оформлению основного текста проектной работы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическаяработа№8. Оформление теоретической и практической части работы	2	
	Практическая работа №9. Правила оформления титульного листа	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4**	
	Оформление библиографического списка.	2	
	Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.	2	
Тема 4.2. Презентация как форма представления работы.	**Содержание**	**6/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9
	Значение презентаций. Правила оформления.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическаяработа№10. Оформление мультимедийной презентации.	2/2	
	Практическая работа №11. Формы презентации	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Оформление слайдов презентации	2	
	Требование и оформление презентации	-	

Раздел 5. Защита проекта		**2**	
Тема 5.1. Подготовка проекта к защите	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9
	Этапы защиты проекта и исследовательской работы. Критерии оценивания	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**-**	
	Правила публичного выступления, рекомендации	-	
Промежуточная аттестация Другие 2 семестр		**-**	
Всего		**74**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Земсков Ю.П. Основы проектной деятельности: учебное пособие для СПО /Ю.П. Земсков, Е.В. Асмолова. – 3 изд., стер.- СанктПетербург: Лань, 202.-184с. Текст: непосредственный. ISBN 978-5-8114- 7376-2

2. Пушкина Н.В. Основы проектной и исследовательской деятельности. Практикум: учебное пособие для СПО/ Н.В. Пушкина, Ж.В. Морозова, Г.А. Бандура. – Санкт- Петербугр: Лань, 2021.- 152с.: ил. – Текст: непосредственный ISBN 978-58114-8305-1

3. Царенко А.С. Управление проектами: учебное пособие для СПО/ А.С. Царенко. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 236с.: ил. – Текст: непосредственный. ISBN 978-5-8114-7567-4

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы учебноисследовательской деятельности: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. –10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.

2. Виноградова Н.А., Микляева Н.В. Научно-исследовательская работа студента: Технология написания и оформления доклада, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева. – 12- е изд., перераб. и доп. – М. : Издательский центр «Академия», 2016.

3. Пастухова И.П. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учеб.-метод. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/ И.П. Пастухова, Н.В. Тарасова. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

Интернет-ресурсы:

1. Чуранов, В. Эффективный поиск информации для ведения научной деятельности [Электронный ресурс] / В. Чуранов, А. Чуранов. – Режим доступа: http://www.aselibrary.ru/digital_resources/journal/irr/2007/number_3/number_3_4 /number_3_4566/.

2. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» http://festival.1september.ru/

3. Хуторской А.В. http://khutorskoy.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы,	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, структуру планов, алгоритмы работ, источники информации, методы деятельности в профессиональной/смежных областях и порядок оценки результатов решения задач. Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Знает правила экологической безопасности, виды ресурсов, пути ресурсосбережения, принципы бережливого производства, направления изменения климата региона и правила поведения в чс применительно к профессиональной деятельности. Использует базовые грамматические конструкции (простые и сложные предложения), общеупотребительную и	Оценка результатов Устного опроса. Оценка результатов Тестирования. Оценка результатов Выполнения домашних Заданий.

задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	профессиональную лексику, а также распознает специальную терминологию в устной и письменной речи на профессиональные темы, соблюдая нормы произношения и правила чтения специализированных текстов. Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере.	
Уметь: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и	Определяет и анализирует задачи в профессиональном/социальном контексте, составляет план действий с ресурсами, находит необходимую информацию, применяет актуальные методы работы и оценивает результаты. Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов Выполнения домашних заданий.

смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на	задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Организует профессиональную деятельность с соблюдением норм экологической безопасности и принципов бережливого производства, определяя направления ресурсосбережения, учитывая климатические условия региона, и действуя в ЧС. Осуществляет базовое профессиональное и бытовое общение: понимает устные высказывания и письменные тексты на знакомые темы, участвует в диалогах, строит простые устные и письменные сообщения о себе и своей деятельности, а также кратко объясняет свои действия.	

знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

Приложение 2.15
к ОПОП-П по профессии/специальности
15.01.05 Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПД.02 Основы правовых знаний»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 193

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОго предмета 194

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 194

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 194

2. Структура и содержание предмета 195

2.1. Трудоемкость освоения предмета 195

2.2. Содержание предмета 196

2.3. Курсовой проект (работа) 196

3. Условия реализации предмета 197

3.1. Материально-техническое обеспечение 197

3.2. Учебно-методическое обеспечение 197

4. Контроль и оценка результатов освоения предмета 198

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПД.02 Основы правовых знаний»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «ОУПД.02 Основы правовых знаний»: формирование общего представления о правовой науке, о правах и свободах человека и гражданина, о единстве государственно-правовых явлений, их прямой связи с социокультурными параметрами общества; овладение знаниями об основных отраслях права, выработка навыков пользования нормативными правовыми актами.

Предмет «ОУПД.02 Основы правовых знаний»: включена в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (дополнительные)

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения предмета обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Использовать правовые базы данных (КонсультантПлюс, ГАРАНТ) для поиска нормативно-правовых актов.	Основные источники правовой информации; принципы работы с информационными системами.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Применять правовые нормы для разрешения конфликтов в трудовом коллективе.	Основы трудового права; права и обязанности работника/работодателя.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Составлять юридические документы (заявления, претензии) на государственном языке РФ.	Правила оформления юридической документации; нормы деловой коммуникации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Конультация	2	-
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	-	-
Всего	**34**	**10**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы правовой системы РФ			ОК 02, ОК 05
Тема 1.1. Понятие права и государства	**Содержание**	**8**	
	Источники права; система законодательства РФ; Конституция как основной закон	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №1 Анализ структуры Конституции РФ; поиск нормативных актов в правовых базах.	2/2	
Раздел 2. Трудовое право и профессиональная деятельность		**12**	ОК 04, ОК 05
Тема 2.1. Правовое регулирование трудовых отношений	**Содержание**	**12**	
	Трудовой договор; права/обязанности сторон; дисциплинарная ответственность.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическая работа №2 Составление трудового договора; решение кейсов по трудовым спорам.	6/6	
Раздел 3. Правовая коммуникация и защита прав		**12**	ОК 02, ОК 04, ОК05
Тема 3.1. Механизмы защиты прав гражданина	**Содержание**	**12**	
	Досудебное урегулирование споров; обращение в суд; составление претензий и исковых заявлений.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/2**	
	Практическая работа №3 Ролевая игра «Разрешение трудового конфликта»; оформление претензии работодателю.	4/2	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация		**-**	
Всего		**34/10**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части 1–4).
2. Конституция Российской Федерации (последняя редакция).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (ред. от 05.04.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гущина К.О. Трудовое право: практикум. – СПб.: Питер, 2022.
2. Пиголкин А.С. Теория государства и права: учебник. – М.: Юрайт, 2023.
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru.
4. ЭБС «Юрайт»: www.urait.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: – Основные источники правовой информации – Нормы трудового права – Правила оформления юридических документов	– Грамотный поиск в правовых базах; – Точность применения трудовых норм в кейсах; – Соответствие документов законодательным требованиям.	– Тестирование по базам данных; – Оценка решения ситуационных задач; – Экспертиза составленных документов.
Умеет: – Разрешать конфликты на основе права – Составлять юридические документы	– Эффективность медиации в ролевых играх; – Отсутствие ошибок в документах.	– Наблюдение за ролевой игрой; – Проверка документов по критериям.

Приложение 2.16
к ОПОП-П по профессии/специальности
15.01.05 Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПД.03 Основы экономики»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 193

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОго предмета 194

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 194

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 194

2. Структура и содержание предмета 195

2.1. Трудоемкость освоения предмета 195

2.2. Содержание предмета 196

2.3. Курсовой проект (работа) 196

3. Условия реализации предмета 197

3.1. Материально-техническое обеспечение 197

3.2. Учебно-методическое обеспечение 197

4. Контроль и оценка результатов освоения предмета 198

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУПД.03 Основы экономики»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «ОУПД.03 Основы экономики»: формирование экономического мышления, понимания основ рыночных механизмов, принципов финансовой грамотности и их применения в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Предмет «ОУПД.03 Основы экономики»: включена в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (дополнительные)

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения предмета обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Использовать экономические базы данных (Росстат, Минфин РФ) для анализа рыночной конъюнктуры.	Основные источники экономической информации; принципы работы с цифровыми ресурсами.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Применять знания по экономике для эффективного взаимодействия в трудовом коллективе (расчёт себестоимости, оценка эффективности).	Основы микроэкономики (спрос/предложение, издержки); принципы бережливого производства.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Составлять экономическую документацию (сметы, отчёты) на государственном языке РФ.	Правила оформления финансовых документов; нормы деловой коммуникации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Конультация	2	-
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	-	-
Всего	**34**	**10**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы экономической теории		**10**	ОК 02, ОК 05
Тема 1.1. Рыночная экономика	**Содержание**	**10**	
	Понятие экономики; типы экономических систем; рыночные механизмы (спрос, предложение).	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №1 Анализ структуры рынка РФ; расчёт ВВП на примере промышленного сектора.	2/2	
Раздел 2. Экономика предприятия		**16**	ОК 04, ОК 05
Тема 2.1. Производственные процессы	**Содержание**	**12**	
	Издержки производства; себестоимость продукции; оплата труда; налогообложение.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №2 Расчёт себестоимости сварочных работ; составление сметы для проекта.	4/4	
Тема 2.2. Рынок труда	**В том числе практических и лабораторных занятий**	**4/4**	
	Практическая работа №3. Анализ зарплат сварщиков в регионе; оформление трудового договора.	4/4	
Раздел 3. Финансовая грамотность		**6**	ОК 02, ОК 04, ОК05
Тема 3.1. Управление финансами	**Содержание**	**6**	
	Личный бюджет; кредитование; инвестиции; пенсионное планирование.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №4 Составление личного финансового плана; расчёт кредитных нагрузок.	2	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация		**-**	
Всего		**34/10**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

4. Бюджетный кодекс РФ (ред. от 2024 г.).
5. Лукаш Ю.А. Экономика для профессий технического профиля: учебник. — М.: Академия, 2023.
6. Налоговый кодекс РФ (часть 2, ред. от 2024 г.).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Росстата: www.rosstat.gov.ru.
2. Портал Минфина РФ «Бюджет для граждан»: minfin.gov.ru.
3. Слагода В.Г. Основы экономики: практикум. — М.: ФОРУМ, 2022.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - Основные источники экономической информации; принципы работы с цифровыми ресурсами. - Основы микроэкономики (спрос/предложение, издержки); принципы бережливого производства. - Правила оформления финансовых документов; нормы деловой коммуникации.	- Точность использования экономических терминов - Корректность расчётов (себестоимость, ВВП) - Соответствие документов нормам	- Тестирование - Проверка практических работ - Экспертиза составленных смет/договоров
Умеет: - Использовать экономические базы данных (Росстат, Минфин РФ) для анализа рыночной конъюнктуры. - Применять знания по экономике для эффективного взаимодействия в трудовом коллективе (расчёт себестоимости, оценка эффективности). - Составлять экономическую документацию (сметы, отчёты) на государственном языке РФ.	- Эффективность применения знаний в кейсах - Грамотность оформления отчётности - Логика аргументации в дискуссиях	- Наблюдение за групповыми заданиями; - Оценка решения ситуационных задач

Приложение 2.17
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа предмета

«ОУПД.03 Черчение»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 209

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы 209

1.2. Планируемые результаты освоения предмета 209

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА 210

2.1. Трудоемкость освоения предмета 210

2.2. Содержание предмета 211

2.3. Курсовой проект (работа) 213

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА 214

3.1. Материально-техническое обеспечение 214

3.2. Учебно-методическое обеспечение 214

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА 215

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА*

«ОУПД.03 Черчение»

1.1. Цель и место предмета в структуре образовательной программы

Цель предмета «Черчение»: формирование у обучающихся пространственного мышления, а также способностей к познанию техники с помощью графических изображений.

Предмет «ОУПД.03 Черчение» включен в обязательную часть Общеобразовательные учебные предметы (дополнительные).

1.2. Планируемые результаты освоения предмета

Результаты освоения предмета соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

2.1. Трудоемкость освоения предмета

Наименование составных частей предмета	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**32**	**10**

2.2. Содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Введение.	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Техника выполнения чертежей и правила их оформления. Чертежные инструменты, материалы и принадлежности. Чертежные шрифты. Нанесение размеров	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №1 Линии чертежа.	2	
Тема 2. Способы проецирования и чертежи в системе прямоугольных проекций.	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Чертежи в системе прямоугольных проекций. Проецирование. Прямоугольное проецирование. Расположение видов на чертеже. Местные виды	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №2 Чертеж плоской детали.	2/2	
Тема 3. Аксонометрические проекции, технический рисунок.	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Получение аксонометрических проекций. Аксонометрические проекции плоскогранных предметов. Аксонометрические проекции предметов, имеющих круглые поверхности. Технический рисунок.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №3 Чертежи и аксонометрические проекции предметов	2/2	
Тема 4. Чтение и выполнение чертежей и эскизов.	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Анализ геометрической формы предмета. Чертежи и аксонометрические проекции геометрических тел. Проекции вершин, ребер и граней предмета. Построение проекций точек на поверхности предмета	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №4 Моделирование по чертежу	2/2	
Тема 5. Порядок построения изображений.	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Порядок построения изображений на чертежах. Последовательность построения видов на чертеже. Построение третьего вида.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическаяработа№5 Построение третьего вида по двум данным	2/2	

Тема 6. Нанесение размеров.	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Нанесение размеров с учетом формы предмета. Геометрические построения, необходимые при выполнении чертежей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическаяработа№6 Чертеж детали (с использованием геометрических построений, в том числе сопряжений)	2/2	
Тема 7. Порядок чтения чертежей. Эскизы.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Чертежи разверток поверхностей геометрических тел. Порядок чтения чертежей деталей. Эскизы. Виды эскизов. Порядок выполнения эскизов деталей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическаяработа№7 Выполнение чертежа предмета в трех видах с преобразованием его формы	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**-**	
	Эскиз и технический рисунок детали	-	
Тема 8. Сечения и разрезы	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Общие сведения о сечениях и разрезах. Правила выполнения сечений. Назначение разрезов. Местный разрез. Соединение вида и разреза. Тонкие стенки и спицы на разрезе. Другие сведения о разрезах и сечениях. Применение разрезов в аксонометрических проекциях	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическаяработа№8 Эскиз детали с выполнением сечений	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**-**	
	Эскиз детали с выполнением необходимого разреза	-	
Тема 9. Сборочные и строительные чертежи.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Общие сведения о сборочных чертежах изделий. Разрезы на сборочных чертежах. Порядок чтения сборочных чертежей. Условности и упрощения на сборочных чертежах.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическаяработа№9 Чтение сборочных чертежей	-	
Тема 10. Виды соединений.	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Общие сведения о соединениях деталей. Изображение и обозначение резьбы. Чертежи болтовых и шпилечных соединений. Шпилечное соединение. Болтовое соединение. Шпоночное соединение. Штифтовое соединение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическая работа № 10 Чертеж детали с болтовым соединением	-	
	Практическая работа № 11 Чертеж детали со штифтовым соединением	-	

Тема 11. Графические изображения	**Содержание**	-	ОК 2, ОК 4, ОК 5
	Обзор разновидностей графических изображений.	-	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 1 семестр		-	
Всего		**32**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по предмету не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Чекмарев, А. А. Черчение: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09554-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491225

2. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение: учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489828

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ботвинников А.Д. Черчение [Электронный ресурс]: учебник для ОУ.-М.: АСТ,2008.-221 с.// NASHOL.COM

2. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490139

3. Каменев, В. И. Аксонометрические проекции / В. И. Каменев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 190 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09755-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494880

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Приложение 2.18
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 01 История России»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 219

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 219

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 220

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 220

2.2. Содержание дисциплины 221

2.3. Курсовой проект (работа) 223

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....224

3.1. Материально-техническое обеспечение 224

3.2. Учебно-методическое обеспечение 224

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....226

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«СГ. 01 История России»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: формирование у обучающихся устойчивой мотивации к систематическому чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа.

Дисциплина «СГ. 01 История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 06. Проявлять гражданско-	Осознавать российскую гражданскую	Свои конституционные права и обязанности;	-

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	4
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**36**	**4**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Россия – великая наша держава	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	
Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.	2	
Тема 3. Смута и её преодоление	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.	2	
Тема 4. Взаимоотношения России и Польши	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.	2	
Тема 5. Пётр Великий – строитель великой империи	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Взаимодействие Петра I с европейскими державами. Формирование нового курса развития России: западно-ориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическаяработа№1 Строительство великой империи: цена и результаты.	2/2	
Тема 6. Просвещённый абсолютизм в России	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическаяработа№2. Строительство городов в Северном Причерноморье.	2/2	
Тема 7. Крымская война	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа№3 Итоги Крымской войны.	2	
Тема 8. Распад империи	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Гражданская война.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа№4 Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции.	2	
Тема 9. От великих потрясений к Великой победе	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.	2	
Тема 10. Великая Отечественная война	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическаяработа№5 Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа	2	
Тема 11. В буднях великих строек	**Содержание**	6	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4**	
	Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.	4	
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е	2	

возрождению	годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.		
Тема 13. Россия в XXI веке	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Возвращение ценностей в конституцию.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №6 Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты	2	
Тема 14. Слава русского оружия	**Содержание**	**-**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическая работа №7 Современный российский ВПК и его новейшие разработки.	-	
Тема 15. Современная Россия	**Содержание**	**-**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическая работа №8 Перспективы импортозамещения и технологических достижений	-	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 5 семестр		**-**	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Артемов, В. В. История: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. Ч. 2 / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 8-е изд., доп. – Москва: Издательский центр
«Академия», 2022. – 400 с. - ISBN 978-5-4468-8404-9. – Текст: непосредственный.

2. Артемов, В. В. История учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 20-е изд., испр. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 448 с. – ISBN 978-5-4468-2871-5. – Текст: непосредственный.

3. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

4. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 19-е изд. испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2021. - 384 с

5. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 528 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-16-004507-8

6. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

7. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-
0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104903

8. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва, Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491562

9. История России XX - начала XXI века учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва, Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467055

10. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. —— 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 12892-5. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496927

3.2.2. Дополнительные источники

1. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 09384. – Текст: непосредственный.

2. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование).

-ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

3. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Демонстрирует знание и уважение к конституционным правам и обязанностям, традиционным национальным, общечеловеческим, гуманистическим и демократическим ценностям, государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, а также достижениям страны в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого ДЗ.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением	государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Реализует российскую гражданскую идентичность и развивает личностную позицию на основе духовно-нравственных ценностей, историко-культурных традиций РФ, правосознания и антикоррупционного мировоззрения, проявляя активное неприятие экстремизма, национализма, ксенофобии и дискриминации, а также конструктивно взаимодействует с социальными институтами в личной и общественной практике.	

Приложение 2.19
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 230

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 230

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 233

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 233

2.2. Содержание дисциплины 234

2.3. Курсовой проект (работа) 235

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....236

3.1. Материально-техническое обеспечение 236

3.2. Учебно-методическое обеспечение 236

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....237

6. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: совершенствование навыков и умений иноязычной коммуникации как инструмента решения профессиональных задач и осуществления продуктивного межкультурного общения.

Дисциплина «СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	-

	высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки
ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла

		и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	
ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Владеть техникой частично механизированной сварки (наплавки) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Выполнения частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	36	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**36**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Профессиональная деятельность человека		**36/36**	
Тема 1.1. В мире професси	**Содержание**	**28/28**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**28/28**	
	Практическая работа №1. Работа с текстом «Профессии человека».	2/2	
	Практическая работа №2. Классификация и понятия «смысловой, вспомогательный, глагол–связка, модальный глагол».	2/2	
	Практическая работа № 3. Аудирование лексических единиц по теме: «Профессии людей, их обязанности».	2/2	
	Практическая работа №4. Речевая практика «Выбор профессии» на основе прослушанного диалога.	2/2	
	Практическая работа №5. Аудирование тематических диалогов.	2/2	
	Практическая работа №6. Презентация по теме: «Профессии человека».	2/2	
	Практическая работа №7. Презентация по теме: «Личные качества профессионала».	2/2	
	Практическая работа №8. Правильные и неправильные глаголы.	2/2	
	Практическая работа №9. Система английского глагола.	2/2	
	Практическая работа № 10. Диалог «Профессиональные качества и характер профессий».	2/2	
	Практическая работа №11. Речевая практика «Выбор профессии»	2/2	
	Практическая работа №12. Аудирование диалога «Выбор профессии».	2/2	
	Практическая работа №13. Презентация по теме: «Выбор профессии».	2/2	
	Практическая работа №14. Презентация по теме: «Система английского глагола».	2/2	
Тема 1.2. Моя будущая специальность	**Содержание**	**8/8**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическая работа №15. Работа с текстом «Моя будущая специальность – Аддитивные технологии».	2/2	
	Практическая работа№16. Работа с текстом «Будущие сферы применения труда специалистов».	2/2	
	Практическая работа №17. Работа с текстом «Наш колледж».	2/2	

	Практическая работа №18. Наименования учебных дисциплин.	2/2	
Промежуточная аттестация в *форме другие*		-	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Анюшенкова, О.Н. Английский язык для машиностроительных специальностей / О.Н.Анюшенкова – Москва: КРОНУС, 2024. – 320 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-406-12944-9. - Текст: непосредственный

2. Безкоровайная, Г. Т. Соколова, Н. И. Planet of English: учебник английского языка для учрежденийСПО/ Г.Т.Безкоровайная,Н.И.Соколова,Е.А.Койранская,Г. В.Лаврик. - Москва: Академия, 2023. – 256 с. - ISBN 978-5-0054-1017-7. - Текст: непосредственный

3. Гуреев В.А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник практикум для СПО. – 2- изд., перераб.и доп. – Москва : ЮРАЙТ, 2023 – 304 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17134-1.

4. КоханО.В.Английскийязыкдлятехническихспециальностей. --Москва:ЮРАЙТ, 2022 – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534 08983-7. – Текст: непосредственный.

5. Байдикова,Н.Л.Английский языкдлятехнических направлений (B1–B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.Л.Байдикова, Е.С.Давиденко.— Москва:ИздательствоЮрайт,2024. —171с.— (Профессиональноеобразование).— ISBN978-5-534-10078-5.—Текст: электронный//ОбразовательнаяплатформаЮрайт[сайт].

—URL:https://urait.ru/bcode/516975

6. Гуреев, В.А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования/ В.А.Гуреев.— Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 294с.— (Профессиональное образование). — ISBN978-5-534-10481-3. — Текст: электронный//ОбразовательнаяплатформаЮрайт[сайт].—URL: https://urait.ru/bcode/516727

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык для технических колледжей (A1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: ИздательствоЮрайт,2023.—207с.—(Профессиональноеобразование).—ISBN978-5-534-12346-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517769 (дата обращения: 09.01.2024).

2. Куряева, Р.И.Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: https: //urait.ru/bcode/513180

3. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, структуру планов, алгоритмы работ, источники информации, методы деятельности в профессиональной/смежных областях и порядок оценки результатов решения задач. Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Знает методику выбора режимов подогрева металла, порядок проведения работ по предварительному и межслойному подогреву, а также причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в сварных изделиях. знает правила применения предварительного и сопутствующего подогрева (температурные режимы, зоны	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов Проведённой промежуточной аттестации

внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	нагрева, методы контроля) при сварке в соответствии с требованиями производственно-технологической документации Обучающийся знает методику выбора режимов подогрева (температура, последовательность операций) и причины/меры предотвращения напряжений в сварных изделиях согласно техдокументации. Знает технику и технологию частично механизированной сварки/наплавки плавлением для простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях шва.	
Уметь: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий	Определяет и анализирует задачи в профессиональном/социальном контексте, составляет план действий с ресурсами, находит необходимую информацию, применяет актуальные методы работы и оценивает результаты. Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для	Оценка результатов выполнениях практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

(самостоятельно или с помощью наставника) Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых	решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Выполняет предварительный и межслойный подогрев металла по требованиям технологической документации. настраивает параметры сварочного оборудования (ток, напряжение, скорость подачи проволоки, газовый режим) для частично механизированной сварки/наплавки в соответствии с технологической картой, типом расходных материалов и характеристиками свариваемого металла. выполняет предварительный и межслойный подогрев металла с соблюдением параметров (температура, зона нагрева, скорость охлаждения), указанных в производственно-технологической документации (ПТД, WPS, ГОСТ), используя газовые горелки или индукционные установки. Выполняет частично механизированную сварку/наплавку плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях шва.	

(наплавляемых) изделиях Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва		

Приложение 2.20
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 243

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 243

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 246

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 246

2.2. Содержание дисциплины 247

2.3. Курсовой проект (работа) 249

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....251

3.1. Материально-техническое обеспечение 251

3.2. Учебно-методическое обеспечение 251

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....253

7. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимаются готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Дисциплина «СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного	

социального и культурного контекста	Проявлять толерантность в рабочем коллективе	контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	-
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	-

принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; необходимость физического совершенствования и заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; элементы начальной военной подготовки; правила оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий;	-

		правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием	
ПК 1.2 Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Правила подготовки кромок изделий под сварку	Выбор пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	46	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**50**	**10**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени		**22/18**	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации	**Содержание**	**18/16**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
	Существующая законодательная нормативно-техническая база по чрезвычайным ситуациям. Классификация чрезвычайных ситуаций. Виды стихийных бедствий.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/16**	
	Практическая работа №1 Чрезвычайная ситуация, причины возникновения, последствия и способы защиты	2/2	
	Практическая работа №2 Опасные природные явления или процессы геофизического, гидрологического, метеорологического, атмосферного характера.	2/2	
	Практическая работа №3 Причины возникновения стихийных бедствий, их последствия. Чрезвычайные ситуации техногенного характера, их последствия. Фазы развития ЧС, первичные и вторичные негативные воздействия ЧС. Радиационно-опасные объекты.	2/2	
	Практическая работа №4 Профилактика предупреждений аварийности на радиационно-опасных объектах. Чрезвычайные ситуации военного времени, их последствия. Характеристика современных средств ведения военных действий, поражающие факторы и зоны разрушения.	2/2	
	Практическая работа №5 Возникновение и развитие пожаров в жилых и промышленных районах, на объектах экономики.	2/2	
	Практическая работа №6 Ядерное оружие, его поражающие факторы, зоны разрушения, степени разрушения зданий, сооружений, технических и транспортных средств. Химическое оружие.	2/2	
	Практическая работа №7 Классификация и токсикологические характеристики отображающих веществ, зоны заражения и очаги поражения. Бактериологическое оружие. Способы доставки.	2/2	
	Практическая работа №8 Карантин человека, попавшего в зону бактериологического оружия. Способы защиты.	2/2	
Тема 1.2. Устойчивость	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК

производств в условиях чрезвычайных ситуаций	Понятие об устойчивости промышленного объекта в ЧС. Сущность устойчивости функционирования объектов и систем.	2	5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №9 Оценка фактической устойчивости объекта в условиях ЧС. Пути повышения устойчивости в условиях ЧС объектов, систем водо-, газо-, энерго-, теплоснабжения. Факторы, определяющие устойчивость. Нормы проектирования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны. Назначение и порядок их осуществления	2/2	
Раздел 2. Государственная система защиты от чрезвычайных ситуаций		**12/2**	
Тема 2.1. Назначение и задачи гражданской обороны	**Содержание**	**4/2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуации (РСЧС). Ее организация и основные задачи. Координация планов и мероприятий гражданской обороны с государственными задачами. Роль и место ГО в Российской системе предупреждения и действий в ЧС.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №10 Функции и задачи службы ГО в условиях ЧС на объектах экономики. Службы оповещения и связи, медицинская, транспортная, противорадиационная, противохимическая службы защиты. Объектовые военизированные формирования общего назначения, обучение и действия в условиях ЧС	2/2	
Тема 2.2. Мероприятия по локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа №11 Силы и средства, применяемые при выполнении данных работ. Особенности неотложных работ в условиях радиоактивного, химического, бактериологического заражения, при взрывах, пожарах и других ЧС.	2	
	Практическая работа №12 Спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения. Характеристика основных видов аварийных работ на объектах экономики в связи с повреждением их в результате ЧС.	2	
Тема 2.3. Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа №13 Защита производственного персонала. Координация деятельности всех служб предприятия в условиях ЧС. Защитные сооружения ГО. Классификация, оборудования и системы обеспечения убежищ, противорадиационные укрытия, требования к ним. Строительство противорадиационных укрытий, санитарно-техническое оборудование	**2**	
Тема 2.4. Средства защиты от последствий	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 4, ОК
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

чрезвычайных ситуаций	Практическая работа №14 Медицинские средства индивидуальной защиты. Средства индивидуальной защиты кожи и органов дыхания. Повышение защитных свойств сооружений от воздействия ядерного и химического оружия, от проникновения радиационных и химически опасных веществ	**2**	5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
Раздел 3. Основы военной службы		**16**	
Тема3.1. Правовые основы военной службы	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
	Конституция Российской Федерации, Федеральные законы: «Об обороне», «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе». Военная служба – особый вид федеральной государственной службы. Конституция РФ и вопросы военной службы.	2	
	Законы РФ, определяющие правовую основу военной службы. Статус военнослужащего, права и свободы военнослужащего. Военные аспекты международного права. Вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военных реформ	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа №15 Разбор Уставов ВСРФ, ситуаций взаимодействия солдатского и офицерского состава. Общение с ветеранами боевых действий	**2**	
Тема 3.2. Организационная структура Вооруженных сил РФ	**Содержание**	**10**	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа №16 Сухопутные войска, история создания, предназначение, рода войск, входящие в сухопутные войска.	2	
	Практическая работа №17 Военно-Морской Флот, история создания, предназначение.	2	
	Практическая работа №18 Военно-воздушные силы, история создания, предназначение, рода авиации.	2	
	Практическая работа№19 Ракетные войска стратегического назначения, их предназначение, обеспечение высокого уровня боеготовности.	-	
	Практическая работа №20 Виды войск входящих в состав Вооруженных сил Российской Федерации	-	
	В том числе самостоятельной работы	**4**	
	Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности страны. Организационная структура Вооруженных сил. Виды вооруженных сил и рода войск.	**4**	
Промежуточная аттестация *в форме другие*		-	
Всего		**50**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193389

2. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469524.

3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453161.

4. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Н. В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. – 4-еизд., стер. –Москва: Академия,2020. – 288 с.: ил. – (Профессиональное образование. Топ 50). – ISB№ 978-5-4468-9263-1. – Текст: непосредственный.

5. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования/М.Н.Мисюк. –3-е изд., перераб. и доп. –Москва: Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/433458.

6. Михаилиди, А.М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай ПиАрМедиа,2021.—111с.—ISBN978-5-4488-0964-4,978-5-4497-0809-0. —Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100492.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/100492

7. Широков, Ю.А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие для СПО / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5- 8114-6463-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148019

3.2.2. Дополнительные источники

1. Абрамова С. В. [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования—

Москва: Издательство Юрайт, 2022

2. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022

3. Косолапова, Н. В. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник для СПО/Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: Академия, 2020. – 368 с.: ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISB№ 978-5-4468-7894-9. – Текст: непосредственный.

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022

5. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Резчиков, А.В. Рязанцева. —2-еизд.,перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022

6. Гражданская защита (оборона) на предприятии на сайте для первичного звена сил ГО http://go-oborona.narod.ru.

7. Культура безопасности жизнедеятельности на сайте по формированию культуры безопасности среди населения РФ http://www.kbzhd.ru.

8. Официальный сайт МЧС России: http://www.mchs.gov.ru.

9. Портал «Радиационная, химическая и биологическая защита»: http://www.rhbz.ru/main.html

10. Портал Академии Гражданской защиты: http://www.amchs.ru/portal.

11. Портал Правительства России: http://government.ru.

12. Портал Президента России: http://kremlin.ru.

13. ЭБС «ЮРАЙТ»

14. «Безопасность жизнедеятельности. Лекции БЖД.» [Электронный ресурс], форма доступа – http://www.twirpx.com/files/emergency/safe/lestures/ свободная;

15. «Армия и специальность» [Электронный ресурс], форма доступа – /novosti/Armiya- Spetsialnosti.html свободная.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: – Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – Правила оформления документов – Правила построения устных сообщений – Особенности социального и культурного контекста – Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; – Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; – необходимость физического совершенствования и	– Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. – Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. – Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. – Демонстрирует знание и уважение к конституционным правам и обязанностям, традиционным национальным, общечеловеческим, гуманистическим и демократическим ценностям, государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, а также достижениям страны в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. – Осознанно соблюдает принципы здорового и безопасного образа жизни (включая отказ от вредных привычек), регулярно занимается спортивно-оздоровительной деятельностью, применяет	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого диф. зачета.

заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; – о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; – основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; – элементы начальной военной подготовки; – правила оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; – правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием – Правила подготовки кромок изделий под сварку – Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – Пути обеспечения ресурсосбережения – Принципы бережливого производства – Основные направления изменения климатических условий региона – Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	основы медицинских знаний для оказания первой помощи в неотложных состояниях (включая условия ведения боевых действий) и строго следует правилам безопасности при обращении со стрелковым оружием в рамках элементов начальной военной подготовки. – Выполняет подготовку кромок изделий (разделку, зачистку) под сварку в строгом соответствии с требованиями технологической документации (ГОСТ, ТУ, чертежи, WPS) для заданного типа сварного соединения и толщины металла, обеспечивая необходимую геометрию разделки и чистоту поверхности для качественного формирования шва. – Знает правила экологической безопасности, виды ресурсов, пути ресурсосбережения, принципы бережливого производства, направления изменения климата региона и правила поведения в чс применительно к профессиональной деятельности.	
– Умеет: – Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек	– Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач – Обеспечивает	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

и электронных библиотечных систем – Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – Проявлять толерантность в рабочем коллективе – Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; – противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; – взаимодействовать с социальными	эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. – Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. – Реализует российскую гражданскую идентичность и развивает личностную позицию на основе духовно-нравственных ценностей, историко-культурных традиций РФ, правосознания и антикоррупционного мировоззрения, проявляя активное неприятие экстремизма, национализма, ксенофобии и дискриминации, а также конструктивно взаимодействует с социальными институтами в личной и общественной практике. – Систематически анализирует новые ситуации, расширяет познавательные границы через интеграцию знаний по интересам, делает осознанный и аргументированный выбор, принимая ответственность за решения, и целенаправленно повышает свой образовательный и культурный уровень, демонстрируя широкую эрудицию – Обоснованно выбирает оптимальное пространственное положение сварного шва (нижнее, горизонтальное, вертикальное, потолочное) для сварки заданных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) с учетом их геометрии, доступности, требований к	

– институтами в соответствии с их функциями и назначением; – Давать оценку новым ситуациям; – расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; – делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; – Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) – Соблюдать нормы экологической безопасности – Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности – Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства – Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона – Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	качеству шва и технологии сварки. – Организует профессиональную деятельность с соблюдением норм экологической безопасности и принципов бережливого производства, определяя направления ресурсосбережения, учитывая климатические условия региона, и действуя в чс.	

Приложение 2.21
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 04 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 260

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 260

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 261

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 261

2.2. Содержание дисциплины 262

2.3. Курсовой проект (работа) 263

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....264

3.1. Материально-техническое обеспечение 264

3.2. Учебно-методическое обеспечение 264

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....265

8. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«СГ. 04 Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: способствовать формированию физической культуры обучающегося и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Дисциплина «СГ. 04 Физическая культура» включен в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания,	Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

	экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; необходимость физического совершенствования и заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; элементы начальной военной подготовки; правила оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	182	4
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**36**	**4**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Легкая атлетика		**18/4**	
Тема 1.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места	**Содержание**	**2**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	История лёгкой атлетики. История олимпийских игр. Техника безопасности на занятиях лёгкой атлетикой	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/4**	
	Практическая работа № 1 Техника безопасности на занятия лёгкой атлетикой.	2/2	
	Практическая работа № 2 Значение психофизиологической подготовки человека к профессиональной деятельности.	2/2	
	Практическая работа № 3 Техника беговых упражнений	2	
	Практическая работа № 4 Совершенствование техники высокого и низкого старта	2	
	Практическая работа № 5 Совершенствование техники стартового разгона, финиширования	2	
	Практическая работа № 6 Совершенствование техники бега на дистанции 60 м., контрольный норматив	2	
	Практическая работа № 7 Совершенствование техники бега на короткие дистанции	2	
	Практическая работа № 8 Совершенствование техники бега на дистанции 100 м., контрольный норматив	2	
Раздел 2. Баскетбол		**18**	
Тема 2.1. Техника выполнения ведения мяча	**Содержание**	**8**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Практическая работа № 9 Техника безопасности на занятия баскетболом.	2	
	Практическая работа № 10 Техника выполнения ведения мяча	2	
	Практическая работа № 11 Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места	2	
	Практическая работа № 12 Контрольный норматив- штрафной бросок.	2	
Тема 2.2. Техника Выполнения передачи и броска мяча в кольцо	**Содержание**	**10**	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	Практическая работа № 13 Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи	2	

с места	и броска мяча с места		
	Практическая работа № 14 Закрепление техники ведения и передачи мяча в баскетболе	2	
	Практическая работа № 15 Двусторонняя игра с заданием.	2	
	Практическая работа № 16 Двусторонняя игра с заданием.	2	
	Практическая работа № 17 Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 3 семестр		**-**	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования/Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. —3-еизд., испр. —Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471143

2. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681

3.2.2. Дополнительные источники

1.Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для СПО-Издательский центр: «Академия», 2020 Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования/Е.В. Конеева [и др.];под редакцией Е.В. Конеевой. —2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2021.—599с.—(Профессиональное образование).—ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Свои конституционные права и обязанности; традиционные национальные, общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; государственные символы, историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде Основы здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; необходимость физического совершенствования и заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; о вредных привычках и иных формах причинения вреда физическому и психическому здоровью; основы медицинских знаний при оказании первой медицинской помощи в неотложных состояниях; элементы начальной военной подготовки;	Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Демонстрирует знание и уважение к конституционным правам и обязанностям, традиционным национальным, общечеловеческим, гуманистическим и демократическим ценностям, государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, а также достижениям страны в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. Осознанно соблюдает принципы здорового и безопасного образа жизни (включая отказ от вредных привычек), регулярно занимается спортивно-оздоровительной деятельностью, применяет основы медицинских знаний для оказания первой помощи в неотложных состояниях (включая условия ведения боевых действий) и строго следует правилам безопасности при обращении со стрелковым оружием в рамках элементов начальной военной подготовки.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого ДЗ.

правила оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; правила требования безопасности при обращении со стрелковым оружием		
Умеет: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Осознавать российскую гражданскую идентичность; целенаправленно развивать внутреннюю позицию личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формировать систему значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным	Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Реализует российскую гражданскую идентичность и развивает личностную позицию на основе духовно-нравственных ценностей, историко-культурных традиций РФ, правосознания и антикоррупционного мировоззрения, проявляя активное неприятие экстремизма, национализма, ксенофобии и дискриминации, а также конструктивно взаимодействует с социальными институтами в личной и общественной практике. Систематически анализирует новые ситуации, расширяет познавательные границы через интеграцию знаний по интересам, делает осознанный и аргументированный выбор, принимая ответственность за решения, и целенаправленно повышает свой образовательный и культурный уровень, демонстрируя широкую эрудицию.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

признакам; взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением Давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;		

Приложение 2.22
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 05 Основы финансовой грамотности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 270

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 270

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 272

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 272

2.2. Содержание дисциплины 273

2.3. Курсовой проект (работа) 275

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....276

3.1. Материально-техническое обеспечение 276

3.2. Учебно-методическое обеспечение 276

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....277

9. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«СГ. 05 Основы финансовой грамотности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: формирование общей финансовой культуры, понимание своего места в социальной и экономической структуре общества, самореализация в профессиональной деятельности.

Дисциплина «СГ. 05 Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Применять современную научную профессиональную терминологию Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования Основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности Правила разработки презентации Основные этапы разработки и	-

	Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Определять источники достоверной правовой информации Составлять различные правовые документы Находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать Оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	реализации проекта	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	36	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме другое*	-	-
Всего	**36**	**10**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Личное финансовое планирование		**4**	
Тема 1.1. Домашняя бухгалтерия	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Личный (семейный) бюджет. Структура, способы составления и планирования бюджета. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 1. Личный финансовый план и бюджет	2	
Раздел 2. Финансовые продукты банковской системы		**18/4**	
Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации: структура, функции и виды банковских услуг	**Содержание**	**4**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка (ЦБ) РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Инструменты и методы проведения кредитно- денежной политики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 2. Оценка добросовестности банка. Основные характеристики. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов	2	
Тема 2.2. Банковские депозиты	**Содержание**	**2**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Сбор и анализ информации о банковских продуктах. Управление рисками по депозиту	2	
Тема 2.3. Банковские кредиты	**Содержание**	**6**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Из чего складывается плата за кредит. Как собирать и анализировать информацию о кредитных продуктах.	2	
	Кредитный договор. Кредитная история. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

	Практическая работа № 3. Практикум: кейс «Крупная покупка при использовании кредита (покупка машины) с расчетом графика погашения»	**2**	
Тема 2.4. Инвестиции	**Содержание**	**6/4**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций. Акции, облигации, вклады в Инвестиционные фонды (ПИФы), биржевые инвестиционные фонды (ETF). Диверсификация активов как способ снижения рисков	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа № 4. Практикум. Кейс «Куда вложить деньги»	2/2	
	Практическая работа № 5 Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств. Место инвестиций в личном финансовом плане.	2/2	
Раздел 3. Страхование		6/2	
Тема 3.1. Страхование	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Значение основных положений договор страхования. Виды страхования в России.	2	
	Страховые компании, услуги для физических лиц. Льготные условия и налоговые льготы. Страхование на транспорте.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 6. Страхование жизни Кейс — «Страхование жизни».	2/2	
Раздел 4. Налоги		6/2	
Тема 4.1. Налоги	**Содержание**	**6/2**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Понятие налоги. Работа налоговой системы в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы.	2	
	Виды налогов для физических лиц, в том числе на доходы по вкладам. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 7. Расчет налогов с физических лиц	2/2	
Раздел 5. Денежное обращение		2/2	
Тема 5.1. Расчетно-кассовые операции	**Содержание**	**2/2**	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги – инструменты денежного рынка. Правила безопасности при пользовании банкоматом.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 8. Формы дистанционного банковского обслуживания –	2/2	

	правила безопасного поведения при пользовании интернет-банкингом. Цифровой рубль.		
Промежуточная аттестация *в форме другое*		-	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. . Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В.Фрицлер, Е.А.Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 154с.— (Профессиональное образование).— ISBN978-5-534-13794-1. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт[сайт].— URL: https://urait.ru/bcode/519716

3.2.2. Дополнительные источники

1.Персональные(личные)финансы: учебное пособие для вузов /А.В.Фрицлер, Е.А.Тарханова. —Москва: Издательство Юрайт,2023.—154с.—(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14664-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519730

2. Финансовая грамотность: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования/А.В.Фрицлер, Е.А.Тарханова. —Москва: Издательство Юрайт,2023. — 157с.— (Общеобразовательный цикл). —ISBN978-5-534-16073-4. —Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530379

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования Основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности Правила разработки презентации Основные этапы разработки и реализации проекта	Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Реализовывать профессиональную деятельность, применяя нормативно-правовую базу, современную терминологию, траектории развития, методы оценки коммерческих идей, презентации проектов, составление правовых документов и управление проектами.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.
Умеет: Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Применять современную научную профессиональную терминологию Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Определять источники достоверной правовой информации Составлять различные правовые документы Находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и	сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации, современную профессиональную терминологию, траектории профессионального развития, основы предпринимательства и финансовой грамотности, правила разработки презентаций и этапы проектной деятельности.	

документировать Оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		

Приложение 2.23
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.06 Основы бережливого производства»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ. 282

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 282

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 282

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 284

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 286

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 286

2.2. Содержание дисциплины 287

2.3. Курсовой проект (работа) 289

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 290

3.1. Материально-техническое обеспечение 290

3.2. Учебно-методическое обеспечение 290

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания 290

3.2.2. Электронные издания 290

3.2.3. Дополнительные источники 291

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 292

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ*

«СГ.06 Основы бережливого производства»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.06 Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов бережливого производства для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина «СГ.06 Основы бережливого производства» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки технологического профиля ФП «Профессионалитет» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,	Работать с разными информационными источниками, в том числе в	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в	-

и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Применять современную научную профессиональную терминологию Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Определять источники достоверной правовой информации Составлять различные правовые документы Находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать Оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования Основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности Правила разработки презентации Основные этапы разработки и реализации проекта	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с	Психологические основы деятельности коллектива,	-

команде	коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	-
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1		Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства	8	расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части
2		Тема 1.2 Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. Потери и	6	

		действия, добавляющие ценность		
3		Тема 1.3 Методы решения проблем	4	
4		Тема 2.1 Методы и инструменты бережливого производства	6	
5		Тема 2.2 Внедрение методов бережливого производства	6	
6		Тема 2.3 Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	6	
Всего			**36**	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	8
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме другое*	-	-
Всего	**36**	**8**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация			
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства	**Содержание**	**8**	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП).	2	
	История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП.	2	
	Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Примеры внедрения бережливого производства (Госкорпорация "Росатом", ПАО "КАМАЗ", "Группа ГАЗ", ОАО "РЖД", Госкорпорация "Ростех", ПАО "Сбербанк России")	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 1. Фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра)	2/2	
Тема 1.2 Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	**Содержание**	**6**	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования.	2	
	Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 2. Понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в соответствии с предложенным алгоритмом	2/2	
Тема 1.3 Методы	**Содержание**	**4**	ОК 1, ОК 2,

решения проблем	Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого учебного проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий)	2/2	
Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности			
Тема 2.1 Методы и инструменты бережливого производства	**Содержание**	**6**	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED).	2	
	Методика защиты от непреднамеренных ошибок (Poka-yoke), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 4. Применение инструментов бережливого производства в учебном проекте. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью	2/2	
Тема 2.2 Внедрение методов бережливого производства	**Содержание**	**6**	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП.	2	
	Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическая работа № 5. Определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь	4	
Тема 2.3 Технологии лидерства, вовлечения и мотивации	**Содержание**	**4**	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7
	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям.	-	
	Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение	2	

персонала	**В том числе практических и лабораторных занятий**	**4**	
	Практическая работа № 6. Применение методов мотивации персонала в рамках учебного проекта	4	
Промежуточная аттестация *в форме другое*		-	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Давыдова, Н.С. Основы бережливого производства: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Н.С. Давыдова, Ю.А. Гуськова, Е.С. Куликова, М.Г. Некрасова, Д.А. Попов, О.В. Ракшина, С.Л. Чуйкова, Е.А. Шашенкова. Под ред. Е.А. Шашенковой, Н.С. Давыдовой. – М.: Издательский центр «Академия», 2023 г. – 320 с. ISBN 978-5-0054-0975-1

2. Зинчик, Н. С. Бережливое производство: учебник / Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова, Ю. И. Растова. — Москва: КноРус, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-406-12699-8.

3. Курамшина, А.В. Основы бережливого производства: учебник / А.В. Курамшина, Е.В. Попова. — Москва: КНОРУС, 2024. — 200 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-12476-5

3.2.2. Электронные издания

1. Бродецкий, Г. Л. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517345

2. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-48836-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/364793

3. Вершинин, О. Как помогает бережливое производство и для какого бизнеса подходит /О. Верщинин. – Текст: электронный // Интернет-портал – ООО «НЕЙРОС». Санкт-Петербург, 2024— URL: https://neiros.ru/blog/management/kak-berezhlivoe-proizvodstvo-pomozhet-i-dlya-kakogo-biznesa-podoydet/

4. Киселев, А.А. Принятие управленческих решений: учебник / А.А. Киселев. — Москва: КноРус, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-406-07898-3. — URL: https://book.ru/book/938341

5. Клюев, А. В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / А. В. Клюев; под редакцией И. В. Ершовой. 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139518.html

6. Симонова, М. В. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Симонова [и др.]; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13411-7 —Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519424

7. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544921

8. Шмелёва, А.Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А.Н. Шмелёва. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171543

3.2.3. Дополнительные источники

1. Виниченко, В. А. Бережливое производство: учебное пособие / В. А. Виниченко. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2020. – 100 с. – ISBN 978-5-7782-4328-6. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1869254

2. Вэйдер, М. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства: справочник / М. Вэйдер // Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 125 с.

3. ГОСТ Р 56407-2023. Бережливое производство. Основные инструменты и методы их применения: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 октября 2023 г. N 1292-ст: дата введения 2024-02-01. — Москва: Гост Ассистент. — 16 с.— URL: https://gostassistent.ru/doc/7cfeecc4-ac82-4555-af8f-7e0394244343

4. ГОСТ Р 56020-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные положения и словарь: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 августа 2020 г. N 513-ст: дата введения 2021-08-01. — Москва: Гост Ассистент. — 20 с.— URL: https://gostassistent.ru/doc/9bdeb20e-11f9-4ed2-9e1f-031cbccc3081

5. Развитие бережливых производственных систем в России: новые методы и модели: монография / Ю. П. Адлер, Э. В. Кондратьев, Н. А. Гудз [и др.]; под редакцией Ю. П. Адлера, Э. В. Кондратьева. — Москва: Академический Проект, 2020. — 207 с. — ISBN 978-5-8291-2910-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/132255

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает: Принципы и концепцию бережливого производства; основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); методы выявления, анализа и решения проблем производства; инструменты бережливого производства; принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; виды потерь и методы их устранения; современные технологии повышения производительности труда; технологии внедрения улучшений производственного процесса; систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда	Демонстрирует системные знания об принципах становления и развития бережливого производства; формулирует основные понятия бережливого производства; поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности; описывает основные подходы к картированию потока создания ценности; владеет основными понятиями для картирования процесса; составляет карты целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности; демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и уменьшающих потери; владеет основными методами выявления и анализа проблем; формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем; демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи, приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков; демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса; описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса; демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения; демонстрирует системные знания	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого диф. зачета.

	о ключевые показатели эффективности бережливого производства; владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований; описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений; формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям	
Умеет: Осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	Демонстрирует понимание способов реализации принципов бережливого производства в профессиональной деятельности при решении производственных задач; демонстрирует навык картирования потока создания ценности; выбирает средства и методы моделирования и описания процесса; демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах; осуществляет и аргументирует выбор инструментов диагностики проблем; оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий; предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Приложение 2.24
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП 01. Основы инженерной графики»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ. 296

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 296

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 296

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....296

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 306

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 306

2.2. Содержание дисциплины.....307

2.3. Курсовой проект (работа) 308

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....309

3.1. Материально-техническое обеспечение.....309

3.2. Учебно-методическое обеспечение 309

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....311

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ*

«ОП 01. Основы инженерной графики»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП 01. Основы инженерной графики»: изучение методов исследования и расчета статических характеристик конструкций, а также кинематических и динамических характеристик основных видов механизмов; формирование у студентов знаний основ теории, расчета, конструирования типовых элементов различных конструкций, механизмов и машин.

Дисциплина «ОП 01. Основы инженерной графики» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки технологического профиля ФП «Профессионалитет» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к	-

	общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки
ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла

соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	(межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	
ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Владеть техникой частично механизированной сварки (наплавки) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Выполнения частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций
ПК. 4.1. Выполнять контроль сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	Организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого объекта Выполнять работы по контролю в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности Определять исправность средств контроля (измерительного	Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля сборки под сварку Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы	Подготовки рабочего места к проведению контроля сборки под сварку Входного контроля сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов или верификация его результатов Идентификации (аналоговая и цифровая) собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций Контроля размеров конструктивных элементов подготовленных

	инструмента, оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки) Читать чертежи и применять нормативно-техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю Выполнять входной контроль сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов или верификацию его результатов Устанавливать соответствие сварочных материалов и качества их подготовки (сушки, прокаливания, чистоты поверхности) требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Использовать технику цифровой идентификации собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций Устанавливать соответствие конструктивных элементов подготовленных	Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах Основные группы и марки свариваемых материалов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Классификация, марки сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Правила хранения, подготовки и применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических свойств) Назначение и принцип работы оборудования, применяемого для цифровой идентификации Правила и способы подготовки под сварку поверхностей и кромок деталей изделий, узлов и конструкций Основы технологии сборки и крепления элементов конструкции	кромок и чистоты свариваемых деталей из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Контроля качества и приемка сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Контроля выполнения ремонта прихваток и дефектных участков кромок свариваемых деталей Оформления документации (актов, заключений, ведомостей) по результатам контроля сборки под сварку

	кромок и чистоты свариваемых деталей из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Устанавливать соответствие деталей и собранных под сварку изделий, узлов и конструкций требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Оформлять документацию (акты, заключения, ведомости) по результатам контроля сборки под сварку	в сборочных приспособлениях; расположение, количество и размеры прихваток, креплений Основы технологических процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования Назначение, характеристики и порядок применения средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) для контроля конструктивных элементов подготовленных кромок, чистоты и относительного положения свариваемых деталей Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения Виды и методы контроля собранных под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Допуски при сборке	

		под сварку контролируемых изделий, узлов и конструкций Виды дефектов при сварке углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления Методика проведения визуального и измерительного контроля Требования к качеству сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Формы документации по результатам операционного контроля сборки под сварку и правила ее ведения Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности	
ПК 4.2. Выполнять контроль работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	Организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого	Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	Подготовки рабочего места к проведению контроля сварочных работ и сварных соединений Контроля соблюдения технологии сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных

	объекта Определять и обеспечивать условия безопасного выполнения работ по контролю Определять исправность средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки) Читать чертежи и применять нормативно-техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю Контролировать применение сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, соответствующих требованиям проектной, конструкторской и технологической документации Контролировать на сварочном оборудовании и установках с ручной или автоматической системой управления соответствие режимов сварки требованиям технологической документации Верифицировать	Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах Основные группы и марки свариваемых материалов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Классификация, марки сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Правила хранения, подготовки и	сталей и сплавов и полимерных материалов Верификации информации о параметрах сварки и результатов контроля систем автоматического контроля и мониторинга сварочных работ Проведения визуального и измерительного контроля изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов и их сварных соединений Регистрации и маркировка выявленных визуальным и измерительным контролем несоответствий для последующего проведения контроля методами, предусмотренными проектной, конструкторской и технологической документацией Верификации результатов разрушающего и неразрушающего контроля сварных соединений методами, установленными в проектной, конструкторской и технологической документации Контроля

	информацию о параметрах сварки и результаты контроля систем автоматического контроля и мониторинга сварочных работ Выявлять визуальным и измерительным контролем наружные дефекты сварных швов, определять с помощью измерительного инструмента геометрические размеры сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Верифицировать результаты разрушающего и неразрушающего контроля сварных соединений методами, установленными в проектной, конструкторской и технологической документации Контролировать устранение дефектов сварных соединений Устанавливать соответствие сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно-технической,	применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических свойств) Основы технологических процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования Назначение, характеристики и порядок применение средств контроля (измерительного инструмента, приборов, оборудования, оптических средств) для контроля параметров сварки на сварочном оборудовании и установках с ручной или автоматической системой управления и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Принцип работы, назначение, характеристики и	выполнения ремонта дефектных участков сварных соединений Оформления приемосдаточной документации по результатам контроля выполнения сварочных работ

	проектной, конструкторской и технологической документации Оформлять приемосдаточную документацию по результатам контроля выполнения сварочных работ	порядок применение автоматических систем контроля, состав контролируемых параметров сварки и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплав и полимерных материалов Программное обеспечение информационных систем по мониторингу сварочных работ и автоматических систем контроля Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения Виды и методы контроля сварных соединений из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Допуски на габаритные и линейные размеры контролируемых изделий, узлов и конструкций Виды дефектов при сварке углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления Методика проведения визуального и измерительного контроля Требования к качеству	

		сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Формы документации по результатам приемочного контроля сварочных работ и правила ее ведения Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности	

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Основы проектной деятельности; осуществлять метрологическую поверку изделий	Тема 3.1. Чтение сборочных чертежей и схем. Деталировка	*4*	расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части
	Итого		***4***	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	14
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме другое*	-	-
Всего	**36**	**14**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Оформление чертежей и геометрическое черчение			
Тема 1.1. Основные сведения по оформлению чертежей	**Содержание**	**6/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2
	Содержание курса, его цели и задачи. Значимость чертежей в профессии История развития чертежа. Роль чертежей в машиностроении.	2	
	Государственные стандарты на составление и оформление чертежей. Формат. Основная надпись. Типы линий чертежа. Общие правила нанесения размеров на чертежах. Стандартные масштабы чертежей: масштаб уменьшения, масштаб увеличения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №1 Выполнение чертежа плоской детали и нанесение размеров.	2/2	
Тема 1.2. Прикладные геометрические построения на плоскости	**Содержание**	**4/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №2 Построение правильных многоугольников	2/2	
	Практическая работа №3 Деление окружностей на части	2/2	
Раздел 2. Проекционное черчение			
Тема 2.1. Методы проецирования	**Содержание**	**8/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2
	Понятие о проецировании. Виды проецирования. Правила проецирования	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №4 Проецирование точки, прямой	2/2	
	Практическая работа №5 Вычерчивание контуров деталей. Нанесение знаков и надписей на чертежах. Нанесение параметров шероховатости на чертежах. Допуски формы и расположение поверхностей	2/2	
Тема 2.2. Проецирование плоскости. Проекции геометрических тел	**Содержание**	**8/4**	
	Понятие плоскости. Способы задания плоскости на чертеже. Плоскости общего и частного положения, главные линии плоскости	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №6 Проецирование геометрических тел на тип плоскости. Изображение детали в трех плоскостях. Чертеж третьей проекции детали по двум заданным проекциям	2/2	

	Практическая работа №7 Проецирование простых моделей.	2/2	
Тема 2.3. Сечение геометрических тел плоскостями	**Содержание**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа №8 Сечение геометрических тел плоскостью	2	
Раздел 3. Техническая графика в машиностроении		4	
Тема 3.1. Чтение сборочных чертежей и схем. Деталировка	**Содержание**	**4**	
	Правила чтения сборочных чертежей и схем. Правила деталировки.	4	
Тема 3.2. Эскиз деталей и рабочий чертеж	**Содержание**	**4**	
	Выполнение эскиза детали с применением сечения	4	
Промежуточная аттестация *в форме другое*		**-**	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1 Боголюбов С.К. Индивидуальные задания по курсу черчения. — Москва.: Высшая школа, 2020 г. 368 с.

2 Бударин, О. С. Начертательная геометрия: учебное пособие для спо / О. С. Бударин. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-8114-5861-5.

3. Горельская, Л. В. Начертательная геометрия: учебное пособие для СПО / Л. В. Горельская, А. В. Кострюков, С. И. Павлов. — Саратов: Профобразование, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4488-0691-9.

5. Корниенко, В. В. Начертательная геометрия : учебное пособие для спо / В. В. Корниенко, В. В. Дергач, И. Г. Борисенко. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-6583-5.

6. Леонова, О. Н. Начертательная геометрия в примерах и задачах: учебное пособие для спо / О. Н. Леонова, Е. А. Разумнова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-6413-5.

7. Основы инженерной графики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Э. М. Фазлулин, О. А. Яковук. — Москва.: Издательский центр «Академия», 2020. — 240 с.

8. Панасенко В. Е. Инженерная графика. Учебник для СПО/ В.Е.Панасенко. — Санкт- Петербург: Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-6828-7

9. Фролов, С. А. Сборник задач по начертательной геометрии: учебное пособие для СПО / С. А. Фролов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6764-8.

10. Штейнбах, О. Л. Инженерная графика: учебное пособие для СПО / О. Л. Штейнбах. — Саратов: Профобразование, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1174-6.

11. Штейнбах, О. Л. Инженерная и компьютерная графика. AutoCAD: учебное пособие для СПО / О. Л. Штейнбах, О. В. Диль. — Саратов: Профобразование, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1175-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106615.html

12. Инженерный портал ""В Масштабе.ру"" [Электронный ресурс]: URL: https://vmasshtabe.ru

13. Портал о машиностроительном черчении: учебный сайт. – Москва, 2017 – URL: http://www.cherch.ru

14. Техническая графика: Учебник/Василенко Е. А., Чекмарев А. А. - Москва. НИЦ ИНФРА-М, 2015. URL: https://infra-m.ru/catalog/tekhnicheskie_nauki_v_tselom/tekhnicheskaya_grafika_uchebnik_2/?sphrase_id=817689

3.2.2. Дополнительные источники

1. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение: учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 319 с.

2. ГОСТ 2.104-2016. Основные надписи. — Введ. 2016-09-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

3. ГОСТ 2.301-68. ЕСКД. Форматы. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

4. ГОСТ 2.302-68. ЕСКД. Масштабы. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

5. ГОСТ 2.303-68. ЕСКД. Линии. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

6. ГОСТ 2.304-81. ЕСКД. Шрифты чертёжные. — Введ. 1982-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

7. ГОСТ 2.307-2011. ЕСКД. Нанесение размеров и предельных отклонений. — Введ. 2012-01-01. — М.: Стандартинформ, 2021.

8. ГОСТ 2.312-72. ЕСКД. Условные изображения и обозначения швов сварных соединений. — Введ. 1973-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

9. ГОСТ 2.313-82. ЕСКД. Условные изображения и обозначения неразъёмных соединений. — Введ. 1984-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

10. ГОСТ 2.315-68. ЕСКД. Изображения упрощённые и условные крепёжных деталей. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

11. Инженерная графика. Принципы рационального конструирования: учебное пособие для спо / В. Н. Крутов, Ю. М. Зубарев, И. В. Демидович, В. А. Треяль. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-8114-7019-8.

12. Каменев, В. И. Аксонометрические проекции / В. И. Каменев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 190 с.

13. Крутов В. Н., Зубарев Ю. М. и др. Инженерная графика. Принципы рационального конструирования. Учебное пособие для СПО/ В.Н.Крутов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-8114-7019-8

14. Левицкий, В. С. Машиностроительное черчение : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Левицкий. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Профессиональное образование).

15. Леонова, О. Н. Начертательная геометрия. Рабочая тетрадь: учебное пособие для спо / О. Н. Леонова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-5888-2.

16. Техническая графика (металлообработка) / Бродский А.М., Фазлулин Э.М., Халдинов В.А. - М.: Издательский центр ""Академия"", 2021. -352 с.

17. Конакова, И. П. Компьютерная графика. КОМПАС и AutoCAD: учебное пособие для СПО / И. П. Конакова, И. И. Пирогова; под редакцией С. Б. Комарова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-0450-2, 978-5-7996-2825-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/878143.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, структуру планов, алгоритмы работ, источники информации, методы деятельности в профессиональной/смежных областях и порядок оценки результатов решения задач. Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Знает методику выбора режимов подогрева металла, порядок проведения работ по предварительному и межслойному подогреву, а также причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в сварных изделиях. знает правила применения предварительного и сопутствующего подогрева (температурные режимы, зоны	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов Проведённой промежуточной аттестации

внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	нагрева, методы контроля) при сварке в соответствии с требованиями производственно-технологической документации Обучающийся знает методику выбора режимов подогрева (температура, последовательность операций) и причины/меры предотвращения напряжений в сварных изделиях согласно техдокументации. Знает технику и технологию частично механизированной сварки/наплавки плавлением для простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях шва.	
Уметь: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий	Определяет и анализирует задачи в профессиональном/социальном контексте, составляет план действий с ресурсами, находит необходимую информацию, применяет актуальные методы работы и оценивает результаты. Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для	Оценка результатов выполнениях практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

(самостоятельно или с помощью наставника) Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых	решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Выполняет предварительный и межслойный подогрев металла по требованиям технологической документации. настраивает параметры сварочного оборудования (ток, напряжение, скорость подачи проволоки, газовый режим) для частично механизированной сварки/наплавки в соответствии с технологической картой, типом расходных материалов и характеристиками свариваемого металла. выполняет предварительный и межслойный подогрев металла с соблюдением параметров (температура, зона нагрева, скорость охлаждения), указанных в производственно-технологической документации (ПТД, WPS, ГОСТ), используя газовые горелки или индукционные установки. Выполняет частично механизированную сварку/наплавку плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях шва.	

(наплавляемых) изделиях Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва		

Приложение 2.25
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.02 Основы электротехники»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ. 317

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 317

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 317

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 319

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 320

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 320

2.2. Содержание дисциплины 321

2.3. Курсовой проект (работа) 322

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 323

3.1. Материально-техническое обеспечение 323

3.2. Учебно-методическое обеспечение 323

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 324

10. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ*

«ОП.02 Основы электротехники»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Основы электротехники»: формирование у обучающихся навыков получения, распределения, преобразования и использования электрической энергии, разработки и усовершенствования электронных схем, компонентов технических систем и приборов.

Дисциплина «ОП.02 Основы электротехники» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки технологического профиля ФП «Профессионалитет» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов,	-

	профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
1	измерять и рассчитывать параметры электрических цепей;	Тема 1.2 Электрические цепи постоянного тока	4	Усиление практической подготовки
Всего			**4**	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	14
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	6	-
Всего	**36**	**14**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основы теории и методы исследования электрических цепей постоянного тока		**16/8**	
Тема 1.1 Электрическое поле	**Содержание**	**8/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 3.1
	Электрическая энергия, ее свойства и использование. Получение и передача электрической энергии. Основные этапы развития мировой и отечественной электроэнергетики, электротехники и электроники Основные свойства и характеристики электрического поля.	2	
	Поле точечного заряда. Однородное электрическое поле. Закон Кулона. Напряженность электрического поля. Потенциал. Электрическое напряжение. Влияние электрического поля на проводники и диэлектрики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа №1 Соединение конденсаторов. Энергия электрического поля заряженного конденсатора.	2/2	
	Практическая работа №2 Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Электроемкость. Конденсаторы.	2/2	
Тема 1.2 Электрические цепи постоянного тока	**Содержание**	**8/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 3.1
	Параметры электрической цепи. Электрический ток. ЭДС и напряжение. Электрическое сопротивление и проводимость. Резистор. Основные проводниковые материалы и проводниковые изделия. Соединение резисторов. Расчет цепей методом «свертывания». Закон Ома. Электрическая работа и мощность.	2	
	Преобразование электрической энергии в тепловую. Законы Кирхгофа для узла и контура. Методы расчета цепей постоянного тока. Основы расчета электрической цепи постоянного тока.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №3 Простейшие цепи постоянного тока	2/2	
	Практическая работа №4 Расчет электрических цепей произвольной конфигурации методами: контурных токов, узловых потенциалов, двух узлов (узлового напряжения).	2/2	
Раздел 2 Электромагнетизм			
Тема 2.1 Магнитное поле,	**Содержание**	**8/4**	ОК 1, ОК 2,

его характеристики	Основные свойства и характеристики магнитного поля. Закон Ампера. Индуктивность: собственная и взаимная. Магнитная проницаемость: абсолютная и относительная. Магнитные свойства вещества. Намагничивание ферромагнетика. Гистерезис.	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 3.1
	Электромагнитная индукция. ЭДС самоиндукции и взаимоиндукции. ЭДС в проводнике, движущемся в магнитном поле. Магнитные цепи: разветвленные и неразветвленные. Расчет неразветвленной магнитной цепи. Электромагнитные силы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа № 5 Характеристики магнитного поля.	2/2	
	Практическая работа №6 Энергия магнитного поля. Электромагниты и их применение.	2/2	
Раздел 3 Электрические цепи переменного тока			
Тема 3.1 Электрические цепи переменного тока	**Содержание**	**4/2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 3.1
	Основные понятия переменного синусоидального тока. Понятие о генераторах переменного тока. Получение синусоидальной ЭДС. Общая характеристика цепей переменного тока. Амплитуда, период, частота, фаза, начальная фаза синусоидального тока. Мгновенное, амплитудное, действующее и среднее значения ЭДС, напряжения, тока. Изображение синусоидальных величин с помощью временных и векторных диаграмм.	2	
	Параметры синусоидального тока. Фаза переменного тока. Сдвиг фаз. Изображение синусоидальных величин с помощью векторов. Сложение и вычитание синусоидальных величин. Поверхностный эффект. Активное сопротивление. Однофазные электрические цепи. Особенность электрических цепей переменного тока.	2/2	
	Цепь с активным сопротивлением. Цепь с индуктивностью. Цепь с активным сопротивлением и индуктивностью. Цепь с емкостью.	-	
	Цепь с активным сопротивлением и емкостью. Цепь с активным сопротивлением, индуктивностью и емкостью. Резонансный режим работы цепи.	-	
Промежуточная аттестация *в форме экзамена 3 семестр*		**6**	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Берикашвили, В. Ш. Электроника и микроэлектроника: импульсная и цифровая электроника: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ш. Берикашвили. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06256-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515401

2. Кузовкин, В. А. Электротехника и электроника: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Кузовкин, В. В. Филатов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07727-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512136

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лунин, В. П. Электротехника. Электрические и магнитные цепи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лунин, Э. В. Кузнецов; под общей редакцией В. П. Лунина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19692-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563409

2. Новожилов, О. П. Электротехника и электроника: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 653 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20741-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569308

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, структуру планов, алгоритмы работ, источники информации, методы деятельности в профессиональной/смежных областях и порядок оценки результатов решения задач. Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Использует базовые грамматические конструкции (простые и сложные предложения), общеупотребительную и профессиональную лексику, а также распознает специальную терминологию в устной и письменной речи на профессиональные темы, соблюдая нормы произношения и правила чтения специализированных текстов.	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого экзамена.

Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; Сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Знает правила применения предварительного и сопутствующего подогрева (температурные режимы, зоны нагрева, методы контроля) при сварке в соответствии с требованиями производственно-технологической документации	
Уметь: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с	Определяет и анализирует задачи в профессиональном/социальном контексте, составляет план действий с ресурсами, находит необходимую информацию, применяет актуальные методы работы и оценивает результаты. Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Осуществляет базовое профессиональное и бытовое общение: понимает устные высказывания и письменные	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	тексты на знакомые темы, участвует в диалогах, строит простые устные и письменные сообщения о себе и своей деятельности, а также кратко объясняет свои действия. Настраивает параметры сварочного оборудования (ток, напряжение, скорость подачи проволоки, газовый режим) для частично механизированной сварки/наплавки в соответствии с технологической картой, типом расходных материалов и характеристиками свариваемого металла.	

Приложение 2.26
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 Материаловедение»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ. 329

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 329

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 329

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 331

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 332

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 332

2.2. Содержание дисциплины 333

2.3. Курсовой проект (работа) 335

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 336

3.1. Материально-техническое обеспечение 336

3.2. Учебно-методическое обеспечение 336

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 337

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ*

«ОП.03 Материаловедение»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Материаловедение»: грамотное использование свойств природных и искусственных материалов в профессиональной деятельности, способность анализировать проблемы, возникающие в связи с применением конкретных материалов, способность ориентироваться в обширном мире окружающих материалов как с точки зрения их практического применения, так и в отношении их влияния на окружающую среду.

Дисциплина «ОП.03 Материаловедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки технологического профиля ФП «Профессионалитет» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной	-

	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации	Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности	Основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах;	Ознакомления с конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке
ПК 1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку	Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.	Виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки	Сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений, Сборки элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку на прихватках

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
1	Выбор пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Тема 1.1. Строение и свойства материалов	*4*	Расширение знаний и умений в рамках общих и профессиональных компетенций

	Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) Правила подготовки кромок изделий под сварку			
		ИТОГО	*16*	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	36	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**36**	**10**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Закономерности формирования структуры материалов		**16/6**	
Тема 1.1. Строение и свойства материалов	**Содержание**	**4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Предмет, цели и задачи дисциплины. Основные понятия и термины материаловедения. Структура изучения курса. История формирования материаловедения как науки.	2	
	Строение и свойства материалов. Кристаллическая решётка и её дефекты. Диффузия. Механические, тепловые и физические свойства материалов и методы их изучения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**-**	
	Подготовка сообщений на темы «Дефекты кристаллического строения металлов и их влияние на технологические свойства металлов» или «Полиморфизм»	-	
Тема 1.2. Основы теории сплавов	**Содержание**	**4/2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Диаграммы состояний сплавов. Кристаллизация сплавов. Твёрдые растворы, механические смеси, химические соединения. Правило отрезков	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 1 Определение твёрдости металла	2	
Тема 1.3. Теория термообработки металлов и сплавов	**Содержание**	**8/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Превращения в сплавах при охлаждении и нагреве. Виды термообработки, её влияние на структуру и свойства сплавов	2	
	Химико-термическая обработка, её виды. Диффузионное насыщение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 2 Изучение процесса закалки и отпуска углеродистой стали.	2/2	
	Практическая работа № 3 Изучение структуры и свойств сталей после термической и химико-термической обработки	2/2	
Раздел 2. Конструкционные и инструментальные материалы, применяемые в машино- и приборостроении		**16/6**	
Тема 2.1 Металлические конструкционные материалы	**Содержание**	**8/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Стали и чугуны, их классификация. Влияние углерода и легирующих элементов на свойства сталей. Принципы выбора сталей для конкретных условий работы. Способы предупреждения дефектов и повышения надёжности стальных деталей	2	
	Шарикоподшипниковые стали. Рессорно-пружинные стали. Автоматные стали.	2	

	Высокопрочные материалы. Стали и сплавы, устойчивые к воздействию температуры и рабочей среды. Антифрикционные материалы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа № 4 Изучение структуры и свойств легированных сталей	2/2	
	Практическая работа № 5 Определение причины возникновения дефекта детали	2/2	
Тема 2.2. Конструкционные материалы с особыми физическими свойствами	**Содержание**	**4/2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Материалы с высокой электропроводностью. Медь и сплавы на её основе. Алюминий и сплавы на его основе. Материалы с особыми магнитными свойствами. Классификация, состав, маркировка и область применения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа № 6 Определение параметров катушки индуктивности	**2/2**	
Тема 2.3. Неметаллические конструкционные материалы	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Полимеры и пластмассы на их основе. Классификация пластмасс. Каучук и резина. Стекло, керамика и древесина, их состав, свойства и применение в машиностроении 2	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	Практическая работа № 7 Изучение влияния температуры на механические свойства пластмасс	**-**	
	Практическая работа № 8 Изучение свойств неорганических стёкол	-	
Тема 2.4. Инструментальные материалы	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Материалы для режущего инструмента: свойства, классификация и область применения. Материалы для обработки металлов давлением. Материалы для измерительного инструмента	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическая работа № 9 Определение плотности материала с помощью лабораторных измерений	-	
Раздел 3. Порошковые и композиционные материалы		**4**	
Тема 3.1. Порошковые и композиционные материалы в машиностроительной промышленности	**Содержание**	**4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3
	Композиционные и порошковые материалы с металлической и неметаллической матрицей. Состав, свойства и область применения	2	
	Порошковые материалы с металлической и неметаллической матрицей. Состав, свойства и область применения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**-**	
	Практическая работа № 10 Изучение структуры порошковых и композиционных материалов	-	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 1 семестр		-	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Композиционные материалы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. А. Иванов, А. И. Ситников, С. Д. Шляпин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16037-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530308

2. Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адаскин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08154-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516851

3. Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адаскин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08156-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516853

3.2.2. Дополнительные источники

1. Макаров, Е. Г. Сопротивление материалов с использованием вычислительных комплексов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Г. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01773-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514459

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Методы подготовки, организации производства и изготовления изделий на участках аддитивного производства; основные сведения о назначении и свойствах полимеров, керамик, металлов и сплавов, о технологии их производства, а также особенности их строения; методы измерения параметров и определения свойств материалов; технику и принципы нанесения размеров; типы и назначение спецификаций, правила их чтения и составления; требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации и Единой системы технологической документации; основные положения и цели стандартизации, сертификации и технического регулирования; требования качества в соответствии с действующими стандартами	Использует современные средства актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого диф. зачета.
Умеет: Проводить входной контроль исходного сырья; определять твердость материалов; определять предельные отклонения размеров по стандартам, технической документации; определять характер сопряжения (группы посадки) по данным чертежей, по выполненным расчетам; применять требования нормативных документов к производимой продукции и	Заполняет маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание аддитивных установок; читает кинематические схемы; определяет предельные отклонения размеров по стандартам, технической документации; определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые	Оценка результатов выполненияпрактических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

производственным процессам; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы	источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; организует работу коллектива и команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	

Приложение 2.27
к ОПОП-П по профессии/специальности
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Рабочая программа дисциплины

«ОП 04 Допуски и технические измерения»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ. 317

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 317

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 317

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 319

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 320

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 320

2.2. Содержание дисциплины 321

2.3. Курсовой проект (работа) 322

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 323

3.1. Материально-техническое обеспечение 323

3.2. Учебно-методическое обеспечение 323

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 324

11. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ*

«ОП 04 Допуски и технические измерения»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП 04 Допуски и технические измерения»: сформирование у обучающихся теоретические знания о системе допусков и посадок; точности обработки, квалитетах, классах точности, допусках и отклонениях формы и расположения поверхностей, практические навыки контроля выполняемых работ.

Дисциплина «ОП 04 Допуски и технические измерения» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки технологического профиля ФП «Профессионалитет» по специальности 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач.	-
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	Определять задачи для поиска информации; определять	Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска	-

интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	информации, современные средства и устройства информатизации.	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать коммуникацию в команде; распределять задачи с учетом компетенций членов команды.	Принципы командной работы; методы разрешения конфликтов.	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Составлять техническую документацию; интерпретировать инструкции.	Требования к технической документации; нормы профессиональной лексики.	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Читать чертежи, схемы, технические условия (ТУ), ГОСТы.	Виды технической документации; условные обозначения в чертежах и схемах.	-
ПК 1.2 Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей).	Определять оптимальное положение шва для заданных условий сварки.	Влияние пространственного положения на качество шва; требования ГОСТ к позициям сварки.	-
ПК 2.3 Выполнять предварительный, сопутствующий	Контролировать температуру нагрева; выбирать режимы	Технологии подогрева; влияние температуры на свойства металла.	-

(межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.	подогрева.		
ПК 2.4 Выполнять ручную дуговую сварку (наплавку, резку) плавящимся покрытым электродом простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва.	Вести шов в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях.	Техники сварки для разных положений; параметры режимов сварки.	-
ПК 2.5 Выполнять дуговую резку металла	Осуществлять резку по заданным размерам.	Методы дуговой резки; требования к точности реза.	-
ПК 3.1 Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением.	Подбирать параметры оборудования для механизированной сварки.	Устройство сварочного оборудования; алгоритмы настройки.	-
ПК 4.2 Выполнять контроль работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	Применять измерительные инструменты (штангенциркуль, микрометр); выявлять отклонения размеров и дефекты.	Систему допусков и посадок; методы измерения геометрических параметров; виды дефектов сварных швов.	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
1	ПК 4.2 Выполнять контроль работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей	Тема 1.3. Допуски и отклонения формы. Шероховатость поверхности	4	Расширение знаний и умений в рамках общих и профессиональных компетенций

	и сплавов и полимерных материалов			
Всего			**4**	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	14
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**36**	**14**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основные сведения о размерах и соединениях в машиностроении			
Тема 1.1 Основные сведения о размерах и сопряжениях	**Содержание**	**4**	ОК 01, ОК 05, ОК 09, ПК 4.2
	Понятия о неизбежности возникновения погрешности при изготовлении деталей и сборке машин. Виды погрешностей. Основные сведения о взаимозаменяемости и ее видах. Унификация, нормализация и стандартизация в машиностроении. Системы конструкторской и технологической документации. Номинальный размер. Погрешности размера. Действительный размер. Действительное отклонение. Предельные размеры. Предельные отклонения. Обозначения номинальных размеров отклонений и размеров на чертежах. Размеры сопрягаемые и несопрягаемые (соединение) двух деталей с зазором или с натягом	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №1 Обозначения допусков и посадок	2/2	
Тема 1.2. Допуски и посадки	**Содержание**	**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 4.2
	Допуск размера. После допуска. Схема расположения полей допусков. Условия годности размера деталей. Посадка. Допуск посадки. Типы посадок. Обозначения посадок на чертежах. Понятие о системе допусков и посадок. Единая система допусков и посадок (ЕСДП), Система отверстия и система вала.	2	
	Квалитеты в ЕСДП. Таблица предельных отклонений размеров в системе ЕСДП. Предельное отклонение размеров с неуказанными допусками (свободные размеры).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическая работа №2 Допуски и посадки гладких цилиндрических соединений	2/2	
	Практическая работа №3 Допуски и предельное отклонение гладких цилиндрических соединений	4/4	
Тема 1.3. Допуски и отклонения формы. Шероховатость поверхности	**Содержание**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.2
	Допуски формы, допуски расположения, суммарные допуски формы и расположения поверхностей. Их обозначение на чертежах по ЕСКД, отклонения цилиндрических и плоских поверхностей. Основные сведения о методах контроля отклонений формы и расположения поверхностей. Шероховатость поверхности. Обозначение шероховатости	2	

	на чертежах		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №4. Контроль шероховатости поверхности	4/4	
Раздел 2 Основы технических измерений			
Тема 2.1. Основы метрологии	**Содержание**	**8**	ОК 01, ОК 02, ПК 4.2
	Единицы измерения в машиностроительной метрологии. Государственная система измерений. Измерения: прямое и косвенное, контактное и бесконтактное, поэлементное и комплексное. Основные метрологические характеристики средств измерения, измерительное усилие. Погрешность измерения и составляющие ее факторы. Понятия о поверке измерительных средств.	2	
Тема 2.2. Средства измерения линейных размеров	**Содержание**	**8**	ОК 02, ОК 09, ПК 4.2
	Плоскопараллельные концевые меры длины и их назначение. Универсальные средства для измерения линейных размеров. Скобы с отсчетным устройством. Средства контроля и измерения шероховатости поверхности. Калибры гладкие и калибры для контроля длин, высот и уступов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа №5. Измерение размеров деталей штангенциркулем.	2	
	Практическая работа №6. Измерение размеров деталей нутромерами.	2/2	
	Практическая работа №7. Измерение размеров деталей глубиномерами.	2	
Тема 2.3. Средства измерения углов и гладких конусов	**Содержание**	**4**	ОК 02, ПК 4.2
	Нормальные углы и нормальные конусности по ГОСТ. Единицы измерения углов и допуски на угловые размеры в машиностроении. Степени точности угловых размеров. Обозначения допусков угловых размеров на чертежах.	2	
	Допуски и средства измерения гладких конусов. Средства контроля и измерения углов и конусов: угольники, угловые меры (угловые плитки), угломеры с нониусом, уровни машиностроительные, конусомеры для измерения нониусов больших размеров.	2	
Тема 2.4. Средства визуального и измерительного контроля основного материала и сварных соединений	**Содержание**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 4.2
	Средства визуального и измерительного контроля основного материала и сварных соединений. Визуальный и измерительный контроль материала (полуфабрикатов, заготовок, деталей) и сварных соединений (наплавок). Средства визуального и измерительного контроля (шаблоны сварщика, лупы измерительные, щуп, штангенциркуль, угломер, металлические линейки, комплекты для ВИК). Порядок проведения визуального и измерительного контроля сварных соединений. Технологическая карта ВИК. Операционная карта проведения ВИК. Оценка результатов контроля. Регистрация результатов контроля.	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 2 семестр		**-**	
Всего		**36/14**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Зайцев С.А. Технические измерения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Зайцев, А.Н. Толстов. — 4-е изд., испр. — Москва: Издательский центр «Академия», 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-9634-9. — Текст: непосредственный.
2. 2ГОСТ 25346-2013 "Основные нормы взаимозаменяемости. Единая система допусков и посадок. Общие положения, ряды допусков и основных отклонений".
3. 3ГОСТ 2.309-73 "Обозначения шероховатости поверхностей".
4. 4ГОСТ 2789-73 "Шероховатость поверхности. Параметры и характеристики".
5. 5ГОСТ Р ИСО 17637-2014 "Контроль неразрушающий. Визуальный контроль сварных соединений".
6. 6ГОСТ 30242-97 "Дефекты соединений при сварке металлов плавлением. Классификация, обозначения и определения".

3.2.2. Дополнительные источники

1. Рачков, М. Ю. Технические измерения и приборы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10718-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/517984
2. Овчинников В.В. Допуски, посадки и технические измерения в сварочном производстве: учеб. пособие. – М.: Академия, 2023. – 200 с. ISBN 978-5-4468-5678-7.
3. Герасименко А.И. Контроль качества сварных соединений: учебник. – СПб.: Лань, 2022. – 320 с. ISBN 978-5-8114-7890-3.
4. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт): Официальный сайт. – URL: https://www.gost.ru (электронный доступ к актуальным ГОСТам).
5. Профессиональная база данных "Техэксперт: Сварка": URL: https://weld.techexpert.ru (разделы: "Допуски", "ВИК", "Дефекты сварки").

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов; правила подготовки кромок изделий под сварку; устройство сварочного и вспомогательного оборудования, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения	Уверенно использует теоретические знания при чтении чертежей и технологической. документации по сварке; Различает основные элементы, размеры сварных соединений. Активно использует электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого диф. зачета.
Умеет: Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности; выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей); использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.	Проводит контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке. Проводит контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документацией	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Приложение 2.28
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 353

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 353

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 353

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....360

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 362

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 362

2.2. Содержание дисциплины.....363

2.3. Курсовой проект (работа) 364

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....365

3.1. Материально-техническое обеспечение 365

3.2. Учебно-методическое обеспечение 365

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....366

12. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОП.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: формирование у студентов знаний и умений в области дисциплины, необходимых для будущей профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Дисциплина «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки технологического профиля ФП «Профессионалитет» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной	-

	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Правила подготовки кромок изделий под сварку	Выбора пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)
ПК.1.5. Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке	Использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке	Устройство сварочного и вспомогательного оборудования; назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения	Контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных с применением сборочных приспособлений элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке; Контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных на прихватках

			элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке
ПК.2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (далее – РД)	Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для РД	Устройство сварочного и вспомогательного оборудования для РД; Назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения	Проверки оснащенности сварочного поста РД; Проверки работоспособности и исправности оборудования поста РД; Проверки наличия заземления сварочного поста РД
ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
ПК 2.4 Выполнять РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Владеть техникой РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; Владеть техникой	Техника и технология РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; Дуговая резка простых деталей;	Выполнения РД простых деталей неответственных конструкций; Выполнения дуговой резки простых деталей

	дуговой резки металла	Основные группы и марки материалов, свариваемых РД; Сварочные (наплавочные) материалы для РД	
ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла;	Выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
ПК. 4.1. Выполнять контроль сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	Организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого объекта Выполнять работы по контролю в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности Определять исправность средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки) Читать чертежи и применять нормативно-	Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля сборки под сварку Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из углеродистых и низколегированных	Подготовки рабочего места к проведению контроля сборки под сварку Входного контроля сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов или верификация его результатов Идентификации (аналоговая и цифровая) собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций Контроля размеров конструктивных элементов подготовленных кромок и чистоты свариваемых деталей из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов

	техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю Выполнять входной контроль сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов или верификацию его результатов Устанавливать соответствие сварочных материалов и качества их подготовки (сушки, прокаливания, чистоты поверхности) требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Использовать технику цифровой идентификации собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций Устанавливать соответствие конструктивных элементов подготовленных кромок и чистоты свариваемых деталей из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	сталей и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах Основные группы и марки свариваемых материалов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Классификация, марки сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Правила хранения, подготовки и применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических свойств) Назначение и принцип работы оборудования, применяемого для цифровой идентификации Правила и способы подготовки под сварку поверхностей и кромок деталей изделий, узлов и конструкций Основы технологии сборки и крепления элементов конструкции в сборочных приспособлениях; расположение, количество и размеры прихваток, креплений Основы технологических	Контроля качества и приемка сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Контроля выполнения ремонта прихваток и дефектных участков кромок свариваемых деталей Оформления документации (актов, заключений, ведомостей) по результатам контроля сборки под сварку

	требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Устанавливать соответствие деталей и собранных под сварку изделий, узлов и конструкций требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Оформлять документацию (акты, заключения, ведомости) по результатам контроля сборки под сварку	процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования Назначение, характеристики и порядок применения средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) для контроля конструктивных элементов подготовленных кромок, чистоты и относительного положения свариваемых деталей Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения Виды и методы контроля собранных под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Допуски при сборке под сварку контролируемых изделий, узлов и конструкций Виды дефектов при сварке углеродистых и низколегированных	

		сталей и сплавов и полимерных материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления Методика проведения визуального и измерительного контроля Требования к качеству сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Формы документации по результатам операционного контроля сборки под сварку и правила ее ведения Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности	

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, Навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
1	Выбор пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей). Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей). Контроль с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических	Тема 1.1. Автоматизированные системы проектирования (программа Компас)	14	Обеспечение практической подготовки в рамках дисциплины
2		Тема 1.2. Программа Компас (3 Д: моделирование)	6	
3		Тема 2.1. Текстовый редактор	4	
4		Тема 2.2. Табличный редактор	4	
5		Тема 2.3 Базы данных	4	

6	размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.	Тема 2.4 Генератор презентаций	2	
7		Тема 3.1 Локальные сети	2	
Всего			36	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в *форме другие*	-	-
Всего	**36**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач		**20/20**	
Тема 1.1. Автоматизированные системы проектирования (программа Компас)	**Содержание**	**14/14**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 4.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14/14**	
	Практическая работа №1. Инструментальная среда твердотельного моделирования Компас 3D	2/2	
	Практическая работа №2. Построение геометрических примитивов	2/2	
	Практическая работа №3. Построение чертежа простейшими командами	2/2	
	Практическая работа №4. Панель расширенных команд. Параллельные прямые	2/2	
	Практическая работа №5. Построение чертежей	2/2	
	Практическая работа №6. Создание трех видов	2/2	
	Практическая работа №7. Сопряжения. Построение чертежа плоской детали с элементами сопряжения	2/2	
Тема 1.2. Программа Компас (3 Д: моделирование)	**Содержание**	**6/6**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическая работа №8. Трехмерное моделирование сложных тел с применением операции «приклеить выдавливанием»	2/2	
	Практическая работа №9. Трехмерное моделирование сложных тел с применением операции вращения.	2/2	
	Практическая работа №10. Трехмерное моделирование с применением кинематической операции.	2/2	
Раздел 2 Прикладные программы		**14/14**	
Тема 2.1. Текстовый редактор	**Содержание**	**4/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 4.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №11. Профессиональная работа с документами	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Отработка приемов работы в текстовом редакторе Word	2/2	

Тема 2.2. Табличный редактор	**Содержание**	**4/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №12. Решение задач с помощью функции «Поиск решения»	2/2	
	Практическая работа №13. Отработка приемов работы в табличном редакторе Excel	2/2	
Тема 2.3 Базы данных	**Содержание**	**4/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа №14. Отработка приемов работы в СУБД Access	2/2	
	Практическая работа №15. Создание базы данных	2/2	
Тема 2.4 Генератор презентаций	**Содержание**	**2/2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №16. Создание публикаций в Publisher и PowerPoint. Создание слайд-шоу о выбранной профессии.	2/2	
Раздел 3. Локальные компьютерные сети		2/2	
Тема 3.1 Локальные сети	**Содержание**	**2/2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 4.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическая работа №17. Работа в локальной сети	2/2	
Промежуточная аттестация в форме другие		**-**	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510331

2. Информатика и математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511568

3. Цветкова М.С. Информатика: учебник для студентов учреждений СПО / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 7-е изд., стер. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. – 352 с.: ил., [8] с. цв. вкл. – ISBN 978-5-4468-9973-9.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. – 6-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 284 с. - (Профессиональное образование). – ISBN – 978-5-534- 13236-6. - Текст: непосредственный.

2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 5-е изд., испр. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. – 416 с. – ISBN – 978-5-4468-9943-2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, структуру планов, алгоритмы работ, источники информации, методы деятельности в профессиональной/смежных областях и порядок оценки результатов решения задач. Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Использует базовые грамматические конструкции (простые и сложные предложения), общеупотребительную и профессиональную лексику, а также распознает специальную терминологию в устной и письменной речи на профессиональные темы, соблюдая нормы произношения и правила чтения специализированных текстов. Выполняет подготовку кромок изделий (разделку, зачистку) под сварку в строгом соответствии с	Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.

Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности Правила подготовки кромок изделий под сварку Устройство сварочного и вспомогательного оборудования; назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения Устройство сварочного и вспомогательного оборудования для РД; Назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях Техника и технология РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; Дуговая резка простых	требованиями технологической документации (ГОСТ, ТУ, чертежи, WPS) для заданного типа сварного соединения и толщины металла, обеспечивая необходимую геометрию разделки и чистоту поверхности для качественного формирования шва. Знает устройство, принцип работы и правила эксплуатации сварочного оборудования (источники тока, горелки), вспомогательных устройств (манипуляторы, кантователи), а также назначение, условия применения и методику использования контрольно-измерительных приборов (вольтметры, амперметры, газоанализаторы) в соответствии с технической документацией. Применяет сварочное и вспомогательное оборудование для РД, а также контрольно-измерительные приборы с соблюдением правил эксплуатации и контроля работоспособности. Знает методику выбора режимов подогрева металла, порядок проведения работ по предварительному и межслойному подогреву, а также причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в сварных изделиях. Знает технологию ручной дуговой сварки (РД) простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях, методы дуговой резки, группы/марки свариваемых материалов и сварочные материалы для РД. Обучающийся знает методику выбора режимов подогрева (температура, последовательность операций) и причины/меры предотвращения напряжений в	

деталей; Основные группы и марки материалов, свариваемых РД; Сварочные (наплавочные) материалы для РД Выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля сборки под сварку Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах Основные группы и марки свариваемых материалов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных	сварных изделиях согласно техдокументации. Знает требования к организации рабочего места, нормативную документацию, свойства материалов, технологию сборки/сварки, методы контроля, метрологию, виды дефектов, документацию и правила безопасности для изделий из углеродистых/низколегированных сталей, сплавов и полимеров.	

материалов Классификация, марки сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Правила хранения, подготовки и применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических свойств) Назначение и принцип работы оборудования, применяемого для цифровой идентификации Правила и способы подготовки под сварку поверхностей и кромок деталей изделий, узлов и конструкций Основы технологии сборки и крепления элементов конструкции в сборочных приспособлениях; расположение, количество и размеры прихваток, креплений Основы технологических процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования Назначение, характеристики и порядок применения средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) для контроля		

конструктивных элементов подготовленных кромок, чистоты и относительного положения свариваемых деталей Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения Виды и методы контроля собранных под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Допуски при сборке под сварку контролируемых изделий, узлов и конструкций Виды дефектов при сварке углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления Методика проведения визуального и измерительного контроля Требования к качеству сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов Формы документации по результатам операционного контроля сборки под сварку и правила ее ведения Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности		
Умеет: Распознавать задачу и/или проблему в	Определяет и анализирует задачи в профессиональном/социальном контексте, составляет план	Оценка результатов выполнения практических работ.

профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	действий с ресурсами, находит необходимую информацию, применяет актуальные методы работы и оценивает результаты. Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач. Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Осуществляет базовое профессиональное и бытовое общение: понимает устные высказывания и письменные тексты на знакомые темы, участвует в диалогах, строит простые устные и письменные сообщения о себе и своей деятельности, а также кратко объясняет свои действия. Обоснованно выбирает оптимальное пространственное положение сварного шва (нижнее, горизонтальное, вертикальное, потолочное) для сварки заданных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) с учетом их геометрии, доступности, требований к качеству шва и технологии сварки. Использует измерительный инструмент (штангенциркуль, шаблоны, рулетку) для контроля геометрических параметров собранных элементов конструкций на соответствие требованиям конструкторской (кд) и производственно-	Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) Использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для РД Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке Владеть техникой РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном	технологической документации (птд) по сварке. Проверяет работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (РД). Выполняет предварительный и межслойный подогрев металла по требованиям технологической документации. Выполняет ручную дуговую сварку (РД) простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном положениях шва, дуговую резку металла. Выполняет предварительный и межслойный подогрев металла с соблюдением параметров (температура, зона нагрева, скорость охлаждения), указанных в производственно-технологической документации (ПТД, WPS, ГОСТ), используя газовые горелки или индукционные установки. Организовывать и выполнять контроль сборки под сварку, включая подготовку рабочего места, проверку средств измерения, входной контроль материалов, соответствие кромок и конструкций нормативной документации, цифровую идентификацию и оформление результатов с соблюдением требований безопасности.	

положении сварного шва; Владеть техникой дуговой резки металла Владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке Организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого объекта Выполнять работы по контролю в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности Определять исправность средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки) Читать чертежи и применять нормативно-техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю Выполнять входной контроль сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов или верификацию его		

результатов Устанавливать соответствие сварочных материалов и качества их подготовки (сушки, прокаливания, чистоты поверхности) требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Использовать технику цифровой идентификации собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций Устанавливать соответствие конструктивных элементов подготовленных кромок и чистоты свариваемых деталей из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Устанавливать соответствие деталей и собранных под сварку изделий, узлов и конструкций требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации Оформлять документацию (акты, заключения, ведомости) по результатам контроля сборки под сварку		

Приложение 2.29
к ОПОП-П по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.06 Основы предпринимательской деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ. 377

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 377

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 377

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 378

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 379

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 379

2.2. Содержание дисциплины 380

2.3. Курсовой проект (работа) 382

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 383

3.1. Материально-техническое обеспечение 383

3.2. Учебно-методическое обеспечение 383

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 385

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ*

«ОП.06 Основы предпринимательской деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Основы предпринимательской деятельности»: формирование у студентов знаний в области предпринимательской деятельности, обеспечение необходимого уровня компетенций для решения профессиональных задач.

Дисциплина «ОП.06 Основы предпринимательской деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки технологического профиля ФП «Профессионалитет» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02. Использовать современные средства	Работать с разными информационными	Основные источники информации и ресурсы	-

поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК отсутствуют	Тема 1.1. Общая характеристика предпринимательства	2	расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части
2		Тема 1.2. Теоретические основы предпринимательства	2	
3		Тема 1.3. Типология предпринимательства	2	
4		Тема 1.4. Предпринимательская среда	2	
5		Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности	2	
6		Тема 2.2. Индивидуальные предприниматели	4	
7		Тема 2.3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	4	
8		Тема 2.4. Малое предпринимательство	6	
9		Тема 2.5. Управление персоналом	4	
10		Тема 3.1. Бизнес-планирование	4	
11		Тема 3.2. Налогообложение организаций и индивидуальных предпринимателей	4	
Всего			**36**	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	8
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме другое*	-	-
Всего	**36**	**8**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основные положения		**8**	
Тема 1.1. Общая характеристика предпринимательства	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Предмет и задачи курса. Сущность предпринимательства. Законодательное определение предпринимательства. Предпринимательство как явление и как процесс. Функции предпринимательства.	2	
Тема 1.2. Теоретические основы предпринимательства	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	История теорий о предпринимательстве. Развитие учения о предпринимательстве в XX веке. Современные теории предпринимательства. Вклад в развитие теорий предпринимательства российских ученых.	2	
Тема 1.3. Типология предпринимательства	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Классификация предпринимательства. Незаконное предпринимательство и лжепредпринимательство. Типы и виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансово-кредитное, посредническое предпринимательство, консалтинг	2	
Тема 1.4. Предпринимательская среда	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Сущность предпринимательской среды. Экономическая свобода – ведущий элемент предпринимательской среды. Рынок как среда существования предпринимателей. Внешняя и внутренняя факторы предпринимательской среды	2	
Раздел 2. Организационные основы предпринимательства			
Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности	**Содержание**	**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Субъекты предпринимательства – физические лица. Субъекты предпринимательства – юридические лица. Права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. Принципы российского предпринимательства.	2	
Тема 2.2. Индивидуальные предприниматели	**Содержание**	**4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК
	Статус индивидуального предпринимателя. Государственная	2	

	регистрация индивидуального предпринимателя. Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.		5, ОК 9
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 1 Банкротство (несостоятельность) индивидуального предпринимателя.	2	
Тема 2.3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	**Содержание**	**4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Хозяйственные товарищества. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерные общества. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Филиалы и представительства хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества. Ассоциации, союзы предпринимательских организаций.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 2 Выбор организационно-правовой формы компании	2	
Тема 2.4. Малое предпринимательство	**Содержание**	**6**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике.	2	
	Барьеры, тормозящие развитие малого предпринимательства. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 3 Формы поддержки малого предпринимательства	2	
Тема 2.5. Управление персоналом	**Содержание**	**4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Отбор, подбор, оценка персонала. Оформление трудовых отношений. Прекращение трудового договора по различным основаниям. Дисциплинарная и материальная ответственность работников. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическая работа № 4 Организация оплаты труда в компании	2	
Раздел 3. Бизнес-планирование		**8/8**	
Тема 3.1. Бизнес-	**Содержание**	**4/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК

планирование	Потребности в бизнес-плане. Цели, задачи, функции бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Содержание основных разделов бизнес-плана. Разработка и презентация бизнес-проекта	-	5, ОК 9
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа № 5 Разработка и презентация бизнес-проекта	4/4	
Тема 3.2. Налогообложение организаций и индивидуальных предпринимателей	**Содержание**	**4/4**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Система налогообложения в РФ. Виды налогов и сборов. Основные налоги. Специальные режимы налогообложения для организаций и индивидуальных предпринимателей. Упрощенная система налогообложения. Налогообложение самозанятых	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическая работа № 6 Сравнительный анализ режимов налогообложения для малого и среднего бизнеса	4/4	
Промежуточная аттестация в форме другое		-	
Всего		**36**	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П образовательной программы по специальностям технологического профиля ФП «Профессионалитет».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Арженовский И.В. Организация предпринимательской деятельности [Текст]: учеб.-метод. пос. / И.В. Арженовский; Нижегор. гос. архитектур. - строит. ун - т – Н. Новгород: ННГАСУ, 2020. – 35 с.

2. Лапуста, М.Г. Предпринимательство: учебник. - М.: Инфра-М, 2019. - 384 с. - ISBN: 978-5-16-006602-8

3. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс]: Курс лекций / Н. М. Зубко [и др.]; Зубко Н. М. - Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. - 272 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - http://www.iprbookshop.ru/28199.html. - ISBN 978-985-7081-16-5.

4. Стребкова,, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Стребкова ; Л. Н. Стребкова. - Основы предпринимательской деятельности. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 132 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - http://www.iprbookshop.ru/91720.html. - ISBN 978-5-7782-3346-1.

3.2.2. Основные электронные издания

https://www.мойбизнес.рф	Портал по поддержке предпринимателей
http://www.aup.ru/books/i000.htm	Административно-управленческий портал
www.gks.ru	Госкомстат РФ
www.cbr.ru	Центральный банк РФ
http://www.worldbank.org.ru/rus	Всемирный банк. Отделение в РФ
http://www.economy.gov.ru	Минэкономразвития и торговли РФ
www.oecd.org	Организация экономического сотрудничества и развития
www.wto.org	Всемирная торговая организация
http://smb.gov.ru	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства
http://www.tpprf.ru	Торгово-Промышленная Палата РФ
http://www.fasie.ru	Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере
https://gisp.gov.ru/	Государственная информационная система промышленности ГИСП

3.2.3. Дополнительные источники

Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18808-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565781

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18811-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563901

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, структуру планов, алгоритмы работ, источники информации, методы деятельности в профессиональной/смежных областях и порядок оценки результатов решения задач. Применяет основные информационные ресурсы и алгоритмы выполнения работ для решения задач в профессиональной и/или социальной сфере. Учитывает психологические особенности личности (темперамент, мотивацию, стиль общения) и закономерности групповой динамики (роли, стадии развития, конфликты) для оптимизации взаимодействия и повышения эффективности работы в коллективе. Адаптирует форму и содержание документов и устных сообщений к целевой аудитории и социально-культурному контексту, соблюдая установленные правила оформления и построения. Использует базовые грамматические конструкции (простые и сложные предложения), общеупотребительную и профессиональную лексику, а также распознает специальную терминологию в устной и письменной речи на профессиональные темы, соблюдая нормы произношения и правила чтения специализированных текстов.	Оценка результатов Устного опроса. Оценка результатов Тестирования. Оценка результатов Выполнения домашних Заданий. Оценка результатов Проведённой промежуточной аттестации

профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности		
Умеет: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Проявлять толерантность в рабочем коллективе. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на	Определяет и анализирует задачи в профессиональном/социальном контексте, составляет план действий с ресурсами, находит необходимую информацию, применяет актуальные методы работы и оценивает результаты. Выбирает и использует адекватные традиционные и электронные информационные источники (включая библиотеки и ЭБС) для решения поставленных задач. Обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива и с внешними сторонами (коллегами, руководством, клиентами) для решения профессиональных задач. Соблюдает нормы профессиональной коммуникации: грамотно излагает мысли и оформляет документы на государственном языке, проявляя толерантность и уважение во взаимодействии с коллегами. Осуществляет базовое профессиональное и бытовое общение: понимает устные высказывания и письменные тексты на знакомые темы, участвует в диалогах, строит простые устные и письменные сообщения о себе и своей деятельности, а также кратко объясняет свои действия.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов Выполнения домашних заданий.

знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		